

รายงานการประชุม
คณะกรรมการประจำคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
ครั้งที่ 4/2554
วันพุธที่ 22 มิถุนายน 2554
ณ ห้องประชุม 1201 คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

ผู้มาประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทรงยศ วีระทวีมาศ	คนบดี	ประธาน
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล ตั้งสกุล	รองคนบดีฝ่ายบริหาร	
3. นายวีรัฐ ลาขโรจน์	รองคนบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	
4. นายสัการ ราชสีสุทธิ์	รองคนบดีฝ่ายวิชาการ	
5. นายนรากร พุทธิโฆษ	รองคนบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา	
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สรนาถ สินอุไรพันธ์	รองคนบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ และ รักษาราชการแทนรองคนบดีฝ่ายวิจัย	
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนสิทธิ์ จันทะรี	หัวหน้าสายวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์	
8. นายชลลวุฒิ พรหมสาขา ณ สกลนคร	กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ	
9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธา กองสาสนะ	กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ	
10. นางสาวรุ่งจิต จารุพงษ์ทวีช	กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ	
11. นายธรรมวัฒน์ อินทจักร	กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ	
12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยิ่งสวัสดิ์ ไชยะกุล	กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ	
13. นายชูพงษ์ ทองคำสมุทร	กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ	
14. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วาริน บุญญาพุทธิพงษ์	กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ	
15. นางอโนชา นนทคุปต์	เลขานุการคณะ	

เริ่มประชุมเวลา 13.40 น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 **รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ครั้งที่ 2/2554**
เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2554 และครั้งที่ 3/2554 เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2554

มติ ที่ประชุมมีมติให้แก้ไข ดังนี้

ครั้งที่ 2/2554

- หน้า 8 ย่อหน้าแรก บรรทัดที่ 3 ให้ตัดข้อความว่า “ระบุไว้ไม่ตรงกับคุณสมบัติของบุคคลทั้ง 2 ราย ดังกล่าว” ออก และให้แก้ไขใหม่เป็น “ไม่ครอบคลุมชื่อคุณสมบัติของผู้สมัครทั้ง 2 ราย ทั้งที่มีคุณสมบัติตามความต้องการของหลักสูตร”

ครั้งที่ 3/2554

- ไม่มีแก้ไข

หลังจากแก้ไขแล้ว ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมทั้งสองครั้งดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องสืบเนื่อง

2.1 กำหนดค่าเป้าหมายตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของคณะกรรมการประจำคณะ

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา (ร่าง) ค่าเป้าหมายและแนวทางดำเนินการตามตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2554 ที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการประจำคณะ ซึ่งได้รับมอบหมายจากที่ประชุมครั้งที่แล้ว ให้ไปดำเนินการจัดทำร่วมกับรองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา และเลขานุการคณะ ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม ซึ่งสรุปได้ ดังนี้

1) ตัวชี้วัดที่ 9.4 ร้อยละความพึงพอใจต่อบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการประจำคณะ

ค่าเป้าหมาย

ระดับ 4

(ร่าง) แนวทางดำเนินการ

1. ปรับปรุงแบบสอบถามให้เข้าใจง่ายขึ้น
2. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 3/2554 ไปดำเนินการ ดังนี้
 - 2.1 แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ
 - 2.2 เผยแพร่รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ให้บุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบ และสืบค้นได้ บนเว็บไซต์คณะ ทางอีเมล และแจ้งในที่ประชุมบุคลากร
 - 2.3 แจ้งเรื่องสำคัญที่บุคลากรควรทราบในที่ประชุมบุคลากร
 - 2.4 จัดสัมมนาแผนยุทธศาสตร์คณะ ปีงบประมาณ 2555 ช่วงปลายเดือนกรกฎาคม 2554 โดยให้มีกิจกรรมประกอบด้วย
 - การรายงานผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมาของคณะ
 - การนำประเด็นที่เป็นโอกาสพัฒนาของคณะมาทบทวน
 - กิจกรรมสานสัมพันธ์บุคลากร
 - การระดมความคิดเห็นเพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์คณะ ปีงบประมาณ 2555 เพื่อนำเสนอแผนยุทธศาสตร์คณะ ปีงบประมาณ 2555 ต่อคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในลำดับถัดไป

2) ตัวชี้วัดที่ 16 ระดับความสำเร็จของการกำกับดูแลองค์การที่ดีของคณะกรรมการประจำคณะ

16.1 ระดับความสำเร็จของการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

ค่าเป้าหมาย

ระดับ 4

(ร่าง) แนวทางดำเนินการ

1. ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ (คณะกรรมการวางแผนและพัฒนา คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์) เป็นคณะกรรมการในการกำกับดูแลองค์การที่ดี
2. ให้มาตรการและการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ เป็นมาตรการและการดำเนินการในการกำกับดูแลองค์การที่ดี คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

3. ให้คณะกรรมการในการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ อย่างน้อย 2 ครั้ง (ครั้งที่ 1 ภายในไตรมาสที่ 3 และ ครั้งที่ 2 ภายในไตรมาสที่ 4)

16.2 ระดับความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยง

คำเป้าหมาย

ระดับ 4

(ร่าง) แนวทางดำเนินการ

1. แต่งตั้งคณะกรรมการวางแผนและพัฒนา คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ เป็น คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
2. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
3. ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ติดตาม ประเมินผล และรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ อย่างน้อย 2 ครั้ง (ครั้งที่ 1 ภายในไตรมาสที่ 3 และ ครั้งที่ 2 ภายในไตรมาสที่ 4)

16.3 ร้อยละของการจัดประชุมคณะกรรมการตามแผน

คำเป้าหมาย

ระดับ 4

(ร่าง) แนวทางดำเนินการ

1. ให้มีการจัดประชุมตามกำหนดการประชุม (ทุกเดือน)

16.4 ร้อยละของคณะกรรมการที่เข้าร่วมประชุม

คำเป้าหมาย

ระดับ 4

(ร่าง) แนวทางดำเนินการ

1. ให้มีการจัดประชุมตามกำหนดการประชุมที่ได้ตกลงไว้ (ทุกเดือน)
2. หากคณะกรรมการส่วนใหญ่ไม่อาจเข้าประชุมตามกำหนดการในเดือนใดได้ ให้เลื่อนประชุมเป็นวันเวลาอื่นตามที่คณะกรรมการส่วนใหญ่สามารถเข้าประชุมได้

16.5 มีการเผยแพร่รายงานการประชุมและมติการประชุมของคณะกรรมการประจำคณะให้บุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบเป็นประจำและต่อเนื่องผ่านช่องทางต่างๆ

คำเป้าหมาย

ระดับ 4

(ร่าง) แนวทางดำเนินการ

1. แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ โดยเอกสาร
2. เผยแพร่รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะให้บุคลากรทราบ ทางอีเมล
3. เผยแพร่รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะให้บุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบและสืบค้นได้ บนเว็บไซต์คณะ
4. แจ้งผลการประชุมสำคัญๆ ให้บุคลากรทราบ ในที่ประชุมบุคลากร

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการกำหนดค่าเป้าหมายและแนวทางดำเนินการตามตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2554 ที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการประจำคณะ ตามที่เสนอ และสำหรับตัวชี้วัดที่ 9.4 ร้อยละความพึงพอใจต่อบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการประจำคณะ นั้น ที่ประชุมมีมติมอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายบริหาร, รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา, เลขานุการคณะ และ นายธรรมวัฒน์ อินทจักร กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ รับไปดำเนินการออกแบบสอบถามความพึงพอใจของบุคลากรคณะที่มีต่อบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการประจำคณะ ต่อไปด้วย

อนึ่ง ที่ประชุมได้อภิปรายอย่างกว้างขวาง เกี่ยวกับบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการประจำคณะ และให้ข้อสังเกตเกี่ยวกับการที่คณะกรรมการประจำคณะไม่ได้รับแจ้งข้อมูลข่าวสารที่สำคัญๆ หรือการมีส่วนร่วมในการวางนโยบายสำคัญของคณะ จึงขอให้ทางคณะนำข้อสังเกตดังกล่าวไปพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

3.1 พิจารณาคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ประธาน ขอให้เลขานุการคณะ แจ้งว่า มหาวิทยาลัยฯ ได้ออกประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1/2554) เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2554 เป็นต้นไป และตามข้อ 10 ของประกาศฉบับดังกล่าว กำหนดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับคณะ ประกอบด้วย

1. คณบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ
2. ผู้แทนจากคณะกรรมการประจำคณะ จำนวน 2-5 คน เป็นกรรมการ
3. เลขานุการคณะหรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย เป็นเลขานุการ

เพื่อทำหน้าที่พิจารณาเสนอความเห็นต่ออธิการบดี เกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และเสนอความเห็นเกี่ยวกับผลการประเมิน กลไกสนับสนุนความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในคณะ และรวมถึงพนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างชั่วคราว โดยอนุโลมด้วย (ตามมติที่ประชุม ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 3/2554 เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2554) โดยที่กรรมการตามข้อ 2. ให้ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เป็นผู้พิจารณาเลือกผู้แทน จำนวน 2-5 คน จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

นอกจากนี้ ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากร ตั้งแต่รอบประเมินที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2554 เป็นต้นไป ทางมหาวิทยาลัยฯ ได้แจ้งการเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ซึ่งจะแตกต่างกันไปตามประเภทของบุคลากร (ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว และพนักงานราชการ) จากเดิมซึ่งบุคลากรทุกประเภทจะใช้หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินแบบเดียวกันทั้งหมด ตามประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1/2553) ดังรายละเอียดสรุปเปรียบเทียบหลักเกณฑ์เดิม-ใหม่ สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรแต่ละประเภท ปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ใหม่ของวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ได้กำหนดให้มีคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เพื่อทำหน้าที่พิจารณาเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการประเมินผลการปฏิบัติราชการของลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ด้วยเช่นกัน แต่หลักเกณฑ์ไม่ได้กำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการไว้เป็นการเฉพาะ ดังนั้น

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาองค์ประกอบของคณะกรรมการกลั่นกรองฯ ในส่วนของลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ เพื่อใช้สำหรับการประเมินตั้งแต่รอบประเมินที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2554 เป็นต้นไปด้วย

ประธานแจ้งเพิ่มเติมว่า ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากร ในรอบประเมินที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2554 นี้ ตามประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1/2554) กำหนดให้คณบดี หรือเลขาธิการคณะ (แล้วแต่กรณี) หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจให้เป็นผู้ประเมินแทน เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรในสังกัด ซึ่งคณบดีได้พิจารณาแล้วเห็นว่า เนื่องจากอยู่ในช่วงการเปลี่ยนผ่านของระบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรแต่ละประเภท ดังนั้น จึงเห็นสมควรให้คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานฯ ซึ่งทำหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรเมื่อรอบประเมินที่ 1 ประจำปีงบประมาณ 2554 ให้ทำหน้าที่แทนคณบดี ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรในรอบประเมินที่ 2 นี้ไปก่อนด้วย โดยจะให้มีการจัดทำคำสั่งมอบอำนาจให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดต่อไป

รองคณบดีฝ่ายบริหาร ขอความคิดเห็นจากที่ประชุมว่า ตั้งแต่รอบประเมินที่ 1 ปีงบประมาณ 2555 เป็นต้นไป ควรกำหนดให้ผู้ใดเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากร และจะปรับปรุงตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินผลระดับต่างๆ ให้ต่างไปจากเดิมหรือไม่ อย่างไร ซึ่งที่ประชุมได้ให้ข้อเสนอแนะว่า อาจดำเนินการตามที่คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานฯ และคณะกรรมการพัฒนาผลการปฏิบัติงานฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะไว้ กล่าวคือ ให้มีการมอบหมายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานโดยองค์คณะผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง (Panel) โดยการมอบหมายงานให้แก่แต่ละบุคคลนั้น จะต้องพิจารณาให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานที่เกี่ยวข้องด้วย ส่วนตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินผลระดับต่างๆ นั้น อาจยกมาจากหลักเกณฑ์เดิม นำมาปรับให้เข้ากับแบบฟอร์มตามหลักเกณฑ์ใหม่ โดยทั้งนี้ ควรรับฟังความคิดเห็นจากบุคลากรก่อน และให้มีการมอบหมายงานแก่บุคลากรล่วงหน้าก่อนรอบการประเมินด้วย

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเกี่ยวกับการพิจารณาเลือกคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ดังนี้

1. เห็นชอบให้คณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ตามองค์ประกอบที่กำหนดไว้ในประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1/2554) ให้เป็นคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของบุคลากรทุกประเภทของคณะด้วย

2. เห็นชอบให้กรรมการประจำคณะ จำนวน 3 ท่าน ร่วมเป็นคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตามข้อ 10 ของประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1/2554) ดังนี้

- 1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยั้งสวัสดิ์ ไชยะกุล
- 2) รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา
- 3) นายชลวุฒิ พรหมสาขา ณ สกลนคร

3. ทางคณะควรเชิญให้คณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เข้าร่วมรับฟังและเสนอความเห็นในการประชุมพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ร่วมกับคณะกรรมการประเมินฯ ก่อนดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการในรอบประเมินด้วย เพื่อลดปัญหาความเห็นต่างเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการประเมินที่จะเกิดขึ้นภายหลังจากที่ได้มีการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการไปแล้ว

3.2 ปรับปรุงอัตลักษณ์องค์กร คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ แจ้งว่า ได้ดำเนินการปรับปรุงสื่ออัตลักษณ์องค์กร คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ เพื่อให้มีความเป็นเอกภาพและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน รวมถึงมีความทันสมัยและเป็นมาตรฐานสากล โดยการออกแบบบนเครื่องใช้สำนักงานต่างๆ ที่จะเป็นของที่ระลึกของคณะและเพื่อการใช้ภายในคณะ ประกอบด้วย ชุดเครื่องเขียนสำนักงาน stationery/ แฟ้ม/ นามบัตร/ กระดาษเขียนจดหมาย/ ซองจดหมาย/ กระดาษ memo ซึ่งออกแบบและปรับปรุงโดย อาจารย์ขาม จาตุรงค์กุล ร่วมกับรองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ จำนวน 3 แบบ ดังรายละเอียดซึ่งได้นำเสนอต่อที่ประชุมบนจอภาพจากเครื่อง projector ซึ่งสรุปได้ดังนี้

แบบที่ 1 : Combination Dynamic

สีฟ้าแทนท้องฟ้า ผืนน้ำ ความสดใส สื่อความหมายถึงความเป็นสากล สีสน้ำตาลแทนผืนดิน ธรรมชาติ สื่อความหมายถึงท้องถิ่น วงกลมสื่อถึงคณะฯ แทนองค์ความรู้ที่มีการพลวัตเคลื่อนไหวอยู่ตลอดเวลา

แบบที่ 2 : Local to Universe

ใช้ลายที่ฐานโลโก้คณะนำมาจัดวางใหม่ สื่อความหมายถึงท้องถิ่นสู่ความเป็นสากล สีสน้ำตาลสื่อความหมายถึงคณะฯ texture เป็นลายกระดาษสื่อถึงวัสดุของการออกแบบและความนุ่มนวลมีสุนทรียภาพสูง

แบบที่ 3 : Growing Creation

สีน้ำตาลสื่อความหมายถึงคณะฯ ใช้ลายที่ฐานของโลโก้คณะนำมาจัดวางใหม่ มีแถบสีเขียวสื่อถึงธรรมชาติ และการเจริญเติบโตอย่างสร้างสรรค์

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา หากเห็นชอบจะได้นำลงบนเว็บไซต์คณะ เพื่อประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้บุคลากรคณะร่วมแสดงความคิดเห็นและโหวตลงคะแนนเลือกแบบที่เหมาะสมที่สุด ภายใน 1 สัปดาห์ ส่วนการดำเนินการผลิตจากแบบที่ได้รับการโหวตนั้น จะให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณนี้

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้มีการดำเนินการปรับปรุงสื่ออัตลักษณ์องค์กร คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สำหรับใช้กับเครื่องใช้สำนักงาน โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรร่วมแสดงความคิดเห็นตามที่รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์เสนอ แต่ทั้งนี้ ได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่า ควรสื่อสารให้บุคลากรผู้ใช้ทราบด้วยว่า ในโอกาสใดที่บุคลากรอาจใช้เครื่องใช้สำนักงานเหล่านี้ได้ และในโอกาสใดต้องใช้ตามรูปแบบที่ทางราชการกำหนดไว้เท่านั้น เพื่อไม่ให้ขัดกับระเบียบของทางราชการ

3.3 หลักเกณฑ์การเก็บค่าบริการโทรสารส่วนตัว

เลขาธิการคณะ แจ้งว่า ตามที่ทางคณะได้อนุมัติให้บุคลากรใช้โทรสารของคณะในเรื่องส่วนตัวได้ เพื่อไม่เสียเวลาปฏิบัติราชการที่ต้องเดินทางออกไปรับ-ส่งโทรสารนอกคณะ นั้น เนื่องจากพบว่าการดำเนินการดังกล่าว ทำให้คณะต้องเสียเวลาและค่าใช้จ่ายในการจัดทำเอกสารการขอตั้งงบประมาณระหว่างปีเพื่อการรับ-จ่ายเงินจากผู้ให้บริการ นอกจากนี้ ในการเรียกเก็บเงินจากผู้ให้บริการที่ผ่านมา จะรอใบแจ้งหนี้จากบริษัทผู้ให้บริการโทรสารก่อน จึงจะดำเนินการเรียกเก็บเงินจากผู้ให้บริการ และผู้ให้บริการบางรายจ่ายเงินล่าช้า ซึ่งอาจทำให้เกิดปัญหาการเบิกจ่ายเงินไม่ทันกำหนดการชำระหนี้ และคณะอาจถูกงดให้บริการโทรสารจากบริษัทได้ ดังนั้น จึงเห็นสมควรออกประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการให้บริการและอัตราเรียกเก็บค่าบริการโทรสารในงานส่วนตัวตามรายละเอียดใน (ร่าง) ประกาศหลักเกณฑ์ฯ ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบในหลักการตามที่เสนอ โดยขอให้ปรับปรุงข้อความบางแห่งใน (ร่าง) ประกาศ ให้เป็นไปโดยเหมาะสมตามความเห็นของที่ประชุม ก่อนประกาศใช้ต่อไปด้วย

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

4.1 ผลการพิจารณาคัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์

หัวหน้าสาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ ขอให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์วาริน บุญญาพุทธิพงศ์ ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชาการออกแบบอุตสาหกรรม แจ้งว่า ทางมหาวิทยาลัย แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์และคัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2554 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2554 ให้คณะบรรจุบุคคลภายนอกที่กำลังศึกษาในระดับปริญญาเอก จำนวน 2 ราย ได้แก่ นายขาม จาตุรงค์กุล และนายณัฏฐพงศ์ พรหมพงศธร เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายผู้สอนได้ตามที่คณะขออุทธรณ์ไป ทั้งนี้ โดยมีเงื่อนไขและให้คณะส่งเอกสารเสนอต่อทางมหาวิทยาลัย ภายในวันที่ 20 มิถุนายน 2554 เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาบรรจุ ดังนี้

1. คณะต้องกำหนดภาระงานสอนและสัดส่วนในการรับนักศึกษาให้ชัดเจน
2. คณะต้องมีจุดเน้นของหลักสูตร โดยกำหนดทิศทางให้ชัดเจนว่าจะมุ่งเน้นในด้านใด
3. กำหนดเงื่อนไขระยะเวลาในการจบปริญญาเอก ภายในระยะเวลา 4 ปี ไว้ในสัญญาจ้าง หากพ้นกำหนดนี้แล้วให้ถือว่าเลิกจ้าง

ซึ่งได้มีการประชุมร่วมกับผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการในเรื่องนี้ และจัดส่งเอกสารเสนอต่อทางมหาวิทยาลัยแล้ว

นอกจากนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วารินฯ ได้แจ้งเพิ่มเติมว่า จากการที่ได้เข้าไปชี้แจงต่อที่ประชุมคณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์และคัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2554 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2554 กรณีการขอบรรจุบุคคลทั้ง 2 รายดังกล่าวข้างต้น นั้น ทำให้ทราบว่า เดิมนั้นทางคณะกรรมการฯ ยังไม่มีความเข้าใจที่ชัดเจนถึงความแตกต่างระหว่างการจัดการเรียนการสอน สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ และสาขาวิชาการออกแบบอุตสาหกรรม แต่เมื่อได้อธิบายรายละเอียดให้ทราบ ก็มีเข้าใจมากขึ้น นอกจากนี้ ตนเองได้แจ้งให้คณะกรรมการฯ ทราบถึงปัญหาการขาดแคลนอาจารย์ผู้สอนในสาขาวิชาการออกแบบอุตสาหกรรม ที่คณะได้มีการประกาศรับสมัครไปหลายครั้งแล้ว แต่ไม่มีผู้มายื่นใบสมัคร เพราะไม่มีคุณสมบัติปริญญาเอก เนื่องจากเมื่อสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือปริญญาโทแล้ว ผู้สำเร็จการศึกษาส่วนใหญ่จะหันไปประกอบอาชีพส่วนตัว จะมีเพียงส่วนน้อยเท่านั้นที่เข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ซึ่งทางคณะกรรมการฯ ได้ให้คำแนะนำว่า หากทางคณะเห็นว่าไม่จำเป็นต้องรับอาจารย์ที่จบวุฒิปริญญาเอกในสาขาวิชานี้ ก็อาจทำหนังสือชี้แจงเหตุผลความจำเป็น และขอประกาศรับสมัครผู้ที่มีวุฒิปริญญาต่ำกว่าปริญญาเอก ไปที่มหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาก็ได้ ดังนั้น ในการประกาศรับสมัครอาจารย์ สาขาวิชาการออกแบบอุตสาหกรรม สำหรับอัตราที่ว่างอยู่นั้น หากในที่สุดแล้ว ไม่มีผู้จบวุฒิปริญญาเอกมาสมัคร ก็ควรดำเนินการตามคำแนะนำของคณะกรรมการดังกล่าวต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

4.2 ผลการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง อาจารย์

หัวหน้าสาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ แจ้งว่า คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง อาจารย์ ตำแหน่งเลขที่ 3481 (ปฏิบัติงานที่หลักสูตรสาขาวิชาการออกแบบอุตสาหกรรม) ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 1810/2554 ลงวันที่ 4 เมษายน พ.ศ.2554 ได้ดำเนินการคัดเลือกผู้สมัครสอบ โดยการสอบสัมภาษณ์และสอบสอนเสร็จเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่า นางภาคินี เปล่งดีสกุล เป็นผู้ได้รับการคัดเลือกโดยมีวุฒิการศึกษาดังนี้

1. ระดับปริญญาโท ปริญญา ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต (เทคโนโลยีการศึกษา) จากมหาวิทยาลัยขอนแก่น เกรดเฉลี่ย 3.78
2. ระดับปริญญาตรี ปริญญา ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (ออกแบบนิเทศศิลป์) จากมหาวิทยาลัยขอนแก่น เกรดเฉลี่ย 3.33

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

4.3 แผน 5 ปี ของสาขาวิชาการออกแบบอุตสาหกรรม (ปีการศึกษา 2555-2559)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วาริน บุญญาพิทธิพงษ์ ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชาการออกแบบอุตสาหกรรม แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

1. แผน 5 ปี ของสาขาวิชาการออกแบบอุตสาหกรรม (ปีการศึกษา 2555-2559) ประกอบด้วย
 - 1.1 แผนการรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรี โท เอก
 - 1.2 แผนอัตรากำลังบุคลากรสายผู้สอน
 - 1.3 แผนอัตรากำลังบุคลากรสายสนับสนุน

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบวาระการประชุม ซึ่งเป็นเอกสารที่ทางคณะใช้ประกอบการขออุทธรณ์เพื่อบรรจุบุคคลภายนอก จำนวน 2 ราย ที่กำลังศึกษาในระดับปริญญาเอก ให้เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายผู้สอนของคณะ (ตามรายละเอียดในวาระที่ 4.1 ของการประชุมครั้งนี้) ซึ่งจากแผนดังกล่าว ทางหลักสูตรจำเป็นต้องมีอัตรากำลังสายผู้สอนและสายสนับสนุนเพิ่มขึ้น จึงขอให้ทางคณะรับไปพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย

2. ผลการทบทวนจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค (SWOT) ของสาขาวิชาการออกแบบอุตสาหกรรม ซึ่งได้จากการระดมความคิดเห็นของบุคลากร ในการสัมมนาปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตร์ สาขาวิชาการออกแบบอุตสาหกรรม ระหว่างวันที่ 21-23 พฤษภาคม 2554 ณ จังหวัดเพชรบุรี ทั้งนี้ ทางหลักสูตรฯ จะนำผลการสัมมนาดังกล่าวไปปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของหลักสูตรต่อไป และมีบางประเด็นซึ่งเป็นจุดอ่อน/อุปสรรค ที่จะขอให้ทางคณะรับไปพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

ที่ประชุมให้ข้อสังเกตเกี่ยวกับการเสนอแผน 5 ปี ของสาขาวิชาการออกแบบอุตสาหกรรมดังกล่าวไปยังมหาวิทยาลัย โดยที่ยังไม่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการวางแผนและพัฒนาคณะ/คณะกรรมการประจำคณะ และเนื่องจากแผนการรับนักศึกษาของคณะมีการกำหนดไว้ถึงเพียงปีการศึกษา 2556 เท่านั้น ดังนั้น ทางคณะจึงควรทบทวนและจัดทำแผนในภาพรวมของทุกหลักสูตรต่อไปด้วย

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอให้รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา รับไปดำเนินการต่อไป

4.4 ผลการสรรหากรรมการประจำคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จากคณาจารย์ประจำ

รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา ประธานคณะกรรมการสรรหากรรมการประจำคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์จากคณาจารย์ประจำ ซึ่งได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ที่ 8/2554 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2554 แจ้งว่า คณะกรรมการสรรหาฯ ได้ดำเนินการให้มีการเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งกรรมการประจำคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ประเภทแต่งตั้งจากคณาจารย์ประจำ ตามประกาศคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ (ฉบับที่ 3/2554) ลงวันที่ 8 มีนาคม พ.ศ.2554 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากรรมการประจำคณะสถาปัตยกรรม

ศาสตร์ ประเภทแต่งตั้งจากคณาจารย์ประจำ เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยมีคณาจารย์ใช้สิทธิ์เสนอชื่อ จำนวน 21 คน คิดเป็นร้อยละ 47.73 จากจำนวนผู้มีสิทธิ์เสนอชื่อทั้งหมด 44 คน ปรากฏว่า นางสาวรุ่งจิต จารุพงษ์ทวีข เป็นผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการประจำคณะ ประเภทแต่งตั้งจากคณาจารย์ประจำในครั้งนี้ โดยได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2554 เป็นต้นไป และได้เข้าร่วมประชุมในครั้งนี้ด้วยแล้ว จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

4.5 สรุปมติคณะกรรมการประจำคณะฯ นอกวาระการประชุม

เลขานุการคณะ แจ้งว่า ในช่วงที่ไม่มีการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ มีเรื่องเร่งด่วนที่ต้องเขียนเสนอขอมติจากคณะกรรมการประจำคณะฯ จำนวน 2 เรื่อง ซึ่งคณะกรรมการประจำคณะฯ ได้พิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

1. รับรองผลการเรียนรายวิชาประจำภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2553 (เพิ่มเติม) ให้แก่นักศึกษาคณะ จำนวน 1 ราย ในรายวิชา 803 428 Architectural Design VI Sec.02
2. รับรองการแก้ไขสัญลักษณ์ I เป็นระดับคะแนน ให้แก่นักศึกษาคณะ จำนวน 2 ราย ในรายวิชา 803 327 Architectural Design IV Sec.01, 02 และจำนวน 1 ราย ในรายวิชา 805 492 Seminar in Industrial Design II Sec.02

(ตามหนังสือเวียนขอมติของกลุ่มงานจัดการศึกษา ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2554)

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 ขอความเห็นชอบการเสนอขอทุนอุดหนุนคณาจารย์ไปเสนอผลงานทางวิชาการในต่างประเทศ

หัวหน้าสายวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ แจ้งว่า ผู้ช่วยศาสตราจารย์สรนถ สีนุโรพันธ์ มีความประสงค์จะขอรับทุนอุดหนุนคณาจารย์ไปเสนอผลงานในการประชุมวิชาการนานาชาติในต่างประเทศ จากเงินรายได้มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นจำนวนเงิน 45,000 บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปนำเสนอผลงานทางวิชาการในการประชุม UIA2011 TOKYO The XXIV World Congress of Architecture จัดโดย International Union of Architectures (UIA) ในหัวข้อเรื่อง Does Architectural Trend Matter? Architecture of Bangkok Towards the Mid-21st Century ระหว่างวันที่ 25 กันยายน 2554 – วันที่ 1 ตุลาคม 2554 รวม 7 วัน ณ เมืองโตเกียว ประเทศญี่ปุ่น และโดยที่เงื่อนไขในการยื่นเรื่องเสนอขออนุมัติใช้เงินต่อทางมหาวิทยาลัย ตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1243/2553) เรื่อง การให้ทุนอุดหนุนคณาจารย์เพื่อเข้าร่วมการเสนอผลงานในการประชุมวิชาการนานาชาติในต่างประเทศ กำหนดให้การเดินทางไปราชการดังกล่าว ต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ ก่อนด้วย ดังนั้น จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการเสนอขอทุนอุดหนุนคณาจารย์ไปเสนอผลงานทางวิชาการในต่างประเทศ ราย ผู้ช่วยศาสตราจารย์สรนถ สีนุโรพันธ์ ได้ตามที่เสนอ

5.2 การปฏิรูปการจัดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยขอนแก่นทั้งระบบ

ประธานแจ้งว่า ทางมหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างดำเนินการให้มีการปฏิรูปการจัดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยขอนแก่นทั้งระบบ ทั้งโครงสร้างสายสนับสนุนและสายวิชาการ เพื่อแก้ไขปัญหาจากการจัด

โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการในปัจจุบัน ที่มีความแตกต่างกันในแต่ละคณะ/หน่วยงาน และเพื่อเป็นเครื่องมือขับเคลื่อนการบริหารงานของมหาวิทยาลัย ที่จะเชื่อมโยงความสัมพันธ์เชิงยุทธศาสตร์ เชิงระบบ จากระดับสำนักงานอธิการบดี/กอง/งาน กับระดับคณะ/สำนักงานคณบดี/ภาควิชา และสำนักงานผู้อำนวยการ/ฝ่าย/งาน โดยฝ่ายแผนและพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งได้รับมอบหมายให้ไปดำเนินการในเรื่องนี้ ได้นำเสนอหลักการ/วัตถุประสงค์ และแนวทางดำเนินการปฏิรูปการจัดโครงสร้างดังกล่าว ต่อที่ประชุมคณบดี เมื่อวันที่ 17 มิถุนายน 2554 และที่ประชุมได้มีมติให้ความเห็นชอบในหลักการแล้ว โดยการดำเนินการปรับโครงสร้างดังกล่าว มีหลักการ/วัตถุประสงค์ ดังนี้

1. การวางยุทธศาสตร์และการนำยุทธศาสตร์ไปปฏิบัติ (Strategy & Implement) โดยกำหนดบทบาทสำนักงานอธิการบดี ให้เป็นหน่วยวางยุทธศาสตร์ สนับสนุน กำกับ ติดตามผล และกำหนดบทบาทของคณะ/หน่วยงาน ให้ทำหน้าที่เป็นหน่วยนำยุทธศาสตร์ไปปฏิบัติ

2. การรวมศูนย์และการกระจายอำนาจ (Centralize & Decentralize) โดยให้มีระบบกลไกการรวมศูนย์การบริหารไว้ที่สำนักงานอธิการบดี แต่ให้มีการกระจายอำนาจการปฏิบัติไปสู่ระดับคณะ/หน่วยงาน ให้ความยืดหยุ่น คล่องตัว ตามหลักธรรมาภิบาล

3. การจูงใจและการบังคับบัญชา (Motivation & Control) โดยการวางระบบการกระตุ้น สร้างแรงจูงใจ และการควบคุมบังคับบัญชา ที่สำนักงานอธิการบดีสามารถกำกับติดตามการดำเนินงานของคณะ/หน่วยงาน และมีระบบรายงานผลงานที่เชื่อมโยงกับการสร้างแรงจูงใจและให้รางวัล

ทั้งนี้ ในการดำเนินงาน คณะกรรมการฯ จะเดินสายไปตามคณะ/หน่วยงานต่างๆ เพื่อเก็บข้อมูล และคาดว่าจะการดำเนินการปรับโครงสร้างดังกล่าว จะแล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคม 2554 นี้ จึงแจ้งที่ประชุมทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

5.3 ทิศทาง เป้าหมาย หลักเกณฑ์ และแนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัยขอนแก่น ในช่วงแผนพัฒนาอุดมศึกษาของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 11 (พ.ศ.2555-2559)

ประธานแจ้งว่า ที่ประชุมคณบดี เมื่อวันที่ 17 มิถุนายน 2554 ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ทิศทาง เป้าหมาย หลักเกณฑ์ และแนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัยขอนแก่น ในช่วงแผนพัฒนาอุดมศึกษาของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 11 (พ.ศ.2555-2559) ตามที่ฝ่ายแผนและพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น เสนอ ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม ซึ่งมีสาระสำคัญดังนี้

เป้าหมายผลผลิตและผลลัพธ์

1. มหาวิทยาลัยมีบทบาทสำคัญในการพัฒนาประเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และอนุภูมิภาคกลุ่มแม่น้ำโขง
2. จัดการศึกษาเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในระดับภูมิภาคตะวันออกเฉียงเหนือ อนุภูมิภาคกลุ่มแม่น้ำโขงและกรอบความร่วมมือเศรษฐกิจอาเซียน (AEC)
3. เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำที่ได้รับการยกย่องจัดอันดับเป็นที่ 3-80-400 ของประเทศ เอเชีย และระดับโลก ตามลำดับ
4. เน้นจัดการศึกษาที่คุณภาพมากกว่าเชิงปริมาณ โดยหลักสูตรของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ผ่านเกณฑ์การประเมินการประกันคุณภาพภายในของ สกอ. และการประกันคุณภาพภายนอกของ สมศ. อย่างน้อยในระดับดีทุกหลักสูตร

หลักเกณฑ์และแนวทาง

1. หลักสูตรเดิมและปรับปรุงใหม่
 - 1.1 เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 (TQF)
 - 1.2 สนับสนุนให้หลักสูตรเน้นในระดับบัณฑิตศึกษา เน้นการทำวิจัยเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน (ปริญญาเอก และปริญญาโท แผน ก)
 - 1.3 สนับสนุนหลักสูตรที่มีการสอนเป็นภาษาอังกฤษ
2. หลักสูตรใหม่
 - 2.1 สนับสนุนการเปิดหลักสูตรใหม่ในระดับบัณฑิตศึกษาที่เน้นการทำวิจัยเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน (ปริญญาเอก และปริญญาโท แผน ก)
 - 2.2 สนับสนุนการเปิดหลักสูตรลักษณะพหุสาขาวิชา ที่สอดคล้องการพัฒนาประเทศซึ่งอาจเป็นหลักสูตรร่วมระหว่างสาขาวิชาหรือหลักสูตรร่วมระหว่างคณะ
 - 2.3 สนับสนุนการเปิดหลักสูตรนานาชาติ
 - 2.4 หลักสูตรใหม่ ต้องผ่านกระบวนการกลั่นกรอง โดยเฉพาะอย่างยิ่งระบบคุณภาพมาตรฐานของหลักสูตร ตลอดจนมีระยะเวลาการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดรับนักศึกษา
3. จำนวนรับนักศึกษา
 - 3.1 ภาพรวมจำนวนนักศึกษาในแผนฯ 11 มีจำนวนไม่เกิน 45,000 คน (ปัจจุบัน 43,708 คน) โดยให้คงจำนวนรับนักศึกษาในระดับปริญญาตรี และเพิ่มจำนวนรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา นักศึกษานานาชาติ
 - 3.2 ปรับสัดส่วนจำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรี :บัณฑิตศึกษา เป็น 65 : 35 (ปัจจุบัน 70 : 30)
 - 3.3 ปรับสัดส่วนจำนวนนักศึกษาวិทยาศาสตร์และเทคโนโลยี : วิทยาศาสตร์สุขภาพ : มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เป็น 35 : 25 : 40 (ปัจจุบัน 31 : 19 : 50)
 - 3.4 จำนวนนักศึกษานานาชาติไม่ต่ำกว่าร้อยละ 2 (ปัจจุบันร้อยละ 0.57)
 - 3.5 เพิ่มจำนวนอาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอกไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 (ปัจจุบันร้อยละ 57.47)
 - 3.6 เพิ่มจำนวนอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าร้อยละ 65 (ปัจจุบันร้อยละ 59.93) และมีตำแหน่งศาสตราจารย์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 3 (ปัจจุบันร้อยละ 1.61)
 - 3.7 เพิ่มจำนวนอาจารย์ชาวต่างชาติไม่ต่ำกว่าร้อยละ 5 (ปัจจุบันร้อยละ 2.97)
4. หน่วยงานใหม่
 - 4.1 สนับสนุนการรวม การผนึกพลังระหว่างคณะ/หน่วยงาน ระหว่างสาขาวิชา/ภาควิชา ภายในคณะเดียวกัน หรือร่วมมือกันระหว่างคณะ/หน่วยงาน เพื่อให้สามารถปฏิบัติพันธกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุความเป็นเลิศ
 - 4.2 หน่วยงานใหม่ในระดับคณะ สามารถเพิ่มขึ้นได้ตามความจำเป็น มีการกลั่นกรองอย่างเป็นระบบ โดยให้จัดตั้งเป็นองค์กรในกำกับ และมีกระบวนการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดดำเนินการไม่น้อยกว่า 1 ปี
 - 4.3 ส่งเสริมและพัฒนาความพร้อมให้แก่วิทยาเขตหนองคายตามศักยภาพและความประสงค์
5. การพัฒนาการเรียนการสอน
 - 5.1 เน้นการจัดการเรียนการสอนที่ใช้การวิจัย โครงการ หรือปัญหาเป็นฐาน

- 5.2 สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนที่พัฒนาทักษะชีวิต ทักษะการเรียนรู้ และทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 5.3 สอดแทรกการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของผู้เรียนผ่านกิจกรรมการเรียนการสอน
- 5.4 สนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตัวเองของนักศึกษา
- 5.5 สนับสนุนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ
- 5.6 เตรียมความพร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงในระดับนานาชาติและกระแสโลกาภิวัตน์

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา แจ้งเพิ่มเติมว่า ทางมหาวิทยาลัยให้ความสำคัญมากกับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาและการวิจัย โดยต้องการควบคุมจำนวนนักศึกษาให้มีไม่เกิน 45,000 คน และสัดส่วนจำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ให้มีสัดส่วน 65 : 35 แต่ทั้งนี้ ไม่จำเป็นที่ทุกคณะจะต้องมีสัดส่วนจำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาต่อระดับปริญญาตรี เท่ากับ 65 : 35 คณะใดที่มีศักยภาพในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา อาจารย์นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเพิ่มขึ้น เพื่อให้บางคณะยังคงรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีได้ตามความจำเป็น โดยที่สัดส่วนในภาพรวมของมหาวิทยาลัยยังคงเป็นไปตามเกณฑ์ 65 : 35 ดังนั้น ทางมหาวิทยาลัยจึงขอให้ทุกคณะจัดเตรียมแผนหลักสูตรของคณะเพื่อนำไปประชุมพิจารณาร่วมกัน ในวันที่ 15 กรกฎาคม 2554 ซึ่งทางคณะจะนัดประชุมหลักสูตรและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันจัดทำแผนหลักสูตร ก่อนใช้เป็นข้อมูลสำหรับการประชุมร่วมกับคณะอื่นๆ และทางมหาวิทยาลัยต่อไป

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยี่งสวัสดิ์ ไชยะกุล เสนอความคิดเห็นว่า ทางคณะไม่ควรลด แต่ควรเพิ่มจำนวนรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี เนื่องจากการผลิตบัณฑิตของคณะมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บัณฑิตออกไปปฏิบัติงานในวิชาชีพเพื่อให้บริการแก่ชุมชน และจำนวนนักศึกษาของคณะมีน้อยเมื่อเปรียบเทียบกับคณะอื่นๆ จึงอาจไม่ส่งผลกระทบต่อสัดส่วนในภาพรวมของมหาวิทยาลัย

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา แสดงความเห็นด้วย โดยเห็นว่าทางคณะอาจตกลงกับคณะอื่น ให้ลดจำนวนรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีลง รวมทั้งการดำเนินการที่เกี่ยวกับความเป็นนานาชาติ ซึ่งคณะอื่นอาจมีความพร้อมมากกว่า โดยคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์อาจรับไปดำเนินการเน้นในระดับภูมิภาคเป็นการแลกเปลี่ยนกัน คณะใดลดเรื่องใดก็ดำเนินการในเรื่องนั้น ซึ่งทางมหาวิทยาลัยเองก็น่าจะสนับสนุน เนื่องจากต้องการให้คณะต่างๆ มีความร่วมมือกันอยู่แล้ว

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบว่า ทางคณะไม่ควรลดจำนวนรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีลงไปจากเดิม และหากจะเพิ่มจำนวนรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ก็ให้มีการตกลงกับคณะพันธมิตร เพื่อแลกเปลี่ยนการดำเนินการตามนโยบายที่มีการเสนอข้างต้น
2. เห็นชอบให้ทุกหลักสูตรรับไปพิจารณาจัดทำแผนหลักสูตรในเบื้องต้นก่อนนำไปพิจารณาร่วมกันในที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการคณะฯ ในวันพุธที่ 29 มิถุนายน 2554 โดยให้รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการวิชาการคณะฯ ในวาระดังกล่าวด้วย

5.4 แผนพัฒนาอาจารย์เข้าสู่คุณวุฒิปริญญาเอก

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วาริน บุญญาพิสุทธิพงศ์ ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชาการออกแบบอุตสาหกรรม แจ้งว่า ในปีนี้ สาขาวิชาการออกแบบอุตสาหกรรม จะมีอาจารย์ไปศึกษาต่อระดับปริญญาเอก จำนวน 4 ราย โดย 2 ราย มีรายชื่ออยู่ในแผนพัฒนาอาจารย์เข้าสู่คุณวุฒิปริญญาเอกแล้ว คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนสิทธิ์ จันทะรี และ นางรัตติกาล ศิริจันทร์ บุตรลา ส่วนอีก 2 ราย เป็นอาจารย์บรรจุใหม่ ได้แก่ นายขาม จาตุรงค์กุล และ

นายณัฐพงศ์ พรหมพงศธร ดังนั้น จึงขอให้มีการบรรจุรายชื่อบุคคลดังกล่าวไว้ในแผนพัฒนาอาจารย์เข้าสู่คุณวุฒิระดับปริญญาเอกของคณะด้วย ซึ่งรองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาฯ จะไปดำเนินการต่อไป โดยขณะนี้อยู่ระหว่างการปรับปรุงการจัดกลุ่มสาขาวิชาศึกษาต่อที่คล้ายคลึงกันไว้ในชื่อกลุ่มสาขาวิชาเดียวกัน เป็นกลุ่มใหญ่ๆ เพื่อความยืดหยุ่นในการจัดการ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา 17.30 น.



(นางอโนชา นนทคุปต์)

เลขานุการคณะกรรมการประจำคณะ

นางอโนชา นนทคุปต์

นางกาญจนา จันทรมบัติ

ผู้จัดบันทึกการประชุม