



**ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1191/2549)
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอน
เพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์
รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์**

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการสอน เพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2549

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ 9 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย หลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2549 ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ 15/2549 เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม พ.ศ. 2549 จึงออกประกาศมหาวิทยาลัยไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1191/2549) เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอนเพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2549 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในประกาศนี้

ก.พ.อ.	หมายถึง คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสภานัดดา ศึกษา ตามมาตรา 11 แห่งพระราชบัญญัติระเบียน ข้าราชการพลเรือนในสภานัดดาศึกษา พ.ศ.2547
ประกาศ ก.พ.อ. 2549	หมายถึง ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณา แต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2549
ข้อบังคับฯ พ.ศ. 2549	หมายถึง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย หลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์ พ.ศ. 2549
คณะกรรมการพิจารณา ตำแหน่งทางวิชาการ	หมายถึง คณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย ตามประกาศ ก.พ.อ. 2549 และข้อบังคับฯ พ.ศ. 2549 ข้อ 6

สภามหาวิทยาลัย	หมายถึง สภามหาวิทยาลัยขอนแก่น
มหาวิทยาลัย	หมายถึง มหาวิทยาลัยขอนแก่น
อธิการบดี	หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น
คณบดี	หมายถึง คณบดี วิทยาลัย วิทยาเขต และหน่วยงานที่มีชื่อ อย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณบดี
คณบดี	หมายถึง คณบดีหรือผู้บริหารสูงสุดของคณบดี วิทยาลัย วิทยาเขต และหน่วยงานที่มีชื่ออย่างอื่นที่มี ฐานะเทียบเท่าคณบดี
คณการกรรมการประจำคณบดี	หมายถึง คณการกรรมการประจำคณบดีหรือคณการกรรมการ ประจำวิทยาลัย วิทยาเขต และหน่วยงานที่มีชื่อ อย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณบดี
ตัวแทนงทางวิชาการ	หมายถึง ตัวแทนผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์
ผู้เสนอขอกำหนดตัวแทน	หมายถึง ข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยสายผู้สอน ที่เสนอขอกำหนดตัวแทนทางวิชาการ

ข้อ 4 การประเมินผลการสอนของผู้เสนอขอกำหนดตัวแทนแห่งทางวิชาการ ตามประกาศ ก.พ.อ. 2549 (เอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ. ลำดับที่ 4) แบ่งเป็น 2 ระดับ ให้ดำเนินการดังนี้

4.1 การประเมินผลการสอนขั้นต้น ให้ผู้บังคับบัญชาขั้นต้นหรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบตามที่คณะกรรมการ เป็นผู้ประเมินผลการสอนขั้นต้นของผู้เสนอขอกำหนดค่าแห่ง

4.2 การประเมินผลการสอนโดยคณะกรรมการพิจารณาต่าแหนงทางวิชาการ ให้คณบดีสังกัดของผู้เสนอขอกำหนดต่าแหนง ดำเนินการตามประกาศฉบับนี้

ข้อ 5 ให้คณะกรรมการประเมินผลการสอน ซึ่งมีคุณสมบัติและองค์ประกอบตามข้อบังคับฯ พ.ศ. 2549 ข้อ 9 เพื่อท่านนำไปในการประเมินผลการสอนของผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งและรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศ ก.พ.อ. 2549 และตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในประกาศนี้

ข้อ 6 หลักเกณฑ์การประเมินผลการสอน

๖.๑ แหล่งข้อมูลที่ใช้ประกอบการประเมิน อาจพิจารณาจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย ดังนี้

(1) เอกสารประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอน ซึ่งผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งต้อง

จัดทำให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศ ก.พ.อ. 2549 สำหรับการเสนอขอกำหนดตัวแทนฟงน์ฯ

(2) หลักฐานทางเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน ได้แก่ แผนการสอน เอกสารประกอบการบรรยายหรือการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน สื่อการสอน เกณฑ์และวิธีการวัดและประเมินผลการเรียนของผู้เรียน และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

- (3) หลักฐานทางเอกสารที่เกี่ยวข้องกับผลการประเมินการสอน ได้แก่ ผลการประเมิน การสอนโดยนักศึกษา และหรือโดยเพื่อนร่วมงาน และหรือโดยผู้บังคับบัญชาชั้นต้น
- (4) ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง และหรือการสังเกตการณ์การสอน ซึ่งอาจ พิจารณาดำเนินการเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสมและความจำเป็น

6.2 ความรู้ความสามารถที่พึงประเมิน ใช้แนวทางในการประเมินตามประกาศ ก.พ.อ. 2549 (เอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ. ลักษณะที่ 4)

6.3 การสรุปผลการประเมิน ให้สรุปผลการประเมินผลการสอนของผู้เสนอขอกำหนด ต่าแห่งนั้นและรายว่าอยู่ในระดับใดใน 3 ระดับดังนี้คือ ชำนาญ ชำนาญพิเศษ และเชี่ยวชาญ ทั้งนี้เป็นไปตามประกาศ ก.พ.อ. 2549

ข้อ 7 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการประเมินผลการสอน มีดังต่อไปนี้

7.1 ให้ผู้เสนอขอกำหนดต่าแห่งนั้น จัดเตรียมหลักฐานทางเอกสารที่จะเป็นประโยชน์ต่อ การประเมิน ตามข้อ 6.1(1) และ 6.1(2) ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นหรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบตามที่คณะกรรมการประเมินผลการสอน

7.2 ให้คณะกรรมการประเมินผลการสอน ดำเนินการดังนี้

- (1) ประชุมเพื่อประเมินผลการสอนตามหลักฐานทางเอกสารในข้อ 7.1 และอาจหาข้อมูลเพิ่มเติมจากแหล่งอื่นหรือโดยวิธีอื่นตามความเหมาะสมและความจำเป็น
- (2) สรุปและรายงานผลการประเมินตามแบบฟอร์มที่คณะกรรมการประเมิน พร้อมทั้งหลักฐานทางเอกสารที่ใช้ประกอบการประเมิน เพื่อเสนอต่อกomitee ประจำคณะ

7.3 ให้คณะกรรมการประเมินที่ระบุว่าผู้ขอกำหนดต่าแห่งนั้นมีผลการสอนในระดับ ชำนาญ หรือชำนาญพิเศษ หรือเชี่ยวชาญแล้วแต่กรณี พร้อมทั้งหลักฐานทางเอกสารที่ใช้ประกอบการประเมินผลการสอน ไปยังกองการเจ้าหน้าที่ โดยวิธีลับ พร้อมกับเอกสารอื่นๆ ได้แก่ แบบ ก.พ.อ. 03 และผลงานทางวิชาการ เพื่อเสนอต่อกomitee ประจำคณะพิจารณาดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

ข้อ 8 ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ และกรณีที่มีปัญหาในการตีความหรือการไม่สามารถปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ให้อธิการบดี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพิจารณาดำเนินการตามที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง เป็นผู้วินิจฉัย

ประกาศ ณ วันที่ 25 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2549

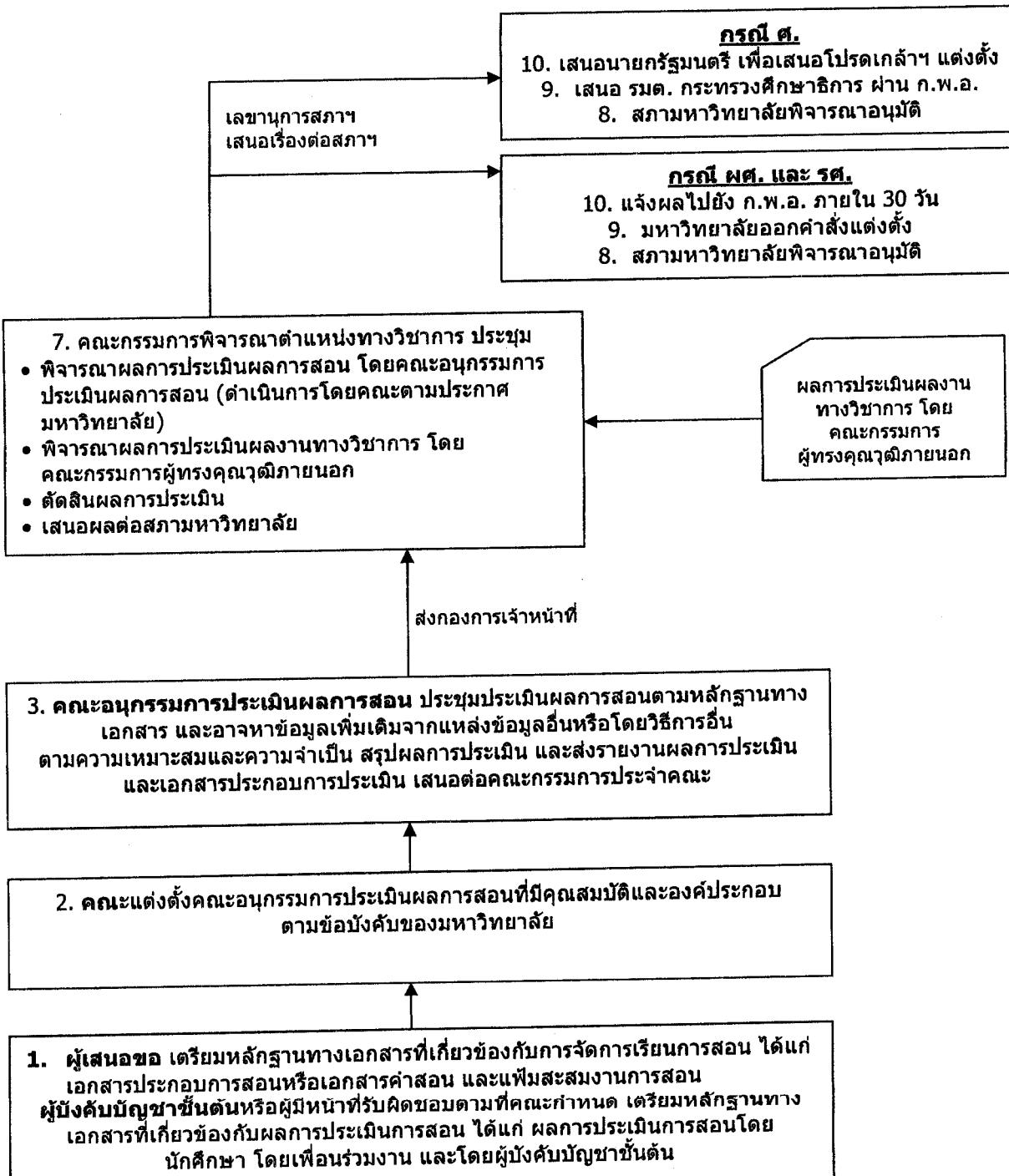
๙๒

(รองศาสตราจารย์สมนต์ สกลไชย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1191/2549)

ขั้นตอนการประเมินผลการสอน สำหรับผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์



หมายเหตุ ขั้นตอนที่ 4-6 การพิจารณาผลงานทางวิชาการ ไม่ได้แสดงไว้ในแผนภูมินี้

**(ตัวอย่าง) แบบฟอร์มรายงานผลการประเมินผลการสอน
สำหรับผู้สอนขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์**
**คณะกรรมการประเมินขึ้นใช้เองได้ โดยครุภัณฑ์การที่ชัดเจนในการประเมิน
ครอบคลุมประเด็นที่ควรประเมินตามประกาศ ก.พ.อ. 2549 (เอกสารแนบท้ายประกาศฯ ลำดับที่ 4)
และมีที่มาของภารกิจที่กำหนดผลการประเมินเป็นระดับช้านาญ ชานาญพิเศษ และเชี่ยวชาญที่ชัดเจน**

1. ชื่อผู้สอนขอ_____

2. สังกัดภาค/สาขาวิชา_____

คณะ_____ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

3. การประเมินผลการสอน

รายการประเมิน	ระดับการประเมิน					ค่า น้ำหนัก คะแนน เต็ม	รวมค่า น้ำหนัก คะแนน ที่ได้	หมายเหตุ
	ต้อง ^{ปชบ}	พอใช้ ^{ปจด}	ดี ^{ดี}	เด่น ^{ดีเด่น}	เยี่ยม ^{เยี่ยม}			
	0.1	1.1	2.1	3.1	4.1			
1. ระดับคุณภาพของเอกสาร ประกอบการสอน หรือเอกสาร ค่าสอน หรือสื่อการสอน (ตาม ประกาศ ก.พ.อ. 2549 ที่กำหนด สำหรับการขอตำแหน่งทางวิชาการแต่ ละตำแหน่งนั้นๆ) <ul style="list-style-type: none"> • ความสมบูรณ์และถูกต้องของเนื้อหา • ความเหมาะสมของภารกิจที่เนื้อหาใน แต่ละบท/ตอน • ความเหมาะสมในการใช้ภาษา • ความถูกต้องและนำไปใช้ได้อย่าง เอกสารอ้างอิง (ให้คุณผลรวมคะแนนที่ได้ด้วย 4) 						20		ให้ประเมินโดยพิจารณาเอกสาร ประกอบการสอน หรือเอกสารค่า สอน หรือสื่อการสอน ที่ใช้ ประกอบการสอนขอตำแหน่ง ทางวิชาการ ตำแหน่งนั้นๆ
2. ความสามารถด้านการวางแผน การสอนและการประเมินผล การเรียนการสอน <ul style="list-style-type: none"> • มีการจัดทำประมาณรายวิชา (Course Syllabus) หรือเอกสารใน รูปแบบอื่นที่แสดงได้ว่า ผู้สอนมีการ วางแผนการสอนอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ผลการสอนเป็นไปตาม จุดมุ่งหมายที่วางไว้ • มีการกำหนดวัดคุณประสิทธิภาพสอน หัวข้อเนื้อหาที่สอน และกิจกรรมการ เรียนการสอน ให้สอดคล้องกับ เป้าหมายของหลักสูตร การ พัฒนาการทางวิชาการ และการ พัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน • มีการกำหนดและใช้เกณฑ์การ ประเมินและวิธีการประเมินที่ชัดเจน ได้และเหมาะสมกับวัดคุณประสิทธิภาพ ของการเรียนการสอน (ให้คุณผลรวมคะแนนที่ได้ด้วย 2) 					10		อาจประเมินโดยพิจารณาจาก <ul style="list-style-type: none"> • เอกสารต่างๆ เช่น Course Syllabus, แผนการสอนฯลฯ • ผลการประเมินโดยนักศึกษา และหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (คณะกรรมการประเมินจะปรับเปลี่ยนหัวข้อ การประเมินลงได้ตามความ เหมาะสม) 	
3. ความสามารถด้านการจัดการ การเรียนการสอน <ul style="list-style-type: none"> • มีความสามารถในการสอนให้ผู้เรียน รู้สึกดี วิเคราะห์ วิเคราะห์ในวิชาที่ สอน และจัดให้ผู้เรียนได้แสดงความ คิดเห็น และแลกเปลี่ยน ประสบการณ์โดยความเหมาะสม 						10		อาจประเมินโดยพิจารณาจาก <ul style="list-style-type: none"> • เอกสารต่างๆ เช่น Course Syllabus, แผนการสอนฯลฯ • ผลการประเมินโดยนักศึกษา และหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (คณะกรรมการประเมินจะปรับเปลี่ยนหัวข้อ การประเมินลงได้ตามความ เหมาะสม)

รายการประเมิน	ระดับการประเมิน					ค่า น้ำหนัก คะแนน เต็ม	รวมค่า น้ำหนัก คะแนน ที่ได้	หมายเหตุ
	ต้อง ^{ปัจจุบัน}	พอใช้ ^{ดี}	ดี ^{เด่น}	ดี ^{มาก}	เยี่ยม ^{มาก}			
	0.1	1.1	2.1	3.1	4.1			
	1.0	2.0	3.0	4.0	5.0			
	<ul style="list-style-type: none"> มีความสามารถในการใช้เอกสาร สื่อ การสอน อุปกรณ์ช่วยสอนที่ เหมาะสม และแนะนำผู้เรียนให้รู้จัก แหล่งเรียนรู้ที่จะศึกษาค้นคว้า เพิ่มเติมได้ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี สอนต่างๆ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความ สนใจและติดตามการสอน ตลอดเวลา รวมถึงเชื่อมโยง ความสัมพันธ์ของวิชาที่เรียนกับวิชา อื่นๆ หรือประสบการณ์ในชาติ ก่อนช่อง (ให้คุณมารุมคะแนนที่ได้ด้าน 2) 							
4.	ความเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และวิถีภูมิคุณและความเป็นครู <ul style="list-style-type: none"> มีความรับผิดชอบในการสอน ตรง ต่อเวลา รับฟังความคิดเห็นของผู้เรียน เข้าใจและเอาใจใส่ผู้เรียนทุกคน อย่างสincere และทำให้ยอมรับ เป็นแบบอย่างที่ดี ของผู้มีคุณธรรม จริยธรรม (ให้คุณมารุมคะแนนที่ได้ด้าน 2)					10		อาจารย์ประเมินโดยพิจารณาจาก <ul style="list-style-type: none"> เอกสารต่างๆ เช่น Course Syllabus, แผนการสอนฯลฯ ผลการประเมินโดยนักศึกษา และหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (คณะอาจารย์ปั้นเปลี่ยนหัวชื่อ การประเมินเองได้ตามความ เหมาะสม)
	ผลการประเมินรวมทั้ง 4 ด้าน					50		

สรุปผลการประเมิน

- คุณภาพเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน/สื่อการสอน
- ความสามารถด้านการวางแผนการสอนและการประเมินผล การเรียนการสอน
- ความสามารถด้านการจัดการเรียนการสอน
- ความเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรมและวิถีภูมิคุณและความเป็นครู รวมทั้ง 4 ด้าน

_____ คะแนน
_____ คะแนน
_____ คะแนน
_____ คะแนน
_____ คะแนน

สรุปผลการประเมิน ผู้อุปนายกประเมินมีผลการสอนอยู่ในระดับ
 ชำนาญ ชำนาญพิเศษ เยี่ยวช่าง

ลงชื่อ _____ ประจำคณะกรรมการ
 (_____
 ลงชื่อ _____ อนุกรรมการฯ
 (_____
 ลงชื่อ _____ อนุกรรมการฯ
 (_____
 วันที่ _____ / _____ / _____

เกณฑ์การประเมิน

เนื่องจาก ก.พ.อ. ในได้กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการสอนที่ชัดเจนและเป็นไปตามที่จะสามารถบอกได้ว่า อย่างไรจะจะถือว่ามีผลการสอนระดับชำนาญ ชำนาญพิเศษ หรือเยี่ยวช่าง มหาวิทยาลัยจึงใช้เกณฑ์การประเมินโดยแบ่งค่า น้ำหนักคะแนนและผลการประเมินระดับดี ดีเด่น และดีเยี่ยม เพื่อใช้ในการสรุปผลการประเมินลงนี้

ค่าน้ำหนักคะแนนที่ได้ 27 - 34 ให้ถือว่าผลการสอนอยู่ในระดับ ชำนาญ
 ค่าน้ำหนักคะแนนที่ได้ 35 - 42 ให้ถือว่าผลการสอนอยู่ในระดับ ชำนาญพิเศษ
 ค่าน้ำหนักคะแนนที่ได้ 43 - 50 ให้ถือว่าผลการสอนอยู่ในระดับ เยี่ยวช่าง