

รายงานการประชุม
กลุ่มงานพัฒนาวิชาการและวิเทศสัมพันธ์
ครั้งที่ 3/2554

วันพฤหัสบดีที่ 7 เมษายน 2554 เวลา 09.00 น.

ณ ห้องประชุม 1111 อาคารสำนักงานคนบตี คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

ผู้มาประชุม

1. นางมณีรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาวิชาการและวิเทศสัมพันธ์
2. นางพิมพ์ชนก ศรีสุริยะมาตย์
3. นายบัณฑิต กาบไกรแก้ว
4. นางสาววย ภูเงิน
5. นายเชยชม ประทุมมา
6. นายอภิวัฒน์ คงอุดม
7. นายอรนพ เนียมไทยสงค์
8. นางสาวกนิษฐา ประนม

เริ่มประชุม เวลา 09.00 น.

นางมณีรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

1.1.1 จากที่ประชุมหัวหน้ากลุ่มงาน

นางมณีรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานฯ ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า ในครั้งที่ผ่านมามีการประชุมหัวหน้ากลุ่มงาน 2 ครั้ง คือ ในวันที่ 1 กุมภาพันธ์ และ 14 กุมภาพันธ์ 2554 มีดังนี้

1.1.1.1. การปรับตำแหน่งราชการ ซึ่งปรับจากระบบซีเป็นระบบแห่ง

1.1.1.2. การกำหนดใช้รูปแบบตัวพิมพ์ไทยสารบรรณ (TH Sarabun PSK) ทั้งนี้ นางมณีรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานฯ ให้หาข้อมูลว่ามีการบังคับใช้หรือไม่ หากมีให้ช่วยสอนวิธีการติดตั้งรูปแบบตัวพิมพ์ดังกล่าวในเครื่องคอมพิวเตอร์แก่บุคลากรคนอื่นๆ

1.1.1.3. เรื่องบุคลากรสายผู้สอนของคณะไปช่วยราชการทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยขอนแก่น จำนวนทั้งสิ้น 5 ท่าน ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประพันธ์พงศ์ จงปติยัตต์ ไปช่วยราชการที่มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามและมหาวิทยาลัยอีสาน อาจารย์ธรรุภรณ์ พงศ์พิมล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชำนาญ บุญญาพุทธิพงศ์ และ อาจารย์ ดร.สฤชัย ลบแยม ได้รับตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดีและ

จะปฏิบัติงานที่สำนักงานอธิการบดี และรองศาสตราจารย์วี หาญเผชิญ ได้รับตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริหารการวิจัย (RDI)

1.1.1.4 เรื่องโบนัสข้าราชการ มหาวิทยาลัยขอนแก่นได้รับจัดสรรงบประมาณ 3,000,000 บาท (สามแสนบาทถ้วน) ในส่วนของคณะได้รับจัดสรร 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) ในที่ประชุมกรรมการคณะได้จัดสรรให้บุคลากรสายผู้สอนได้รับเงินโบนัสคิดเป็นร้อยละ 60 ส่วนสายสนับสนุนได้รับโบนัสร้อยละ 40 โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (งวดที่ 1/2553 และงวดที่ 2/2553) เกณฑ์การให้คะแนนมีดังนี้ ผู้ที่ได้คะแนนตั้งแต่ 80 คะแนนขึ้นไป ได้ 2 ส่วน 60 คะแนนขึ้นไป ได้ 1 ส่วน ถ้าต่ำกว่า 60 คะแนนจะไม่ได้รับการจัดสรรโบนัส

1.1.1.5 เรื่องแจ้งจากกลุ่มงานต่างๆ ดังนี้

- กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบงาน แจ้งผล IQA ของคณะ จะมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดของ กพร., IAQ และอื่นๆ แต่ยังไม่ได้นำมาดำเนินการ ซึ่งจะดำเนินการในเร็วๆ นี้

- กลุ่มงานคลังและทรัพย์สิน มีเรื่องแจ้งที่ประชุมหัวหน้ากลุ่มงาน 3 เรื่อง ดังนี้ 1.การให้บริการเรื่องชำระภาษีเงินได้ปี 2553 เป็นหน้าที่ที่ทุกคนต้องยื่นภาษีภายในกำหนด 2.การขายทอดตลาดพัสดุครุภัณฑ์ของคณะ มีนายบัณฑิต กาบไกรแก้ว เป็นกรรมการ โดยการขายทอดตลาดครั้งนี้ขายได้ทุกรายการ 3.การปรับอัตราเบี้ยเลี้ยงและค่าที่พักในการเดินทางไปราชการ มีผลย้อนหลังไปหลายเดือน โดยนางพรรณณี จรดอน หัวหน้ากลุ่มงานคลังและทรัพย์สินแจ้งว่ารับทราบและจะแจ้งทางมหาวิทยาลัย ส่วนเรื่องเบี้ยเลี้ยงมีการปรับปรุงการจ่ายเบี้ยเลี้ยงโดยเฉพาะผู้ที่ไปราชการระดับ 3 จนถึงระดับ 8 โดยเพิ่มเป็น 240 บาท (สองร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ระดับ 9 ปรับเพิ่มเป็น 270 บาท (สองร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) ส่วนระดับ 1 และ 2 จะไม่มีการปรับขึ้นอัตราเบี้ยเลี้ยงโดยจะได้รับเบี้ยเลี้ยงวันละ 180 บาท (หนึ่งร้อยแปดสิบบาท) เช่นเดิม ส่วนอัตราค่าที่พัก ได้ปรับลดจากเดิมที่เคยจ่ายค่าที่พักเป็นแบบเหมาจ่าย จาก 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ปรับเป็น 800 บาท (แปดร้อยบาทถ้วน) สำหรับค่าที่พักของคณบดี จากเดิม 1,600 บาท (หนึ่งพันหกสิบบาทถ้วน) ปรับเป็น 1,200 บาท (หนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)

- กลุ่มงานจัดการศึกษา มีเรื่องแจ้งต่อที่ประชุมหัวหน้ากลุ่มงาน ดังนี้ 1.แจ้งการรับเข้านักศึกษาปี 2554 หลักสูตรสถาปัตยกรรม จำนวนนักศึกษารับเข้ามีทั้งสิ้น 68 คน นักศึกษาหลักสูตรการออกแบบอุตสาหกรรม จำนวนนักศึกษารับเข้ามีทั้งสิ้น 40 คน ระดับบัณฑิตศึกษารับเฉพาะหลักสูตรเทคโนโลยีอาคาร ส่วนหลักสูตรการวางแผนภาคและเมืองไม่มีการเปิดรับนักศึกษาในภาคการศึกษานี้ เนื่องจากการร่างหลักสูตรไม่ผ่านการพิจารณา เรื่องที่ 2 ที่แจ้งคือเรื่องเกี่ยวกับงานบริการวิชาการ ซึ่งมีเรื่องแจ้งจากสภาสถาปนิกว่า เมื่อสถาปนิกที่สอบได้ใบประกอบวิชาชีพ เมื่อจะต่อใบอนุญาตจะต้องมีใบผลงานประกอบการพิจารณา สภาสถาปนิกจะแจ้งไปยังหน่วยงานต่างๆ ให้เป็นหน่วยผลิตกิจกรรมการต่อใบอนุญาตนี้ เรียกว่า พวด. เพื่อจะได้ใบประกาศนียบัตร ซึ่งได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ โดยมีรองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ เป็นประธาน รองคณบดีฝ่ายวิจัย เป็นรองประธาน อีกทั้งยังมีบุคลากรกลุ่มงานจัดการศึกษาและกลุ่มงานพัฒนาวิชาการและวิเทศสัมพันธ์เป็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ประธานคณะกรรมการ พวด. จะทำแบบฟอร์มว่าบุคลากรท่านใดที่เคยเป็นวิทยากรด้านต่างๆ เพื่อนำมานับคะแนน ซึ่งหลังจากช่วงสงกรานต์จะมีการประชุมคณะกรรมการดังกล่าว

- กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพ มีเรื่องแจ้งต่อที่ประชุมหัวหน้ากลุ่มงาน 3 เรื่อง ได้แก่ 1.ทางกลุ่มงานพัฒนาคุณภาพได้เลือกอาคารสำนักงานคณบดีเป็นที่ทดสอบพลังงานไฟฟ้า 2.ทางบริษัท SCG มีโครงการการปรับปรุงห้องน้ำ รูปแบบของกิจกรรมจะดำเนินการตั้งแต่ประกวดการออกแบบห้องน้ำ หากผลงานของใครได้รับการคัดเลือกจะนำมาปรับปรุงห้องน้ำของคณะ โดยทางบริษัทสนับสนุนเรื่องงบประมาณและอุปกรณ์ ซึ่งทางคณะจะเลือกดำเนินการที่ห้องน้ำบริเวณหน้าห้องพักอาจารย์ โดยจะเริ่มดำเนินการในเดือนมิถุนายน 2554 3.จะมีการจ้างคนสวนเพิ่มอีก 1 คน

- เกี่ยวกับโครงการถ่ายทอดความรู้ (KM) ขณะนี้โครงการหลักยังไม่เกิดขึ้น แต่ทางกลุ่มงานพัฒนาวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ ได้จัดกิจกรรม KM ไปแล้ว 1 ครั้ง

- โครงการยุทธศาสตร์ของคณะ มีการกำหนด KPI ซึ่งเลขานุการคณะฯ รับว่าจะไปกำหนดเบื้องต้นก่อนการประชุมหัวหน้ากลุ่มงานครั้งที่ 2/2554

1.1.1.6 เกี่ยวกับการประเมินและการเลื่อนเงินเดือน มีดังนี้

- การประเมินในปี 2554 ให้ปรับแบบ สนน.3 โดยการเจ้าหน้าที่จะเป็นผู้คิดสูตรในการคำนวณให้ ส่วนการประเมินในงวดที่ 2 เลขานุการคณะจะทำร่างค่าคะแนนประเมิน 5 ระดับ ซึ่งจะโยงไปยังแผนกลยุทธ์ KPI ฯลฯ

- เกณฑ์การเลื่อนเงินเดือน ทางมหาวิทยาลัยคาดว่าจะการประเมินในงวดถัดไป จะนำจำนวนการลาต่างๆ ไปพิจารณาการขึ้นเงินเดือน ถึงแม้ว่าหัวหน้ากลุ่มงานอาจจะให้คะแนนในระดับดีแต่ในระดับคณะ หากตรวจสอบได้ว่ามาสาย ลาบ่อยครั้ง จะไม่นอนุโลมให้ และจะหักคะแนน โดยจะส่งผลการพิจารณาไปทางมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา จึงขอเตือนบุคลากรเรื่องการขาด ลา มาสาย ให้ปรับปรุงตนเองซึ่งจะเป็นผลดีต่อตัวบุคลากรเอง

ที่ประชุมรับทราบ

1.1.2 จากที่ประชุมอื่นๆ

1.1.2.1 จากที่ประชุมกรรมการวิจัยของคณะ ในวันที่ 9 มีนาคม 2554 มีดังนี้

- นางมณีรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานฯ ได้แจ้งเรื่องการรักษาการรองคณบดีฝ่ายวิจัย เดิมคือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วารุณี หวัง ซึ่งได้ลาออกจากตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายวิจัย โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์สรนาถ สินอุไรพันธ์ รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ เป็นผู้รักษาการรองคณบดีฝ่ายวิจัยแทนจนถึงสิ้นเดือนมิถุนายน จึงจะมีการสรรหารองคณบดีฝ่ายวิจัยคนใหม่มาปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

- มีการนำเสนอข้อมูลการดำเนินงานด้านวิจัยและการบริการวิชาการในครั้งที่ผ่านมา

- การจัดตั้งศูนย์วิจัยและกลุ่มวิจัยเฉพาะทาง ซึ่งต้องการให้มีการจัด Workshop เพื่อเป็นการพัฒนานักวิจัยใหม่

- การกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการเสนอโครงการวิจัย ซึ่งนางมณีรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานฯ ได้มอบหมายให้นางสำรวย ภูเงิน หาข้อมูลและหลักเกณฑ์สำหรับนำเสนอในที่ประชุมกลุ่มงานในครั้งต่อไป โดยขอตัวอย่างโครงการวิจัยเฉพาะทางที่ผ่านการพิจารณาจากคณะสายเดียวกับคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

- การดำเนินการวารสารวิชาการ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มีดังนี้

- 1) แต่เดิมนั้นงบประมาณต่างๆ ที่ใช้เป็นส่วนของวิเทศสัมพันธ์และการประชาสัมพันธ์ ต่อไปหากมีการจำหน่ายวารสาร จะต้องใช้งบของกองทุนวิจัย
- 2) ให้ดำเนินการทำเรื่องเสนอกรรมการคณะในการจัดพิมพ์
- 3) รวบรวม E-mail ของวารสาร ขณะนี้ได้ดำเนินการแล้ว
- 4) การทำฐานข้อมูลวารสารตั้งแต่เล่ม 1 จนถึงปัจจุบัน แล้วนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์
- 5) การจัดทำเว็บไซต์ของวารสารและเพิ่ม Link ของวารสารไปที่เว็บไซต์ของคณะ
- 6) ให้จัดการประชุมการดำเนินงานด้านวารสาร

1.1.2.2 การประชุมการถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ ปี 2554 ต้องมีการลงนามระหว่างคณบดีและผู้เกี่ยวข้อง
ที่ประชุมรับทราบ

1.1.3 ตารางการปฏิบัติงานช่วงพักกลางวัน เดือนเมษายน 2554

นางมณีนีรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานฯ ได้แจ้งรายละเอียดตารางการปฏิบัติงานทดแทนกันช่วงพักกลางวัน ประจำเดือนเมษายน 2554 ซึ่งได้จัดส่งให้กับบุคลากรกลุ่มงานทุกคนแล้ว และให้ทุกคนถือปฏิบัติตามตารางเวรที่ได้รับมอบหมาย

ที่ประชุมรับทราบ

1.2 เรื่องบุคลากรกลุ่มงานฯ แจ้งเพื่อทราบ

1.2.1 นางพิมพ์ชนก ศรีสุริยะมาตย์ มีเรื่องแจ้งต่อที่ประชุม 2 เรื่อง ดังนี้

- ได้เข้าประชุมเรื่องศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอน โดยฝ่ายศิลปวัฒนธรรมเป็นเจ้าภาพในการจัดประชุม มีสาระสำคัญ ดังนี้ แนวโน้มการเรียนการสอนในปีหน้า ที่ประชุมต้องการจัดตั้งศูนย์วัฒนธรรมการศึกษา และแนวโน้มเศรษฐกิจ ซึ่งจะมีการจัดทำฐานข้อมูลศิลปกรรม หัตถกรรม โครงการเกี่ยวกับท้องถิ่น ในการเผยแพร่สามารถใช้พื้นที่สำนักวัฒนธรรม ในการนำเสนอได้

- ตนได้เข้าร่วมสัมมนาเครือข่ายประชาสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ในวันที่ 17-19 มีนาคม 2554 ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่นและเขาค้อ จ.เพชรบูรณ์ โดยอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นประธานในพิธี ซึ่งอธิการบดีได้บรรยายและให้ข้อคิดเรื่องการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้เกิดขึ้นแก่องค์กร อีกเรื่องคือการใช้สื่อประชาสัมพันธ์ให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย โดยต้องผลิตสื่อให้มีความชัดเจน กระชับ เข้าใจง่าย ทั้งนี้ได้ให้ความสำคัญเกี่ยวกับเรื่องสังคมออนไลน์ นักประชาสัมพันธ์ควรใช้สังคมออนไลน์ให้เป็นประโยชน์ในด้านการประชาสัมพันธ์ โดยนางสาวกนิษฐา ประนม ซึ่งได้เข้าร่วมสัมมนาในครั้งนี้ด้วย ได้เพิ่มเติมในส่วนการไปสัมมนาที่เขาค้อ จังหวัดเพชรบูรณ์ ว่าในการไปสัมมนาได้มีการแบ่งกลุ่มระดมสมองในการเสนอแนะถึงปัญหาในการดำเนินงานด้านประชาสัมพันธ์ของคณะต่างๆ รวมถึงการนำเสนอวิธีแก้ไข

- นายบัณฑิต กาบไกรแก้ว และนายอภิวัฒน์ คงอุดม ได้เดินทางไปที่อำเภอธาตุพนม จังหวัดนครพนม ในวันที่ 4-5 มีนาคม 2554 ร่วมกับผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล ตั้งสกุล รองคณบดีฝ่ายบริหาร เพื่อออกแบบวิทยาลัยสงฆ์ ในการเดินทางไปครั้งนี้พบอาคารสร้างตั้งแต่ พ.ศ. 2475 ซึ่งมีความเก่าแก่และสวยงามมาก หลังจากได้สำรวจแล้วจะมีการทำรังวัด และจะเริ่มดำเนินการวาดแบบ ส่วนการเดินทางไปในครั้งที่ 2 จะมีนักศึกษาร่วมเดินทางไปด้วย

- นายอรนพ เนียมไทยสงค์ มีเรื่องแจ้งต่อที่ประชุม 2 เรื่อง ดังนี้ 1.สรุปภาระงานบริการวิชาการ ที่มีการประชุมครั้งล่าสุด เนื่องจากมีอาจารย์บางท่านแจ้งภาระงานด้านบริการวิชาการมาเพิ่ม 2. งานบริการวิชาการที่ดำเนินการอยู่ในขณะนี้มีงานออกแบบที่คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โดยได้ส่งเอกสารไปที่คณะฯ แล้ว แต่ยังไม่ทำเรื่องการเบิกเงิน นอกจากนี้ยังมีงานบริการวิชาการโดยศูนย์อุตสาหกรรม ภาค 5 ได้ให้ทางคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ออกแบบผลิตภัณฑ์ให้ โดยมี อาจารย์ชลลุมิ พรหมสาขา ณ สกลนคร และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วาริน บุญญาพุทธิพงศ์ เป็นผู้รับผิดชอบ ส่วนเรื่องการจัดนิทรรศการที่เซ็นทรัลพลาซ่า ขอนแก่น ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว โดยจะทำการเบิกจ่ายทันที ซึ่งนักศึกษาได้ส่งใบเสร็จมาบางส่วนแล้ว เหลือแค่รอทางเซ็นทรัลพลาซ่าส่งใบเสร็จค่าสถานที่มาให้

- นางสาวกนิษฐา ประนม ได้แจ้งเรื่องสรุปบทความผลงานวิชาการว่าขณะนี้ มีบทความที่ส่งมาเพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มีจำนวนทั้งสิ้น 9 บทความ บทความทุกบทความกำลังอยู่ในขั้นตอนการพิจารณาบทความจากผู้พิจารณาบทความทั้งภายในและภายนอกคณะ

- นางสาววย ภูเงิน มีเรื่องแจ้งต่อที่ประชุม 2 เรื่อง ดังนี้ 1.แจ้งเรื่องที่ได้เข้าร่วมประชุมเครือข่ายวิจัยที่สำนักบริการการวิจัย ร่วมกับนางสาวกนิษฐา ประนม ว่า ทางสำนักบริการการวิจัย ต้องการให้ลงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ซึ่งช่วงที่ผ่านมาเป็นช่วงการปรับปรุงฐานข้อมูล ซึ่งตอนนี้สามารถเข้าไปกรอกข้อมูลได้แล้ว 2.ในการเข้าร่วมประชุมวิเคราะห์สมรรถนะประจำตำแหน่ง ในวันที่ 17 มีนาคม 2554 ซึ่งทางมหาวิทยาลัยได้ส่งผลการประชุมมาที่คณะและทางคณะได้เวียนให้กลุ่มงานต่างๆ แล้ว โดยเลขานุการคณะจะรอประชุมร่วมกับบุคลากร และจะแจ้งบุคลากรอีกที ทั้งนี้หากมีผู้ใดสนใจให้ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ของการเจ้าหน้าที่

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันอังคารที่ 18 มกราคม 2554

นางมณีนรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานฯ ได้ขอให้ที่ประชุมพิจารณาในรายละเอียดของรายงานการประชุมกลุ่มงานฯ ครั้งที่ 2/2554 เมื่อวันอังคารที่ 15 กุมภาพันธ์ 2554 และมีมติเพื่อรับรองรายงานการประชุมครั้งดังกล่าว

มติ ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม ทั้งนี้ให้แก้ไขรายละเอียดตามที่มติที่ประชุมให้ถูกต้องและเผยแพร่ในเว็บไซต์กลุ่มงานต่อไป

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 นางสาวกนิษฐา ประพนม ได้แจ้งสรุปรายงานค่าถ่ายเอกสารในเดือนมีนาคม 2554 นางมณีรัตน์ วีระพานิช หัวหน้ากลุ่มงาน ได้มอบหมายให้ดำเนินการนำแฟ้มถ่ายเอกสารที่เป็นส่วนของโครงการบริการวิชาการและโครงการวิจัยออก เนื่องจากการดำเนินการด้านดังกล่าวมีงบฯ ของโครงการอยู่แล้ว ทั้งนี้การดำเนินการในการถ่ายเอกสารให้จัดทำเป็นกราฟ และสรุปข้อเสนอนะและข้อคิดเห็นเสนอผู้บริหาร

3.2 เรื่องกิจกรรมเนื่องในวันเกิด อาจจะเริ่มโดยการประกาศตามเสียงตามสายให้บุคลากรในคณะทราบว่าเป็นแต่ละเดือน ผู้ที่เกิดในเดือนนั้นๆ มีใครบ้าง ให้เริ่มดำเนินการในเดือนเมษายน 2554 เป็นต้นไป

3.3 นางมณีรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานฯ มอบหมายให้นางพิมพ์ชนก ศรีสุริยะมาตย์ สํารวจจำนวนแผ่นพับ ว่ามีจำนวนเท่าใด เพื่อทำการจัดทำเพิ่มเติมต่อไป

3.4 นายบัณฑิต กาบไกรแก้ว แจ้งเรื่องกรอบรูปจากคณะศิลปกรรมศาสตร์ ว่าสาเหตุที่ดำเนินการขนย้ายไม่ได้เนื่องจากติดปัญหาเรื่องไม่มีแรงงานในการขนย้าย เพราะหลายคนติดภารกิจ

3.5 นางมณีรัตน์ วีระกรพานิช แจ้งเรื่องบอร์ดประชาสัมพันธ์ ชื่นชม ยินดี หรือ Hall of Fame ได้มอบหมายให้นางพิมพ์ชนก ศรีสุริยะมาตย์ ดำเนินการ นางพิมพ์ชนก เสนอว่าจะทำเรื่องที่คอมพิวเตอร์ได้รับรางวัลที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

4.1 การประเมินผลการปฏิบัติงาน งวดที่ 1/2554

- นางมณีรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานฯ แจ้งว่าเดิมที่จะนำมาปรึกษากับบุคลากรกลุ่มงาน แต่ตนได้ไปสัมภาษณ์การประเมินผลการปฏิบัติงานในวันที่ 4 เมษายน 2554 ไปแล้ว แต่เกิดความเข้าใจไม่ตรงกัน

4.2 กิจกรรมเนื่องในวันสงกรานต์คณะ

- ทางคณะมีกำหนดจัดกิจกรรมเนื่องในวันสงกรานต์ตรงกับวันที่ 11 เมษายน 2554 เวลา 13.50 น. เป็นต้นไป บริเวณที่จัดกิจกรรมคือหน้าอาคารสิม รูปแบบในการจัดกิจกรรมจะมีการรดน้ำดำหัวผู้ใหญ่ จากนั้นจะมีการแข่งขันกีฬาพื้นบ้าน และเล่นสาดน้ำ ส่วนเรื่องอาหารให้ตั้งโต๊ะที่บริเวณใต้ต้นไม้ ทั้งนี้ได้ประสานงานกับฝ่ายอาคารในการเตรียมโต๊ะและเก้าอี้สำหรับจัดกิจกรรม นางสำรวย ภูเงิน แจ้งสรุปเรื่องการเตรียมงานว่าได้เชิญอาจารย์อาวุโสแล้ว นางมณีรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานฯ แจ้งว่ามีงบประมาณในการจัดกิจกรรมทั้งสิ้น จำนวน 7,000 บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน)

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

-

ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.

นางสาวกนิษฐา ประนม
จัดบันทึกรายงานการประชุม

นางมณีรัตน์ วีระกรพานิช
ตรวจทานรายงานการประชุม