



ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น

(ฉบับที่ ๑๗๕๔ /๒๕๕๒)

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๑๓๒๖/๒๕๕๑) เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับลงวันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๑ ให้สอดคล้องกับประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง มาตรฐานของจรรยาบรรณที่พึงมีในสถาบันอุดมศึกษา ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๑

อาศัยอำนาจตาม ข้อ ๕ ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๒ ข้อ ๑๓ ข้อ ๒๑ และข้อ ๒๒ แห่งข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยคำแนะนำของคณะกรรมการจรรยาบรรณ และความเห็นชอบของที่ประชุมคณบดี ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๖/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๕๒ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ /๒๕๕๒) เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๑๓๒๖/๒๕๕๑) ลงวันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๑ บรรดาคำสั่งหรือประกาศอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยขอนแก่น

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

“ผู้บังคับบัญชา” หมายถึง อธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการ สถาบัน

สำนัก ศูนย์ วิทยาเขตหนองคาย และหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ และให้รวมถึงผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยขอนแก่น สังกัดสำนักงานอธิการบดี และหัวหน้าหน่วยงานองค์กรในกำกับมหาวิทยาลัยขอนแก่น

“อาจารย์” หมายถึง ผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วย

ศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ และให้หมายความรวมถึงข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่สายผู้สอน

“ข้าราชการ” หมายถึง ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา และให้หมายความรวมถึง พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานองค์กร ในกำกับ และลูกจ้าง ที่มีชื่ออาจารย์ที่สังกัดในมหาวิทยาลัยขอนแก่น

“บุคลากร” หมายถึง อาจารย์และข้าราชการที่ปฏิบัติงาน และสังกัดในมหาวิทยาลัยขอนแก่น

“คณะกรรมการจรรยาบรรณ” หมายถึง คณะกรรมการจรรยาบรรณ ที่สภามหาวิทยาลัยขอนแก่นแต่งตั้งตามข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจออกหลักเกณฑ์ คำสั่ง หรือแนวปฏิบัติใดที่เกี่ยวกับการดำเนินการ ซึ่งไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณะกรรมการจรรยาบรรณเป็นผู้วินิจฉัย หากมีปัญหาในการตีความ ให้คณะกรรมการจรรยาบรรณส่งเรื่องต่ออธิการบดี เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

#### หมวด ๑

#### การกระทำที่เป็นการประพฤติดจรรยาบรรณของบุคลากร และการประพฤติดจรรยาบรรณของบุคลากร ที่เป็นความผิดวินัย และไม่ผิดวินัย

ข้อ ๖ บุคลากรผู้ใดประพฤติดจรรยาบรรณของบุคลากร ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๗ ข้อ ๘ และ ข้อ ๙ แห่งข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ให้ถือว่าผู้นั้นประพฤติดจรรยาบรรณ

บุคลากรผู้ใดประพฤติดจรรยาบรรณของบุคลากร ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๗ และข้อ ๘ แห่งข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ให้ถือว่าเป็นการประพฤติดจรรยาบรรณอย่างไม่ร้ายแรง

บุคลากรผู้ใดประพฤติดจรรยาบรรณของบุคลากร ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๙ แห่งข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ให้ถือว่าเป็นการประพฤติดจรรยาบรรณอย่างร้ายแรง

ข้อ ๗ บุคลากรผู้ใดประพฤติดจรรยาบรรณของบุคลากร ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๗ และ ข้อ ๘ แห่งข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง ยกเว้นข้อ ๗.๕ (๒) ข้อ ๘ (๖) และข้อ ๘ (๑๐)

ข้อ ๘ บุคลากรผู้ใดประพฤติผิดจรรยาบรรณของบุคลากร ตามข้อ ๗.๕ (๒) ข้อ ๘ (๖) และข้อ ๘ (๑๐) ไม่ถือว่าเป็นการกระทำผิดวินัย ให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการตามควรแก่กรณี ดังนี้

- (๑) ตักเตือนโดยวาจา
- (๒) ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร
- (๓) สั่งให้ดำเนินการให้ถูกต้องภายในเวลาที่กำหนด
- (๔) ทำหนังสือทัณฑ์บน

การทำหนังสือทัณฑ์บน อย่างน้อยต้องระบุรายละเอียดของการประพฤติผิดจรรยาบรรณ สิ่งที่ต้องปฏิบัติและระยะเวลาทำทัณฑ์บนให้ชัดเจน และให้ผู้ประพฤติผิดจรรยาบรรณลงนามยอมรับการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุในหนังสือทัณฑ์บนด้วย

การดำเนินการตาม (๑) – (๔) ผู้บังคับบัญชาอาจนำไปประกอบการพิจารณาการแต่งตั้ง การเลื่อนเงินเดือน หรือสั่งให้บุคลากรผู้นั้นได้รับการพัฒนาได้

เมื่อได้ดำเนินการตามวรรคหนึ่งแล้วให้บันทึกไว้ในทะเบียนประวัติบุคคลด้วย

ข้อ ๙ บุคลากรผู้ใดประพฤติผิดจรรยาบรรณของบุคลากร ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๙ แห่ง ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง

## หมวด ๒

### การดำเนินการทางจรรยาบรรณ

ข้อ ๑๐ เมื่อมีการกล่าวหาว่าผู้ใดประพฤติผิดจรรยาบรรณ ซึ่งไม่ว่าจะเกิดขึ้นจาก มีผู้ร้องเรียน หรือผู้บังคับบัญชารู้เห็นหรือสงสัยในการกระทำของบุคลากรในบังคับบัญชา หรือมีส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นแจ้งมาให้ทราบ หรือปรากฏจากหนังสือพิมพ์ก็ตาม ให้ผู้กล่าวหา หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง ยื่นเรื่องเป็นหนังสือพร้อมหลักฐานต่อผู้บังคับบัญชาของผู้ถูกกล่าวหา หรือจะยื่นเรื่องต่อ ประธานคณะกรรมการจรรยาบรรณ โดยตรงก็ได้

กรณีตามวรรคหนึ่ง หากเป็นการกล่าวหาว่าประพฤติผิดจรรยาบรรณอย่างร้ายแรง ให้ผู้บังคับบัญชาแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางจรรยาบรรณ โดยไม่ชักช้า ส่วนกรณีการกล่าวหาว่า ประพฤติผิดจรรยาบรรณอย่างไม่ร้ายแรง ผู้บังคับบัญชาจะดำเนินการ โดยไม่แต่งตั้งกรรมการสอบสวนทางจรรยาบรรณก็ได้

ก่อนมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางจรรยาบรรณ ผู้บังคับบัญชา จะมีการมอบหมาย ให้บุคคลใดสืบสวนเบื้องต้นว่าการกล่าวหาอันมีหลักฐานตามสมควรหรือไม่ก็ได้

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่กรรมการจรรยาบรรณคนใดถูกกล่าวหาว่าประพฤติผิดจรรยาบรรณให้ยื่นเรื่องต่อประธานคณะกรรมการจรรยาบรรณ และกรรมการจรรยาบรรณที่ถูกกล่าวหาไม่มีสิทธิเข้าพิจารณาในเรื่องที่เกี่ยวกับตนเอง เว้นแต่ประธานคณะกรรมการจรรยาบรรณอนุญาตให้เข้าชี้แจงข้อเท็จจริงได้

ข้อ ๑๒ กรณีมีการยื่นเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรประพฤติผิดจรรยาบรรณต่อประธานคณะกรรมการจรรยาบรรณโดยตรงตามข้อ ๑๐ ให้ประธานคณะกรรมการจรรยาบรรณ ส่งเรื่องให้ผู้บังคับบัญชาของผู้ถูกกล่าวหา นั้น แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางจรรยาบรรณ เพื่อดำเนินการสอบสวนโดยเร็ว

ข้อ ๑๓ ในการสอบสวนให้คณะกรรมการสอบสวนทางจรรยาบรรณ แจ้งข้อกล่าวหาและให้โอกาสผู้ถูกกล่าวหาได้ชี้แจงหรือแสดงหลักฐานในระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อยเจ็ดวัน นับแต่วันที่ได้รับทราบข้อกล่าวหา

ข้อ ๑๔ คณะกรรมการสอบสวนทางจรรยาบรรณ อาจขอข้อมูลจากผู้ถูกกล่าวหา โดยผู้ถูกกล่าวหาจะต้องให้ข้อมูลเพิ่มเติมในระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อยเจ็ดวัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

ข้อ ๑๕ หลักเกณฑ์ วิธีการสอบสวน และการดำเนินการทางจรรยาบรรณ นอกจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้และข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ให้นำหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนดไว้ในระเบียบสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๖ เมื่อคณะกรรมการสอบสวนทางจรรยาบรรณ ได้ดำเนินการสอบสวนเสร็จแล้ว ให้เสนอความเห็นและสำนวนการสอบสวนทั้งหมดต่อผู้บังคับบัญชาของผู้ถูกกล่าวหา หรืออธิการบดี ดำเนินการต่อไปโดยเร็ว

กรณีตามวรรคหนึ่ง หากเห็นว่า การประพฤติผิดจรรยาบรรณของผู้ถูกกล่าวหาเป็นการกระทำผิดวินัย ให้ผู้บังคับบัญชาผู้นั้นดำเนินการทางวินัยต่อไปโดยเร็ว

กรณีตามวรรคหนึ่ง หากเห็นว่าผู้ถูกกล่าวหาไม่ได้ประพฤติผิดจรรยาบรรณตามข้อกล่าวหา ให้ผู้บังคับบัญชาหรืออธิการบดีสั่งยุติเรื่อง และให้ทำหนังสือแจ้งให้ผู้กล่าวหาทราบภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่สั่งการให้ยุติเรื่อง

กรณีประพฤติผิดจรรยาบรรณที่ไม่เป็นความผิดวินัย ให้ผู้บังคับบัญชาหรืออธิการบดีแล้วแต่กรณี เป็นผู้สั่งดำเนินการทางจรรยาบรรณแก่บุคคลผู้นั้น ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และแจ้งให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันสั่งดำเนินการทางจรรยาบรรณนั้น

## หมวด ๓

## การส่งเสริม กำกับ ติดตาม และประเมินผล

ข้อ ๑๗ ให้คณะหรือหน่วยงานต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยเสนอมหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรประพฤติปฏิบัติตามจรรยาบรรณประจำคณะหรือหน่วยงานต่าง ๆ โดยให้กำหนดมาตรการส่งเสริมและสนับสนุน หรือกำหนดให้มีกลไกภายในคณะหรือหน่วยงานเพื่อให้บุคลากรประพฤติปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากร มหาวิทยาลัย

องค์ประกอบของคณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรประพฤติปฏิบัติตามจรรยาบรรณประจำคณะหรือหน่วยงานต่าง ๆ ให้พิจารณาตามความเหมาะสมและความจำเป็น

ให้คณะกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรประพฤติปฏิบัติตามจรรยาบรรณประจำคณะหรือหน่วยงาน มีอำนาจในการสอบหาข้อเท็จจริงทางจรรยาบรรณ และหรือสอบสวนทางจรรยาบรรณ ในกรณีที่มีการร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรประพฤติผิดจรรยาบรรณ ก่อนรายงานมหาวิทยาลัยพิจารณา

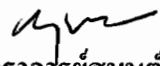
## หมวด ๔

## การร้องทุกข์การดำเนินการทางจรรยาบรรณ

ข้อ ๑๘ บุคลากรผู้ใดถูกสั่งดำเนินการทางจรรยาบรรณ มีสิทธิร้องทุกข์คำสั่งดำเนินการทางจรรยาบรรณต่อคณะกรรมการอุทธรณ์ร้องทุกข์และพิทักษ์ระบบคุณธรรม ประจำมหาวิทยาลัย (ก.อ.พ.ร.) ภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับแจ้งคำสั่ง

การร้องทุกข์ และการพิจารณาร้องทุกข์คำสั่งดำเนินการทางจรรยาบรรณให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในระเบียบสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการอุทธรณ์และการร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๓๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒

  
(รองศาสตราจารย์สุมนต์ สกลไชย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น