

รายงานการประชุม
กลุ่มงานพัฒนาวิชาการและวิเทศสัมพันธ์
ครั้งที่ 1/2553
วันพฤหัสบดีที่ 21 มกราคม 2553 เวลา 09.30 น.
ณ ห้องประชุม 1111 อาคารสำนักงานคณบดี คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

.....

ผู้มาประชุม

1. นางมณีรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาวิชาการและวิเทศสัมพันธ์
2. นางพิมพ์ชนก ศรีสุริยะมาตย์
3. นางสาวราย ภูเงิน
4. นายเชยชม ประทุมมา
5. นายอรนพ เนียมไทยสงค์
6. นางสาวกนิษฐา ประนม
7. นายอภิวัฒน์ คงอุดม
8. นายบัณฑิต กาบไกรแก้ว

ผู้ได้รับเชิญเข้าประชุม

1. นางสาวพรชนก ใจกว้าง

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

นางมณีรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานฯ หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1. สรุปสาระจากการประชุม และอบรม

1.1 จากที่ประชุมหัวหน้ากลุ่มงานเมื่อวันที่ 5 มกราคม 2553 มีดังนี้

1) อาจารย์ลาศึกษาต่อ

อาจารย์ของคณะฯ ได้ขออนุมัติลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะแล้ว จำนวน 2 ราย คือ ผศ.ประพันธ์พงศ์ จงปติยัตต์ และ อ.สุภาพร อรรถโกมล โดยจะไปศึกษาที่ คณะศิลปประยุกต์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

2) การบริหารกองทุนนอกระบบของคณะ

ปัจจุบันคณะมีกองทุนนอกระบบตามที่ มข. กำหนด จำนวน 7 กองทุน ซึ่งส่วนใหญ่เป็นกองทุนที่มาจากบริจาค ซึ่ง มข. ได้แจ้งให้ทุกหน่วยงานให้นำกองทุนนอกระบบเหล่านี้เข้าสู่ระบบที่มีระเบียบรองรับ ทั้งหมดนี้กลุ่มงานจะเกี่ยวข้องและต้องรับภาระในการบริหารจัดการเนื่องจากมติกรรมการคณะ เห็นชอบให้ออนเงิน จาก 2 กองทุน ไปรวมกับกองทุนเพื่อสนับสนุนการวิจัยของคณะ รวม

ประมาณ กว่า 7 แสนบาท จากกองทุนพัฒนาวิชาการ ประมาณ 400,000 บาท และจากงบพัฒนาจากการปรับโครงสร้างภาควิชา ประมาณ 2 แสนบาท (ปีงบ 54 จึงจะใช้ได้) ส่วนที่ยังอยู่ในระหว่างการพิจารณา คือ กองทุนสะสม และกองทุนสำรองคณะ ขณะนี้กลุ่มงานคลังฯ ได้ทำเรื่องเสนอไปทางมหาวิทยาลัย และจะแจ้งให้กลุ่มงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทราบอีกครั้ง สำหรับภาระหน้าที่ของกลุ่มงานต้องทำรายงานสรุปบัญชีทุกปีเสนอกรรมการคณะ ซึ่งจะประชุมผู้เกี่ยวข้องอีกครั้งเมื่อได้รับเรื่องแล้ว โดยเฉพาะอย่างยิ่ง หน้าที่ของนางสาวกนิษฐา ประนมคือกระตุ้นให้เกิดนักวิจัย หน้าที่ของกลุ่มงานคือต้องทำสรุปบัญชีรายรับรายจ่ายของกองทุนทั้งหมด

3) กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะจะทำการพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศ

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ได้มอบหมายให้นางสาวหทัยรัตน์ วงศ์สุพรรณ ให้บริการสารสนเทศผ่านระบบเว็บไซต์ กลุ่มงานพัฒนาวิชาการและวิเทศสัมพันธ์มีหน้าที่จัดลำดับความสำคัญว่าให้ทำอะไรก่อน-หลัง เพื่อนำเสนอผู้บริหารพิจารณาต่อไป

4) แผนซ่อมรับอัคคีภัยของกลุ่มงานพัฒนากายภาพ

สำหรับการดำเนินการแผนซ่อมรับอัคคีภัย เป็นนโยบายของ มหาวิทยาลัย กำหนดให้ทุกคณะหน่วยงานต้องจัดให้มีซึ่งกลุ่มงานพัฒนากายภาพจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งในกำหนดการ

5) อาจารย์และนักศึกษาจาก มหาวิทยาลัยหลวงพระบาง สปป.ลาว จะมาเยี่ยมการตรวจ Thesis ของคณะ

สำหรับกำหนดการมาเยี่ยมชมคณะฯ ของคณาจารย์ และนักศึกษาคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุภานุวงศ์ ประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว จำนวนประมาณ 28 คนคือ ระหว่างวันที่ 10 – 13 กุมภาพันธ์ โดยมีกำหนดเดินทางมาวันที่ 10 ก.พ. ทั้งนี้มอบหมายให้คุณอรนพ และ คุณพรชนกไปรับที่ด่านตรวจคนเข้าเมืองหนองคาย โดยใช้รถตู้ และรถ 6 ล้อ ของคณะ ส่วนกำหนดเดินทางกลับวันที่ 13 ก.พ. ซึ่งตรงกับวันหยุดหากบุคลากรท่านใดอยากเดินทางไปส่งอำคันตุกะในครั้งนี้ ให้แจ้งหัวหน้ากลุ่มงานทราบล่วงหน้า และไม่มีค่าตอบแทนล่วงเวลา หรือเบี้ยเลี้ยง

6) เลขานุการคณะฝากกำชับบุคลากร

นางมณีรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานฯ ได้แจ้งให้บุคลากรทราบถึงเลขานุการคณะฯ ขอให้กำชับพฤติกรรมของบุคลากรที่ไม่เหมาะสม เช่น การนอนในเวลาทำงาน การมาทำงานสาย การไม่อยู่ในเวลาราชการ การใช้เวลาราชการสำหรับการ MSN และการให้ช่วยกันประหยัดทรัพยากรต่าง ๆ ของ ทางราชการ โดยเฉพาะเรื่องการถ่ายเอกสารของกลุ่มงาน

ที่ประชุมรับทราบ

1.2 จากการเข้ารับการอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ของ มข.

นางมณีรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานฯ ได้แจ้งที่ประชุมทราบว่า ได้เข้าร่วมโครงการอบรมพัฒนาผู้บริหารด้านการเป็นผู้นำและการบริหารจัดการ เป็นหลักสูตรใช้เวลาดำเนินการ 3 ระยะ 6 เดือน มีคนเข้าอบรมจำนวน 42 คน ซึ่งเป็นหลักสูตรของมหาวิทยาลัยขอนแก่น พร้อมกับ หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนากายภาพ โดยมีเนื้อหาที่เกี่ยวข้องทั้งด้านการวางแผนและงบประมาณของมหาวิทยาลัยขอนแก่น การประเมินความก้าวหน้า และหลักสูตรดังกล่าวกำหนดให้นำเสนอโครงการที่สะท้อนถึงการเปลี่ยนแปลงในหน่วยงานซึ่งจะให้บุคลากรในกลุ่มงานร่วมกันทำ และขอให้บุคลากรเตรียมตัวไว้ เพื่อที่ในอนาคตจะได้มีโอกาสเป็นตัวแทนของคณะในการไปอบรมในครั้งต่อไป

1.3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากบุคลากรคนอื่น

1) นายอรนพ เนียมไทยสงค์ แจ้งเรื่องโครงการบ้านและการเคหะ ว่าขณะนี้ในช่วงของการจัดประกวดผลงานการออกแบบบ้าน ซึ่งจะหมดเขตการส่งผลงานภายในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2553 และจะประกาศผลการตัดสินในวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2553 ซึ่งหากมีโทรศัพท์สอบถามเกี่ยวกับการประกวดออกแบบบ้านของการเคหะ ให้แจ้งรายละเอียดด้วย

2) นายอรนพ เนียมไทยสงค์ แจ้งว่าได้เข้ารับการอบรมหลักสูตรสำหรับเจ้าหน้าที่วิเทศสัมพันธ์ พร้อมกับ นางสาวกนิษฐา ประนม ซึ่งได้รับความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านวิเทศสัมพันธ์ รวมทั้งได้สร้างเครือข่ายเพื่อการปฏิบัติงานระหว่างคณะ หน่วยงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยขอนแก่น

2) นางสาวยุ ภูเงิน แจ้งต่อที่ประชุมว่าได้เข้ารับการอบรมเรื่องการจัดทำแฟ้มสะสมงาน ซึ่งเป็นหลักสูตรของมหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยได้รับทราบว่าในอนาคตมหาวิทยาลัยจะปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดทำแฟ้มสะสมงานรายบุคคลใหม่ โดยมีแนวโน้มให้จัดส่งในรูปแบบสรุปย่อเป็นเรื่องๆ และจัดทำเป็น CD (ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์) ไม่จำเป็นต้องแนบทั้งหมด

3) นายบัณฑิต กาบไกรแก้ว ได้แจ้งว่าได้เข้าร่วมการอบรม เรื่อง การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ซึ่งมีเนื้อหาแนะนำวิธีการเขียน ซึ่งเป็นประโยชน์มาก สำหรับสายสนับสนุน ทั้งนี้ เอกสารชุดดังกล่าว หากท่านใดสนใจสามารถนำไปถ่ายสำเนาได้

นางมณีรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานฯ หัวหน้ากลุ่มงานฯ กล่าวว่าบุคลากรกลุ่มงานพัฒนาวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ได้มีการไปอบรมต่างๆ อยู่เป็นประจำจึงเสนอว่าให้รวบรวมเอกสารต่างๆ ไว้ทั้งหมดและจัดเก็บไว้ด้วยกันเพื่อความสะดวกในการค้นหา เป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าและอ้างอิงร่วมกัน และจะได้เป็นมาตรฐานว่ากลุ่มงานได้เก็บงานอย่างเป็นระบบ และต้องมีการสรุปหรือจัดทำเป็น Work shop

นางพิมพ์ชนก ศรีสุริยะมาตย์ เสนอว่า เว็บไซต์ของ กพร. หรือศูนย์หนังสือต่างๆ จะสอนการทำคู่มือ ที่แนะนำคือ กพร. เนื่องจากมีคู่มือต่างๆ มากมาย น่าสนใจ บุคลากรทุกคนควรนำไปศึกษา

ที่ประชุมรับทราบ

1.4 การประเมินผลการปฏิบัติงาน งวดที่ 1/2553

นางมณีรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานฯ หัวหน้ากลุ่มงานฯ ได้แจ้งให้บุคลากรกลุ่มงานคนจัดส่งรายงานการปฏิบัติงาน (PF) ให้หัวหน้ากลุ่มงานฯ เพื่อจะตรวจและปรับแก้ ภายในวันหยุดนี้

ที่ประชุมรับทราบ

1.5 ตารางการปฏิบัติงานช่วงพักกลางวัน ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2553

นางมณีรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานฯ ได้แจ้งตารางการปฏิบัติงานช่วงพักกลางวัน ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม โดยเพิ่มนายบัณฑิต กาบไกรแก้ว และกำชับให้ทุกคนควรอยู่เวรตามที่ได้รับมอบหมาย หากบุคลากรกลุ่มงานฯ ท่านใดมีความจำเป็นหรือติดธุระในวันและเวลาที่ต้องอยู่เวรก็ให้แลกเวรกับผู้ที่ประสงค์จะอยู่เวรแทน

ที่ประชุมรับทราบ

1.6 เอกชนขอเช่าสถานที่ขายกาแฟสด ห้อง Gallery ของ ID

นางมณีรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานฯ หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ แจ้งว่ามีเอกชนเข้ามาขอเช่าแกลลอรี่ด้านหลังของ ID เพื่อขายกาแฟสด ซึ่งขณะนี้ได้ขอให้การเงินคณะฯ ตรวจสอบระเบียบว่าสามารถดำเนินการได้หรือไม่

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 9/2552 เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2553

นางมณีรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานฯ ได้ขอให้บุคลากรพิจารณารายละเอียดและรับรองรายงานการประชุมกลุ่มงานฯ ครั้งที่ 9/2552 เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2553

มติ ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งดังกล่าว โดยให้ปรับแก้ไขตามมติที่ประชุม คือ ให้ใช้ตัวอักษรขนาด 16 ตรวจสอบความถูกต้องของคำต่าง ๆ

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 การปรับปรุงคุณภาพการให้บริการของกลุ่มงาน

นางมณีรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานฯ แจ้งว่าส่วนนี้มอบหมายให้นางสาวพรชนก ใจกว้าง ดำเนินการ และติดตามงาน เนื่องจากต้องนำไปเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาสาขา รัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่ง นางสาวพรชนก แจ้งว่าได้ส่งให้อาจารย์ที่ปรึกษาแล้ว แต่ยังไม่สามารถรายงานได้ เนื่องจากอาจารย์ที่ปรึกษายังไม่ส่งที่แก้ไขกลับมา

ที่ประชุมรับทราบ

3.2 การเตรียมข้อมูลกลุ่มงานเพื่อนำเข้าฐานข้อมูล

Website คณะ

การเตรียมข้อมูลกลุ่มงานลงในเว็บไซต์ของกลุ่มงาน ซึ่งกลุ่มงานได้มอบหมายให้นางสาวกนิษฐา ประนม ในฐานะที่เป็นเลขานุการกลุ่ม ให้เอาแบบฟอร์มต่างๆ ลงและให้ปรึกษากับนายอนุพันธ์ พันธุ์อมร กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาซึ่งเป็นผู้ดูแลเว็บไซต์ของคณะ โดยมีหน้าที่ต้องทำ มีดังนี้

1. เข้าไปดูเว็บไซต์ว่าเป็นอย่างไร
2. ปรึกษากับนายอนุพันธ์ พันธุ์อมร เรื่องการจัดการและนำข้อมูลขึ้นแสดงบนเว็บไซต์
3. สอบถามวันและเวลาว่างของบุคลากรในกลุ่มงาน เพื่อจะให้นายอนุพันธ์ พันธุ์อมร อธิบายวิธีการใช้และจัดการเว็บไซต์

ที่ประชุมรับทราบ

3.3 การดำเนินโครงการตามแผนยุทธศาสตร์คณะ

นางมณีรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานฯ หัวหน้ากลุ่มงานฯ ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า โครงการต่าง ๆ ที่มอบหมายให้บุคลากรจัดทำโครงการนั้นทุกคนส่งครบแล้ว แต่ปรากฏว่าในปี 53 คณะกำหนดโครงการ/ กิจกรรมทั้งหมด 26 โครงการหลัก ซึ่งแตกต่างไปจากเดิม และเกี่ยวข้องกับกลุ่มงาน 12 โครงการ จึงต้องปรับ PD ใหม่ และจะนำไปพิจารณากันในวาระเสนอเพื่อพิจารณาที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 การดำเนินโครงการตามแผนยุทธศาสตร์คณะ

สำหรับแผนยุทธศาสตร์คณะฯ ประจำปีงบประมาณ 2553 นี้ ได้กำหนดไว้ จำนวน 26 โครงการหลัก และกลุ่มงานต้องรับผิดชอบและเกี่ยวข้องกับทั้งหมด 12 โครงการ ได้แก่

1) โครงการ Lecture series: ซึ่งแผนหลักจะแบ่งเป็น A, B, C, D

กลุ่มงานจะรับผิดชอบ series A (บรรยายพิเศษสำหรับนักศึกษา) แต่ทั้งนี้ คงขึ้นกับนโยบายของรองคณบดีที่เกี่ยวข้อง series C (สำหรับบุคลากร – KM) โดยแต่ละกลุ่มงานต้องนำเสนอ 1 เรื่อง โดยขอความเห็นจากที่ประชุมในการนำเสนอต่อคณะฯ และ series D (การอบรมบริการวิชาการสำหรับหน่วยงานภายนอก ศิษย์เก่า) ซึ่งจะได้รับมอบหมายจากรองคณบดีที่รับผิดชอบอีกครั้ง

2) MOU Follow-up

มีทั้งหมด 4 กิจกรรมย่อย ซึ่งเกี่ยวข้องกับงานวิเทศสัมพันธ์โดยตรง ซึ่งจะได้รับมอบหมายจากรองคณบดีที่รับผิดชอบอีกครั้ง

3) โครงการบูรณาการพัฒนาท้องถิ่นและเมือง

มีทั้งหมด 5 โครงการย่อย แต่โครงการที่กลุ่มงานรับผิดชอบโดยตรงคือ โครงการบูรณาการพัฒนาท้องถิ่นและเมือง เกี่ยวข้องกับโครงการพัฒนาชุมชนชนรถไฟ และโครงการ VernaDoc เหมือนค่ายอาสา ค่ายอนุรักษ์

4) โครงการ Open House

กำหนดจะจัดในช่วงปลายเดือนมิถุนายน บุคลากรจะเกี่ยวข้องตามคำสั่งแต่งตั้ง

5) โครงการจัดตั้งกลุ่มวิจัยเฉพาะทาง

6) โครงการยกระดับมาตรฐานวารสารวิชาการของคณะ

7) โครงการสนับสนุนการนำเสนอและตีพิมพ์บทความ

8) โครงการสนับสนุนการใช้ประโยชน์จากงานวิจัย

โครงการลำดับที่ 5 – 8 มอบหมายให้ นางสาวกนิษฐา ประนม รับผิดชอบดำเนินการ และภาระงานตามแบบมอบหมายงาน ทั้งนี้ ให้เร่งดำเนินการ และมีรายงานความก้าวหน้าด้วย

9) โครงการสนับสนุนการจัดสิทธิบัตร ทรัพย์สินทางปัญญา

มอบหมายให้ นางสาวราย ภูเงิน เป็นผู้รับผิดชอบในการหาข้อมูลเพื่อประกอบการกระตุ้นให้นักวิจัยของคณะฯ สร้างผลงานและนำไปสู่การจดสิทธิบัตร ทรัพย์สินทางปัญญาต่อไป

10) โครงการบริการวิชาการร่วมกับองค์กรท้องถิ่น

เป็นความรับผิดชอบของรองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ ซึ่งจะมอบหมายภาระงานให้กับกลุ่มงานอีกครั้ง

11) โครงการวิจัยสถาบัน

คณะฯ กำหนดให้ทุกกลุ่มงานต้องเสนอโครงการวิจัยสถาบันในปีงบประมาณ 2553 อย่างน้อย 1 เรื่อง โดยมีงบประมาณสนับสนุน ซึ่งจะพิจารณาเรื่องนี้อีกครั้ง

12) โครงการสานสัมพันธ์

นางมณีรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงาน ได้แจ้งว่า จะนำเสนอโครงการ สถาบันช่วยปลูกป่าช่วยโลก ครั้งที่ 1 ต่อบริษัทผู้ขายเมล็ดพันธุ์ เพื่อผลักดันให้โครงการดังกล่าวเกิดและสำเร็จตามเป้าหมาย ทั้งนี้ คาดว่าสถานที่ปลูกป่า คือ อุทยานแห่งชาติที่เดินทางไม่ไกลมาก และควรเป็นต้นฤดูฝน เพื่อต้นไม้ที่ปลูกจะอยู่รอด และผู้เข้าร่วมโครงการประกอบด้วย คณาจารย์ บุคลากร และนักศึกษาของคณะ ส่วนอีก 3 โครงการเป็นสิ่งที่ทุกกลุ่มงานต้องทำเพิ่มในส่วนของกลุ่มงาน ได้แก่

1) โครงการ E-Doc, E-Service (ร่วมกับกลุ่มงานยุทธศาสตร์)

2) โครงการพัฒนาบุคลากรสายผู้สอน

การเข้าร่วมการประชุมสัมมนาของอาจารย์ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มงาน

3) โครงการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน (3 โครงการย่อย)

- การเข้าร่วมการอบรม

- การทดสอบ IT/literacy

- โครงการศึกษาดูงาน

4.2 โครงการศึกษาดูงานกลุ่มงาน

นางมณีรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานฯ ได้ขอให้ประชุมแสดงความคิดเห็นมีมติสำหรับสถานที่ศึกษาดูงาน และกำหนดการนำจะเป็นวันที่ 5-7 มีนาคม 2553

มติ ที่ประชุมเลือกสถานที่ศึกษาดูงาน คือ จังหวัดภูเก็ต ซึ่งที่ประชุมมอบหมายให้ นางสาวกนิษฐา ประนม เป็นผู้ประสานงานเรื่องตั๋วเครื่องบิน และที่พัก

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

-ไม่มี-

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.

นางสาวกนิษฐา ประนม

จัดบันทึกรายงานการประชุม

นางมณีรัตน์ วีระกรพานิช

ตรวจทานรายงานการประชุม