

รายงานการประชุม
คณะกรรมการประจำคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
ครั้งที่ 9/2552
วันศุกร์ที่ 25 พฤศจิกายน 2552
ณ ห้องประชุม 1201 คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

ผู้มาประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทรงยศ วีระทวีมาศ	คณบดี	ประธาน
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล ตั้งสกุล	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	
3. นายสัการ ราชิสุทธิ์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	
4. นายวีรัฐ ลาซโรจน์	รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	
5. นายนรากร พุทธิไชย	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา	
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วารุณี หวัง	รองคณบดีฝ่ายวิจัย	
7. นายสรนาถ สินอุไรพันธ์	รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์	
8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนสิทธิ์ จันทะรี	หัวหน้าสายวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์	
9. นายชลวดี พรหมสาขา ณ สกลนคร	กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ	
10. นายธรรมวัฒน์ อินทจักร	กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ	
11. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประพันธ์พงศ์ จงปติยัตต์	กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ	
12. นายทรงยศ พงศ์พิมล	กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ	
13. นายสิทธิธา กองสาสนะ	กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ	
14. นางอโนชา นนทคุปต์	เลขานุการคณะ	

ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ)

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรภานต์ รวยสูงเนิน	กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ
2. นายอานัติ วัฒนเสถ์	กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ

เริ่มประชุมเวลา 13.40 น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
ครั้งที่ 8/2552 เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2552

มติ ที่ประชุมมีมติให้แก้ไขดังนี้

- 1) หน้า 4 วาระที่ 3.5 ย่อหน้าที่ 2 บรรทัดที่ 2 ทำข้อความว่า “การเสนอชื่อพนักงานมหาวิทยาลัย” ให้เพิ่มข้อความว่า “ที่มีสิทธิ์ได้รับการเลื่อนเงินเดือน”
- 2) หน้า 6 บรรทัด 4 จากบรรทัดสุดท้าย แก้ไขคำว่า “หลักสูตรระดับอุดมศึกษา” เป็น “หลักสูตรระดับอุดมศึกษา”

หลังจากแก้ไขแล้ว ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

2.1 (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์และแผนงบประมาณ ปีงบประมาณ 2553

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์คณะ ปีงบประมาณ 2553 ซึ่งประกอบด้วย 26 โครงการหลัก และ 61 โครงการย่อย ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม โดยได้ผ่านการพิจารณาเบื้องต้นจากที่ประชุมคณะกรรมการวางแผนและพัฒนา และคณะกรรมการบริหาร คณะฯ แล้ว ซึ่งหากได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะในการประชุมครั้งนี้ ทางฝ่ายวางแผนและพัฒนาจะได้แจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบและดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ดังกล่าวต่อไป

สำหรับ (ร่าง) แผนงบประมาณ ปีงบประมาณ 2553 นั้น คาดว่าทางคณะจะมีรายรับจากงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ รวมเป็นเงินประมาณ 28 ล้านบาทเศษ ที่จะนำมาจัดสรรเป็นงบประมาณรายจ่าย ซึ่งในการจัดทำ (ร่าง) แผนงบประมาณรายจ่ายนี้ ทางฝ่ายฯ ได้นำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์คณะ ปีงบประมาณ 2553 มาประกอบการจัดทำ เพื่อให้สอดคล้องกันด้วย ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม ซึ่งประกอบด้วย 2 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 แผนงบประมาณสำหรับโครงการตามยุทธศาสตร์คณะ ได้แก่ โครงการลำดับที่ 1-26

ส่วนที่ 2 แผนงบประมาณสำหรับรายการใช้จ่ายประจำ ได้แก่ โครงการลำดับที่ A-0

โดยกรอบการจัดสรรงบประมาณส่วนใหญ่ใช้เกณฑ์เดิม และจัดให้มีงบสำรองความเสี่ยงด้วย ซึ่งสามารถจัดได้เพียง 8% จากที่คาดไว้เดิมตามคำแนะนำของคณบดี 10%

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์ ปีงบประมาณ 2553 ตามที่เสนอ
2. เห็นชอบในหลักการ (ร่าง) แผนงบประมาณ ปี 2553 ตามที่เสนอ แต่ทั้งนี้ ให้รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา ตรวจสอบและปรับแก้ไขจำนวนเงินงบประมาณอีกครั้งหนึ่ง โดยให้หักประมาณการรายรับจากค่าธรรมเนียมการศึกษา จากหลักสูตรโครงการพิเศษ สาขาวิชาการวางแผนภาคและเมือง ออกด้วย เนื่องจากในปีงบประมาณ 2553 ทางคณะจะรับนักศึกษาโครงการพิเศษในสาขาวิชาดังกล่าว แล้วจึงเวียน (ร่าง) แผนงบประมาณ ปี 2553 ซึ่งปรับแก้ไขแล้ว ให้คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาให้ความเห็นชอบอีกครั้งหนึ่งต่อไป

2.2 โครงสร้างและบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของหัวหน้าสายวิชา และประธาน

กรรมการบริหารหลักสูตร

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งว่า สืบเนื่องจากที่ยังมีความไม่ชัดเจนเกี่ยวกับโครงสร้างการบริหารงานในรูปแบบสายวิชา นั้น คณะกรรมการบริหาร คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ 2/2552 เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2552 จึงได้ประชุมหารือและสรุปโครงสร้างการบริหารสายวิชา ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้รองคณบดีฝ่ายบริหาร รับผิดชอบปรับโครงสร้างการบริหารสายวิชา แล้วเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอีกครั้งหนึ่งในการประชุมครั้งต่อไป โดยให้เพิ่มเติมรายละเอียดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดความเข้าใจชัดเจนยิ่งขึ้นตามความเห็นของที่ประชุม และแสดงให้เห็นความเชื่อมโยงกับการบริหารส่วนอื่นๆ ด้วย เช่น

1. คณะกรรมการชุดต่างๆ ของคณะ (เช่น คณะกรรมการวิชาการ ฯลฯ) จะปรากฏอยู่ในระดับใดและเชื่อมโยงกับส่วนอื่นๆ ในผังโครงสร้างอย่างไร
2. การเสนอขอความเห็นชอบเรื่องต่างๆ เรื่องใดสิ้นสุดที่หัวหน้าสายวิชา เรื่องใดสิ้นสุดที่รองคณบดี เรื่องใดไม่ต้องเสนอผ่านหัวหน้าสายวิชา เป็นต้น

อนึ่ง เนื่องจากคณบดีซึ่งเป็นประธานที่ประชุม ดิทรราชการสำคัญ จึงมอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายบริหาร ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมแทน ตั้งแต่วันที่ 2.3 เป็นต้นไป

2.3 การเบิกค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

ประธานแจ้งว่า ด้วยเห็นสมควรปรับอัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โครงการพิเศษของคณะ เพื่อให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ 2/2552 เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2552 จึงมีมติเห็นชอบเสนออัตราค่าตอบแทนฯ ดังนี้

1. ระดับปริญญาตรี อัตราค่าตอบแทนเหมาจ่าย ไม่เกินเดือนละ 25,000 บาท
2. ระดับบัณฑิตศึกษา อัตราค่าตอบแทนเหมาจ่าย ไม่เกินเดือนละ 20,000 บาท

โดยที่อัตราการเบิกค่าตอบแทนของกรรมการในแต่ละตำแหน่งจะเป็นเท่าใดนั้น ให้อยู่ในการพิจารณาของหลักสูตร รวมทั้งการเบิกค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ซึ่งทำหน้าที่เป็นเลขานุการ/ผู้ช่วยเลขานุการของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร จะให้มีหรือไม่ และจะเป็นจำนวนเท่าใดนั้น ให้อยู่ในการพิจารณาของหลักสูตร เช่นเดียวกัน

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ซึ่งหากเห็นชอบทางคณะจะได้จัดทำเป็นประกาศคณะ เพื่อใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2553 เป็นต้นไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้คณะดำเนินการต่อไปได้ โดย

1. ให้กำหนดอัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารหลักสูตรโครงการพิเศษ ตามอัตราที่เสนอ
 - ระดับปริญญาตรี เบิกได้ไม่เกินเดือนละ 25,000 บาท
 - ระดับบัณฑิตศึกษา เบิกได้ไม่เกินเดือนละ 20,000 บาท
2. ให้เบิกได้หลักสูตรละไม่เกิน 7 คน (ประธานกรรมการ 1 คน, กรรมการ 5 คน และ เลขานุการหรือผู้ช่วยเลขานุการของคณะกรรมการ 1 คน)
3. ให้กำหนดขอบข่ายหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการบริหารหลักสูตรในแต่ละตำแหน่งไว้เพื่อความชัดเจนและเป็นกรอบในการปฏิบัติงานด้วย

2.4 ขออนุญาตสมัครสอบเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก

หัวหน้าสายวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ แจ้งว่า มีบุคลากรสายผู้สอน จำนวน 2 ราย ขออนุญาตสมัครและเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก หากได้รับคัดเลือกจากสถาบันการศึกษาแล้ว จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. นางสาวสุภาพร อรรถโกมล พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์ เลขประจำตำแหน่ง 1451 คุณวุฒิศิลปมหาบัณฑิต (เครื่องเคลือบดินเผา) บรรจุเมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2550 ขออนุญาตสมัครและเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการออกแบบผลิตภัณฑ์ ณ คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตั้งแต่ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2552 โดยจะขออนุมัติลาศึกษาเต็มเวลา ในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2553 และได้แนบรายชื่อผู้ปฏิบัติงานแทนระหว่างการลาศึกษาเพื่อพิจารณาด้วยแล้ว ทั้งนี้ นางสาวสุภาพรฯ เป็นผู้ที่มิได้อยู่ในแผนที่จะพัฒนาเข้าสู่คุณวุฒิปริญญาเอก ในปี 2553 และกำหนดสาขาวิชาที่จะให้ศึกษาในระดับปริญญาเอก คือ สาขาวิชาการออกแบบอุตสาหกรรม

2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประพันธ์พงศ์ จงปติยัตต์ ข้าราชการ ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ระดับ 8 ตำแหน่งเลขที่ 3810 คุณวุฒิสถาปัตยกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (สถาปัตยกรรม) บรรจุเมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2534 ขออนุญาตสมัครและเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการออกแบบผลิตภัณฑ์ ณ คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตั้งแต่ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2552 เป็นต้นไป อนึ่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประพันธ์พงศ์ เป็นผู้มีรายชื่ออยู่ในแผนที่คณะจะพัฒนาเข้าสู่คุณวุฒิปริญญาเอก ในปี 2553 และกำหนดสาขาวิชาที่จะให้ศึกษาในระดับปริญญาเอก คือ สาขาวิชาเทคโนโลยีอาคาร

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

1. เห็นชอบให้ นางสาวสุภาพรฯ สมัครและเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ได้ตามที่เสนอ
2. เห็นชอบในหลักการให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประพันธ์พงศ์ฯ สมัครและเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ได้ตามที่เสนอ โดยให้ต้องเพิ่มเติมเอกสารการเสนอรายชื่อผู้แทนงานระหว่างลาศึกษา ต่อทางคณะฯ รวมทั้งชี้แจงเหตุผลเกี่ยวกับสาขาวิชาและหัวข้อวิทยานิพนธ์ที่เลือกไปศึกษาต่อ เพื่อประกอบการพิจารณาเสนอขออนุมัติลาศึกษาต่อทางมหาวิทยาลัยด้วย
3. ให้การเจ้าหน้าที่คณะ แจ้งเวียนแนวปฏิบัติให้คณาจารย์ทราบและถือปฏิบัติ เกี่ยวกับการลาศึกษาต่อ โดยต้องให้ผ่านการพิจารณาเบื้องต้นจากประธานกรรมการบริหารหลักสูตรต้นสังกัด และหัวหน้าสาขาวิชา รวมทั้งให้มีหลักฐานผู้แทนงาน ก่อนเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะด้วย

2.5 แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อพิจารณาตัดสินการต่อสัญญาจ้าง หรือเลิกจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย

เลขาธิการคณะ แจ้งว่า นางสาวอรสา จุลมา พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน ตำแหน่ง นักกิจการนักศึกษา สังกัดกลุ่มงานจัดการศึกษา จะครบกำหนดสัญญาจ้างในวันที่ 9 มกราคม 2553 และเพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อต่อสัญญาจ้างหรือเลิกจ้างบุคคลดังกล่าว เป็นไปตามประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 6/2551) ลงวันที่ 30 กรกฎาคม 2551 ซึ่งกำหนดให้คณะแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อพิจารณาตัดสินการต่อสัญญาจ้างหรือเลิกจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

- | | |
|---|-------------------------|
| 1) คณบดี | เป็นประธานกรรมการ |
| 2) ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน จำนวน 1 คน | เป็นกรรมการ |
| 3) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวน 2 คน | เป็นกรรมการ |
| 4) รองคณบดีที่เกี่ยวข้อง | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| 5) เลขานุการคณะ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยผู้ทรงคุณวุฒิตามข้อ 3) ให้คณะพิจารณาแต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ หรือดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ 9 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

นางกาญจนา จินทรสมบัติ การเจ้าหน้าที่คณะ เสนอความเห็น ว่า ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 1/2552 เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2552 ได้กำหนดให้กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน ตามข้อ 2) สำหรับการประเมินต่อสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน ได้แก่ เลขานุการคณะ และ สำหรับการประเมินต่อสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยสายผู้สอน ได้แก่ ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรต้นสังกัด รวมทั้งได้กำหนดให้การเจ้าหน้าที่คณะ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ ตามข้อ 5) สำหรับการประเมินต่อสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยทั้งสายสนับสนุนและสายผู้สอน นั้น เนื่องจากเห็นว่าทางคณะ มีการแบ่งโครงสร้างการบริหารงานเป็นการภายใน ซึ่งมีหลักสูตรอยู่ภายใต้การบริหารงานของสาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ และมีกลุ่มงานอยู่ภายใต้การ

บริหารงานของสำนักงานคณบดี ดังนั้น จึงควรให้ผู้บังคับบัญชาระดับต่างๆ ของผู้รับการประเมิน มีส่วนร่วมเป็นกรรมการประเมินด้วย จึงขอเสนอเปลี่ยนแปลงกรรมการ ตามข้อ 2) และข้อ 5) จากมติเดิม เป็นดังนี้

สายงาน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน ตามข้อ 2)		ผู้ช่วยเลขานุการ ตามข้อ 5)	
	เดิม	ใหม่	เดิม	ใหม่
สายสนับสนุน	เลขานุการคณะ	เลขานุการคณะ	การเจ้าหน้าที่คณะ	หัวหน้ากลุ่มงานต้นสังกัด (และเปลี่ยนตำแหน่งเป็น กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ)
สายผู้สอน	ประธานกรรมการบริหาร หลักสูตรต้นสังกัด	หัวหน้าสาขาวิชา สถาปัตยกรรมศาสตร์	การเจ้าหน้าที่คณะ	ประธานหลักสูตรต้นสังกัด (และเปลี่ยนตำแหน่งเป็น กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

- เห็นชอบให้เปลี่ยนแปลงคณะกรรมการประเมินต่อสัญญาจ้างฯ ตามข้อ 2) และข้อ 5) จากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 1/2552 เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2552 ได้ตามที่เสนอ
- เห็นชอบรายชื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ตามข้อ 3) เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อพิจารณาตัดสินการต่อสัญญาจ้างหรือเลิกจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย รายนางสาวอรสา จุลมา ดังนี้

ชื่อกรรมการประเมิน			
ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน (1 คน)	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ตำแหน่งไม่ต่ำกว่า รศ. หรือระดับ 9 (2 คน)	รองคณบดีที่เกี่ยวข้อง	เลขานุการคณะ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
1. เลขานุการคณะ	1. รองศาสตราจารย์สมาน ลอยฟ้า สังกัด คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ 2. นายเรืองชัย จรุงศิริวัฒน์ สังกัด สำนักงานอธิการบดี 3. รองศาสตราจารย์ธิดิ เสงรัมย์ (สำรอง) ข้าราชการเกษียณอายุ 4. รองศาสตราจารย์วีรวรรณ ศีตีสาร (สำรอง) ข้าราชการเกษียณอายุ	1. รองคณบดีฝ่ายพัฒนา นักศึกษา	1. หัวหน้ากลุ่มงานจัด การศึกษา

2.6 ขออนุมัติเปลี่ยนชื่อตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยโดยใช้เงินรายได้

ประธานเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา การขออนุมัติเปลี่ยนชื่อตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยโดยใช้เงินรายได้ เลขประจำตำแหน่ง 812 ซึ่งได้รับอนุมัติจัดสรรอัตรา ในปีงบประมาณ 2552 จากชื่อตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี สังกัดกลุ่มงานคลังและทรัพย์สิน เป็นชื่อตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดกลุ่มงานพัฒนากายภาพ เพื่อสนับสนุนภารกิจด้านการประสานงานทั่วไปและการจัดการฐานข้อมูลด้านการพัฒนากายภาพของคณะเชิงรุกตามนโยบายของคณะ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

รายงานการประชุมครั้งนี้ ได้ผ่านการรับรองจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ครั้งที่ 1/2553 เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2553 เรียบร้อยแล้ว

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้เปลี่ยนชื่อตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยโดยใช้เงินรายได้ เลขประจำตำแหน่ง 812 จากตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี เป็น เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ได้ตามที่เสนอ

2.7 แนวทางปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานตามผลการตรวจสอบภายใน ปีงบประมาณ 2552

ประธาน แจ้งว่า สำนักงานตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยขอนแก่น ส่งรายงานผลการตรวจสอบภายใน คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2552 มาเพื่อดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน แล้วรายงานผลให้ทราบภายใน 30 วัน ซึ่งทางคณะได้ดำเนินการจัดทำแนวทางปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะดังกล่าวแล้ว ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมให้ข้อสังเกต กรณีการจัดซื้อวัสดุสำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของบุคลากรสายผู้สอนที่คณะจัดสรรงบประมาณให้ คณะ 2,000 บาท/ปี ซึ่งดำเนินการจัดซื้อโดยฝ่ายพัสดุคณะนั้น บางครั้งจะได้ยี่ห้อหรือคุณภาพของวัสดุบางรายการที่ไม่ตรงตามความต้องการของผู้ใช้งาน หรือราคาแพงกว่าไปซื้อเองด้วยเงินสด จึงขอให้ทางคณะพิจารณหาแนวทางการจัดซื้อที่เหมาะสม ให้ได้วัสดุตามความต้องการของผู้ใช้งาน และไม่ผิดระเบียบพัสดุด้วย

รองคณบดีฝ่ายบริหาร รับข้อสังเกตดังกล่าวไว้ โดยจะนำไปหารือกับฝ่ายปฏิบัติเพื่อหาแนวทางที่เหมาะสมต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ และมีมติเห็นชอบแนวทางการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานตามที่ประธานเสนอ

2.8 การบริหารจัดการกองทุนนอกระบบการเงินของมหาวิทยาลัย

ประธานแจ้งว่า คณะมีเงินกองทุนนอกระบบการเงินของมหาวิทยาลัย จำนวน 6 กองทุน ซึ่งยังดำเนินการไม่ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย ทางคณะจึงได้ดำเนินการปีบัญชี เพื่อจะนำเงินดังกล่าวเข้าสู่ระบบการเงินของมหาวิทยาลัยให้ถูกต้องต่อไป โดยขณะนี้ได้พักไว้ในบัญชีรายได้รอการรับรู้ ได้แก่

1. กองทุนพัฒนาวิชาการ	จำนวนเงิน	433,111.98 บาท
2. กองทุนสะสม	จำนวนเงิน	84,144.44 บาท
3. กองทุนสำรอง	จำนวนเงิน	81,681.84 บาท
4. กองทุนรอยบุญรักคณะ	จำนวนเงิน	12,695.07 บาท
5. กองทุน พณวรรธ พุ่มพวง	จำนวนเงิน	283,887.95 บาท
6. กองทุน สุกัญญา นุตาลัย	จำนวนเงิน	256,695.25 บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		1,152,216.53 บาท

(หนึ่งล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นสองพันสองร้อยสิบหกบาทห้าสิบบสามสตางค์)

ดังนั้น เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย และให้มีการบริหารจัดการกองทุนดังกล่าวให้เกิดประโยชน์ต่อไป จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแนวทางการบริหารจัดการกองทุนเหล่านี้ ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบแนวทางการบริหารจัดการกองทุนนอกระบบการเงินของมหาวิทยาลัย จำนวน 6 กองทุน ตามที่ประธานเสนอ ดังนี้

1. กองทุนพัฒนาวิชาการ : ให้ยุบไปรวมกับ “กองทุนสนับสนุนการวิจัยและบริการวิชาการ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์” ที่มีประกาศหลักเกณฑ์และคณะกรรมการบริหารจัดการกองทุนอยู่แล้ว

2. กองทุนสะสม : ให้โอนเข้าทุนสำรองสะสมของคุณ
 3. กองทุนสำรอง : ให้โอนเข้าทุนสำรองสะสมของคุณ
 4. กองทุนรอยบุญรักคุณ : ให้เปิดบัญชีธนาคารในนามของคุณ เพื่อใช้เป็นสวัสดิการแก่บุคลากร โดยให้นำเงินบริจาคจากผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนู พลวัฒน์ จำนวนเงิน 50,000 บาท มารวมเข้าไว้ในบัญชีนี้ด้วย โดยหลักเกณฑ์วิธีการใช้จ่ายเงินนั้น ให้คณะกรรมการบริหารคุณ เป็นผู้พิจารณา
 5. กองทุน พณวรรษ พุ่มพวง : ให้เสนอทางมหาวิทยาลัยออกประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ตาม (ร่าง) ประกาศ เรื่องหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินบริจาคทุนเพื่อการศึกษา “อาจารย์พณวรรษ พุ่มพวง” ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม โดยให้คณะกรรมการพิจารณาทุนการศึกษาของคุณ ซึ่งพิจารณาคัดเลือกนักศึกษาเข้ารับทุนการศึกษาต่างๆ เป็นประจำทุกปี เป็น คณะกรรมการบริหารเงินกองทุนนี้ด้วย
 6. กองทุน สุกัญญา นุตาลัย : ให้เสนอทางมหาวิทยาลัยออกประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ตาม (ร่าง) ประกาศ เรื่องหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินบริจาคทุนเพื่อการศึกษา “อาจารย์ ดร. สุกัญญา นุตาลัย” ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม โดยให้คณะกรรมการพิจารณาทุนการศึกษาของคุณ ซึ่งพิจารณาคัดเลือกนักศึกษาเข้ารับทุนการศึกษาต่างๆ เป็นประจำทุกปี เป็น คณะกรรมการบริหารเงินกองทุนนี้ด้วย
- ทั้งนี้ ทางคณะควรพิจารณาให้คณะกรรมการบริหารกองทุนต่างๆ บริหารกองทุนให้มีความเคลื่อนไหว และรายงานผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของกองทุน ให้คณะกรรมการประจำคณะทราบ เป็นประจำทุกปีด้วย

รองคณบดีฝ่ายวิจัย แจ้งเพิ่มเติมว่า นอกจากเงินบริจาค 6 กองทุนดังกล่าวแล้ว ทางคณะยังได้รับเงินบริจาคอีกประมาณหนึ่งแสนบาทเศษ จากอดีตคณาจารย์ของคุณ (รองศาสตราจารย์วาณี เกตทินทะ, รองศาสตราจารย์สถาพร เกตทินทะ และรองศาสตราจารย์ธิตี เสงร์รัมย์) ซึ่งทางคณะจะได้ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบและวัตถุประสงค์ของผู้บริจาคต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

3.1 การรายงานการใช้งบประมาณหลักสูตรโครงการพิเศษ

ประธานแจ้งว่า ที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ 2/2552 เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2552 มีมติเห็นชอบเกี่ยวกับการรายงานการใช้งบประมาณหลักสูตรโครงการพิเศษ ดังนี้

1. การรายงานการใช้งบประมาณ ให้รายงานตามแผนงบประมาณประจำปี และมีการรายงานทุกเดือนต่อ ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร และหัวหน้าสายวิชา
2. ให้มีผู้รับผิดชอบลงนามร่วมกัน ในการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานและรายงานฐานะทางการเงินประจำปี ประกอบด้วย ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร หัวหน้าสายวิชา และคณบดี

มติ ที่ประชุมรับทราบ

3.2 ผลการคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนเข้าปฏิบัติงาน

เลขานุการคณะ แจ้งว่า คณะได้ดำเนินการสอบคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุน เพื่อเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยโดยใช้เงินรายได้ จำนวน 5 อัตรา และลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 1 อัตรา ปรากฏว่ามีผู้ได้รับการคัดเลือก ดังนี้

1. พนักงานมหาวิทยาลัยโดยใช้เงินรายได้

- 1.1 ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา เลขประจำตำแหน่ง 807 สังกัดกลุ่มงานพัฒนาวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์
 ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ นางสาวกนิษฐา ประนม
 อันดับสำรอง ได้แก่ นางสาวอรจิตรา ศรีทรงเมือง
- 1.2 ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เลขประจำตำแหน่ง 808-810 สังกัดกลุ่มงานจัดการศึกษา มีผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่
 1) นางสาวฉัตรฤดี ประทุมไชย
 2) นายกิติกรณ ยุติการ
 3) นางทศวรรณ ศรภักย์
- 1.3 ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เลขประจำตำแหน่ง 811 สังกัดกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนา
 ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ นางสาววิไล โพธิ์เตมิ
 อันดับสำรอง ได้แก่ นางสาวอรจิตรา ศรีทรงเมือง

2. ลูกจ้างชั่วคราว

- 2.1 ตำแหน่ง คนงาน ตำแหน่งเลขที่ 2562 สังกัดกลุ่มงานพัฒนากายภาพ
 ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ นายจันทร์ศรี ผุยโสภา
 อันดับสำรอง ได้แก่ นายอุดม โคจวงจันทร์

โดยสำหรับผู้สอบคัดเลือกได้ที่เคยเป็นลูกจ้างชั่วคราวสังกัดคณะฯ เมื่อได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยแล้ว ให้คณะต้องยุบอัตราลูกจ้างชั่วคราวนั้นทันที ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ครั้งที่ 5/2552 เมื่อวันที่ 3 มิถุนายน 2552

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่น ๆ

4.1 ขออนุญาตเข้าเป็นกรณีพิเศษ และขอยกเลิกเกรดในรายวิชา ประจำภาคการศึกษา ต้น ปีการศึกษา 2552

หัวหน้าสาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ แจ้งว่า นายธนศ ฉัตรจุฑามณี นักศึกษาชั้นปีที่ 3 รหัส 503200167-6 สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ หลักสูตรโครงการพิเศษ ได้ลงทะเบียนเรียนในรายวิชา 804 316 Landscape Architecture 3(2-2-3) Sec.02 ประจำภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2552 และต่อมาได้ดำเนินการถอนรายวิชาดังกล่าวในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด แต่ผลการลงทะเบียนในรายวิชานี้ยังคงค้างอยู่ในระบบ ซึ่งนักศึกษาได้ยืนยันการถอนรายวิชาทางระบบมหาวิทยาลัยแล้ว แต่เนื่องจากไม่ได้ตรวจสอบผลการลงทะเบียนของตนเอง และไม่ได้เข้าเรียนในรายวิชาดังกล่าว อาจารย์ผู้สอนจึงให้ผลการเรียนเป็น F ดังนั้น ด้วยเหตุดังกล่าว จึงขออนุมัติให้นักศึกษาผู้นี้ถอนรายวิชา 804 316 Landscape Architecture 3(2-2-3) Sec.02 เข้าเป็นกรณีพิเศษ และขอยกเลิกเกรดในรายวิชาดังกล่าวของนักศึกษาผู้นี้ด้วย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้กลุ่มงานจัดการศึกษา สอบถามและขอหลักฐานไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หากมีหลักฐานแสดงว่านักศึกษาได้เข้าไปดำเนินการถอนรายวิชาตามที่กล่าวอ้างจริง ก็อนุมัติให้ถอนและยกเลิกเกรดในรายวิชาดังกล่าวได้

4.2 รายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2551

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา แจ้งว่า สำนักงานประเมินและประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้ส่งรายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพภายใน คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2551 มายังคณะ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน และเป็นข้อมูลประกอบการพัฒนาปรับปรุงองค์กรต่อไป ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม ซึ่งพบว่าใน 3 องค์ประกอบที่ผลการประเมินได้คะแนนค่อนข้างน้อย (ได้คะแนน 1 หรือ 2 จาก คะแนนเต็ม 5) คือ

1. องค์ประกอบด้านการเรียนการสอน
 - 1.1 สัดส่วนของอาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก หรือเทียบเท่า ต่ออาจารย์ประจำ (ได้คะแนน 1)
 - 1.2 สัดส่วนของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ได้คะแนน 1)
 - 1.3 มีระบบและกลไกสนับสนุนให้อาจารย์ประจำทำการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน (ได้คะแนน 1)
2. องค์ประกอบด้านการวิจัย
 - 2.1 จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบัน ต่ออาจารย์และนักวิจัยประจำ (ได้คะแนน 1)
 - 2.2 ร้อยละของงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ หรือนำไปใช้ประโยชน์ในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ต่ออาจารย์และนักวิจัยประจำ (ได้คะแนน 1)
 - 2.3 ร้อยละของอาจารย์และนักวิจัยประจำที่ได้รับทุนทำวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายนอกมหาวิทยาลัย ต่ออาจารย์และนักวิจัยประจำทั้งหมด (ได้คะแนน 2)
3. องค์ประกอบด้านบริการวิชาการ
 - 3.1 ร้อยละของกิจกรรมหรือโครงการบริการวิชาการและวิชาชีพที่ตอบสนองความต้องการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคม ชุมชน ประเทศชาติ และนานาชาติ ต่ออาจารย์ประจำ (ได้คะแนน 1)

ทั้งนี้ ก่อนที่คณะจะได้รับผลการประเมินอย่างเป็นทางการนี้ ทางคณะได้ปรับแผนยุทธศาสตร์คณะไปบางส่วนแล้ว และจะนำผลการประเมินอย่างเป็นทางการนี้ไปพิจารณาปรับแผนยุทธศาสตร์คณะเพิ่มเติมต่อไป จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอให้ฝ่ายวางแผนและพัฒนาเผยแพร่รายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพภายในนี้ ให้บุคลากรคณะทราบด้วย

4.3 งบประมาณคณะจากการปรับโครงสร้างภาควิชา

ประธานแจ้งว่า ตามที่คณะได้รับความเห็นชอบให้ปรับโครงสร้างองค์กร จาก 4 ภาควิชา เป็น 1 สายวิชา นั้น โดยที่ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 1715/2552 ลงวันที่ 24 กันยายน 2552 เรื่อง คำตอบแทนผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานที่มีวาระ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ไว้ว่า กรณีที่มีการปรับโครงสร้างองค์กรจากภาควิชา สายวิชา หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่นตามประกาศสภามหาวิทยาลัย ทำให้มีจำนวนภาควิชา สายวิชา หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่นตามประกาศสภามหาวิทยาลัย ลดลง ให้ทางมหาวิทยาลัยจัดสรรวงเงินเพิ่มเติมเพื่อให้คณะนั้นๆ ใช้ในการพัฒนาคณะ โดยมีวงเงินกลับไปตามจำนวนภาควิชา สายวิชา หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่นตามประกาศสภามหาวิทยาลัย ที่ลดลง ซึ่งในการใช้จ่ายเงินดังกล่าว ให้คณะใช้จ่ายตามที่ประกาศของคณะกำหนดไว้ โดยผ่านความเห็นชอบจากกรรมการประจำคณะ

ทั้งนี้ จากประกาศหลักเกณฑ์ดังกล่าว คณะฯ จะได้รับจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม เป็นเงิน 201,600 บาท ต่อปี (5,600 บาท x 3 อัตรา x 12 เดือน) ดังนั้น จึงขอหารือที่ประชุมว่า จะเห็นควรให้นำเงินดังกล่าวไปใช้จ่ายในการพัฒนาคณะด้านใด เพื่อจะได้จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินดังกล่าวต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้นำเงินดังกล่าวเข้าบัญชีกองทุนสนับสนุนการวิจัยและบริการวิชาการของคณะ เพื่อใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของกองทุน ซึ่งมีประกาศหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะเรียบร้อยแล้ว โดยขอให้เลขานุการคณะตรวจสอบกับทางมหาวิทยาลัยว่า จะใช้ประกาศหลักเกณฑ์กองทุนที่มีอยู่แล้วนี้ได้หรือไม่ หรือต้องออกประกาศหลักเกณฑ์ฉบับใดเพิ่มเติมอีกหรือไม่ และทางคณะควรให้คณะกรรมการบริหารกองทุน รายงานผลการดำเนินงานและฐานะการเงินต่อคณะกรรมการประจำคณะทุกปีด้วย

4.4 ปฏิทินการปรับปรุงหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต ประจำปีงบประมาณ 2553

หัวหน้าสายวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ แจ้งความก้าวหน้าการปรับปรุงหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ และสาขาวิชาการออกแบบอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ 2553 ตามรายการกิจกรรมในปฏิทินการปรับปรุงหลักสูตรฯ ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

4.5 ขออนุมัติบรรจุบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

นายชลวฤดี พรหมสาขา ณ สกลนคร แจ้งว่า ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 4/2552 เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2552 เห็นชอบในหลักการการเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกจากทางมหาวิทยาลัย ให้ได้รับทุนระดับปริญญาเอก ตามประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 10/2551) เรื่อง แนวทางและนโยบายการสรรหาและการคัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อรับทุนปริญญาเอกตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย และเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดิน ตำแหน่งอาจารย์ รวม 5 อัตรา เลขประจำตำแหน่ง 1701-1705 สังกัดหลักสูตรสาขาวิชาการออกแบบอุตสาหกรรม นั้น เนื่องจากผู้ได้รับความเห็นชอบดังกล่าวบางราย แจ้งสละสิทธิ์เข้ารับการพิจารณาคัดเลือกครั้งนี้ และมีผู้ยื่นความประสงค์สมัครเป็นอาจารย์เพิ่มเติม ตามประกาศรับสมัคร จำนวน 1 ราย คือ นางสาวชนันฎา จุลลัษเฐียร ซึ่งมีประวัติการศึกษาตามเอกสารประกอบวาระการประชุม โดยขณะนี้อยู่ระหว่างศึกษาต่อระดับปริญญาเอก สาขาวิชาการออกแบบผลิตภัณฑ์ ณ คณะศิลปะประยุกต์และการออกแบบ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดังนั้น จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการเสนอรายชื่อบุคคลผู้นี้ต่อมหาวิทยาลัย เพื่อเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกให้ได้รับทุนระดับปริญญาเอกจากทางมหาวิทยาลัยตามประกาศฉบับข้างต้น และเพื่อการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดิน เลขประจำตำแหน่ง 1701 ต่อไปด้วย

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้เสนอชื่อบุคคลดังกล่าว เพื่อเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกจากทางมหาวิทยาลัย ให้ได้รับทุนฯ และบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย เลขประจำตำแหน่ง 1701 ได้ตามที่เสนอ

เลิกประชุมเวลา 16.55 น.

(นางอโนชา นนทคุปต์)
เลขานุการคณะกรรมการประจำคณะ

นางกาญจนา จันทรสมบัติ
ผู้จัดบันทึกการประชุม