

คู่มือแนะนำการทำงาน

โปรแกรมระบบบันทึกฐานข้อมูลวิจัยและงานบริการวิชาการ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

<http://arch.kku.ac.th/dax4/total3v2/>

กลุ่มงานสารสนเทศและงานวิจัย ได้จัดทำและปรับปรุงระบบฐานข้อมูลวิจัยและงานบริการวิชาการอย่างต่อเนื่องมาโดยตลอด ทั้งนี้ ก็เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับคณาจารย์และบุคลากรได้ใช้เพื่อการจัดเก็บและหรือจัดระบบข้อมูลผลงานวิจัย และการบริการวิชาการ รวมทั้ง เป็นประโยชน์เพื่อให้สามารถใช้เป็นข้อมูลประกอบการรายงานตัวชี้วัดด้านการวิจัยและการบริการวิชาการ และที่สำคัญยิ่ง คือ การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผลงานวิจัยและการบริการวิชาการของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น สู่อสาธาณชนทั่วไปทาง Internet.

ทั้งนี้ข้อมูลทั้งหมดจะได้รับการดูแลตรวจสอบขั้นตอนสุดท้ายและนำไปออกรายงานสารสนเทศ โดย....
เจ้าหน้าที่งานบริการข้อมูลวิจัยและงานบริการวิชาการ คุณสำรวย ภูเงิน โทร. ภายใน 18 , samphu@kku.ac.th
เจ้าหน้าที่งานนโยบายและแผน คุณอนุวัฒน์ กิจโกศล โทร. ภายใน 28 , anuwat@kku.ac.th
คุณกตัญชติ ประนอม โทร. ภายใน 28 , pkantanchalee@kku.ac.th

พบปัญหาการใช้งาน กรุณาแจ้งให้ทราบด้วย เพื่อจักได้ปรับปรุงแก้ไขให้สมบูรณ์มากยิ่งขึ้น รวมทั้ง ยินดีอย่างยิ่งหากท่านมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดสำหรับท่าน และคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ต่อไป.

อนุพันธ์ พันธุ์อมร นักสารสนเทศ : โทรศัพท์. ภายใน 30 , 08 6864 0827

E-mail : f_anuphan@yahoo.com , panuph@kku.ac.th

Direct online : <http://fiatja.page.tl/Contact.htm>

ปัจจุบัน Link : <http://arch.kku.ac.th/dax4/total3v2/>

สิทธิของคณาจารย์และบุคลากร คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ฐานข้อมูล	เพิ่มรายการ	แก้ไข	ลบ	รายงาน
บทความตีพิมพ์	√	√	X	√
การนำเสนอ	√	√	X	√
ทรัพย์สินทางปัญญา	√	√	X	√
ตำราหรือหนังสือ	√	√	X	√
งานสร้างสรรค์	√	√	X	√
วิจัย	√	√	X	√
บริการวิชาการ	√	√	X	√
ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	√	√	X	√

***การกำหนดสิทธิเพิ่มเติม

1. ทุกคนสามารถเห็นการลงรายการของผู้อื่นได้ทั้งหมด แต่แก้ไขได้เฉพาะรายการที่ตนเองเป็นผู้บันทึกข้อมูลเท่านั้น
ตัวอย่าง

- อ.คนที่ 1 ได้ทำการ log in
- รายการที่แสดง

ชื่อโครงการ	ประเภทกิจกรรม	ผู้ปรับปรุงข้อมูล	สิทธิที่ได้รับ
โครงการ Y	ประเภท A	อ.คนที่ 1	View <i>Edit Copy</i>
โครงการ Z	ประเภท A	อ.คนที่ 2	View
โครงการ X	ประเภท B	อ.คนที่ 3	View

2. จะมีกลุ่มเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลข้อมูลให้ทุกท่านซึ่งได้รับสิทธิ์ ดังนี้

- แก้ไขข้อมูลของทุกท่าน
- เป็นผู้ตรวจสอบหลักฐานประกอบและเป็นผู้นำหลักฐานเข้าระบบ
- User ท่านนี้จะเป็นผู้ติดตามการลงรายการข้อมูลคณาจารย์และบุคลากรทุกท่าน
- ชื่อ User กลุ่มเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลข้อมูล = manager
- ปัจจุบัน คุณ สำราญ ภูเงิน , คุณ อนุวัฒน์ กิจโกศล , คุณ กัตัญชลี ประนม

***การได้สิทธิ

1. ท่านต้องมี Username และ Password
2. ถ้าไม่มีติดต่องานสารสนเทศ
3. ควรมี E-mail ที่ท่านใช้เป็นประจำเพื่อการติดต่อประสานงานกัน

คำแนะนำ/ปัญหา/การแก้ไขเบื้องต้น

1. "โปรแกรมที่รองรับ" ฐานข้อมูลนี้ออกแบบสำหรับใช้ผ่าน Web Browser IE หรือ Internet Explorer เป็นหลัก การใช้งานผ่าน Web Browser อื่น อาจแสดงผลได้ไม่สมบูรณ์ ขนาดหน้าจอที่แนะนำ คือ 1024 X 768 และ Text Size(ie) = Medium

2. "เตือน! ป้อนข้อมูล" เนื่องจากต้องใช้ค่าเหล่านี้ในการคำนวณ และรายงานผลตามตัวชี้วัด รวมทั้ง ใช้เพื่อการอ้างอิงและตรวจสอบ ท่านจำเป็นต้องกรอกข้อมูลนี้ตามข้อเท็จจริง

- กรณีที่ท่านมีข้อมูลไม่ครบทุก field ให้บันทึกแล้วมาปรับปรุงข้อมูลในภายหลังได้ (เนื่องจากต้องรอข้อมูล)
- กรณีที่ท่านลงรายการครบทุก field แล้วให้—ปรับ (สถานะการลงข้อมูล = สมบูรณ์แล้ว)

3. "Error" ปัญหาที่เกิดขึ้นได้จากทั้งโปรแกรม เครื่องแม่ข่าย(Server) เครื่องคอมพิวเตอร์ของท่าน หรือระบบ Internet เช่น

- คลิก Save แล้ว Logout กลับไปที่หน้าแรก เป็นเพราะหยุดใช้โปรแกรมเกิน 17 นาที (Time out Server) หากต้องการใช้งานต่อต้อง Login ใหม่

- คลิก แล้ว "แสดงผลช้ามาก" เมื่อก่อนนี้ยังเร็วอยู่เลย อาจเป็นเพราะเครื่องแม่ข่ายฐานข้อมูลล่ม ตรวจสอบได้โดยเข้าหน้าหลักคณะฯ หรือ เครื่องข่าย Internet มีปัญหา ตรวจสอบโดยการเข้าเว็บหลัก มหาวิทยาลัยขอนแก่น กดปุ่ม "F5" หรือ "Refresh"

4. คำแนะนำเพิ่มเติมหรือเทคนิคต่างๆ ในการใช้งาน ซึ่งจะได้จากการแลกเปลี่ยนความรู้กัน ระหว่าง คณาจารย์ บุคลากร งานสารสนเทศ และ งานวิจัย จะได้เก็บรวบรวมไว้ให้ท่านได้ศึกษาเพิ่มทักษะในการใช้งานอยู่ใน....



5. ในคู่มือนี้ได้แนะนำการทำงานได้อธิบายวิธีการใช้งานดังนี้

การ Login ...เข้าสู่ระบบเพื่อให้ได้สิทธิ

การ Add ...เพิ่มข้อมูล

การ Edit ...แก้ไขข้อมูล

การ Search ...ค้นหาข้อมูล