

แผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2562

ฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์(คอมพิวเตอร์) งานบริหารธุรการ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

| รายละเอียดงาน | เดือน | | | | | | | | | | | |
|---|---------|---------|---------|---------|---------|----------|----------|---------|----------|---------|---------|---------|
| | ต.ค.-18 | พ.ย.-18 | ธ.ค.-18 | ม.ค.-19 | ก.พ.-19 | มี.ค.-19 | เม.ย.-19 | พ.ค.-19 | มิ.ย.-19 | ก.ค.-19 | ส.ค.-19 | ก.ย.-19 |
| 1.ประชุมกลุ่มงานฯ เพื่อชี้แจงแผนการปฏิบัติงาน | ↔ | ↔ | ↔ | ↔ | ↔ | ↔ | ↔ | ↔ | ↔ | ↔ | ↔ | ↔ |
| 2.ดูแล/แก้ไข/ปรับปรุง Website งานบริหารและธุรการ | ← | | | | | | | | | | | → |
| 3.การตรวจสอบ/แก้ไขและซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ส่วนของบุคลากรสายผู้สอน/สนับสนุน สำนักงานคณบดี คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ | ← | | | | | | | | | | | → |
| 4.การตรวจสอบ/แก้ไขและซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ประจำห้องเรียน/ห้องบรรยาย คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ | | | | | | | | | | ↔ | ↔ | |
| 5.การตรวจสอบ/แก้ไขและซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ประจำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ | | | | | | | | | | ↔ | ↔ | |
| 6.การตรวจสอบ/แก้ไขและซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์พกพา Laptop Computer/Notebook Computer สำหรับให้บริการฯ ประจำฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ | | | | | | | | | | ↔ | ↔ | |
| 6.รายงานผลการซ่อม บำรุงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ฯ ในรอบเดือน/รอบ 6 เดือน พร้อมทั้งสรุปผลฯ ในรูปแบบกราฟสถิติเพื่อง่ายแก่การตรวจสอบ | ↔ | ↔ | ↔ | ↔ | ↔ | ↔ | ↔ | ↔ | ↔ | ↔ | ↔ | ↔ |
| 7.รายงานผลการซ่อม บำรุงอุปกรณ์ประจำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น 2-3, ห้องเรียน-ห้องบรรยายต่างๆและคอมพิวเตอร์แบบพกพาสำหรับให้บริการฯ ในรอบเดือน/รอบ 6 เดือน พร้อมทั้งสรุปผลฯ ในรูปแบบกราฟสถิติเพื่อง่ายแก่การตรวจสอบ | ↔ | ↔ | ↔ | ↔ | ↔ | ↔ | ↔ | ↔ | ↔ | ↔ | ↔ | ↔ |
| 8.ให้บริการอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์(เครื่องเสียง) สำหรับกิจกรรม/โครงการต่างๆ ภายในและภายนอกคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ | ← | | | | | | | | | | | → |
| 9.งานตามแผนยุทธศาสตร์คณะ | ← | | | | | | | | | | | → |

ปิดภาคการศึกษา

ปิดภาคการศึกษาประจำ

