

รายงานการประชุม

กลุ่มงานพัฒนาวิชาการและวิเทศสัมพันธ์

ครั้งที่ ครั้งที่ 10/2554

ในวันอังคารที่ 18 ตุลาคม 2554 เวลา 09.00 น.

ณ ห้องประชุม 1111 อาคารสำนักงานคณบดี คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

.....

**ผู้มาประชุม**

1. นางมณีรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาวิชาการและวิเทศสัมพันธ์
2. นางพิมพ์ชนก ศรีสุริยะมาตย์
3. นายบัณฑิต กาบไกรแก้ว
4. นายเชยชม ประทุมมา
5. นายอภิวัฒน์ คงอุดม
6. นายอรนพ เนียมไทยสงค์
7. นางสาวกนิษฐา ประนม

**เริ่มประชุม เวลา 09.00 น.**

นางมณีรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

**วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

**1.1 เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ**

1.1.1. จากที่ประชุมหัวหน้ากลุ่มงาน เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2554 มีการหารือกัน 2 เรื่อง ได้แก่

1.1.1.1 การจัดกิจกรรม Open House

สำหรับการร่วมจัดกิจกรรมในงาน Open House ในส่วนของสำนักงานคณบดี ได้มีการเลื่อนกำหนดการจัดกิจกรรมดังกล่าวออกไปเป็นช่วงเดือนกุมภาพันธ์ 2555 ทั้งนี้โดยมอบหมายให้ นายบัณฑิต กาบไกรแก้ว และ นายอภิวัฒน์ คงอุดม เตรียม Plate ผลงานของกลุ่มงานเพื่อจัดแสดงในงานดังกล่าวตามกำหนดต่อไป

1.1.1.2 การเตรียมความพร้อมการเสนอผลงานสำนักงานคณบดี ประจำปีงบประมาณ 2554

ตามที่ได้มีการนำเสนอผลงานของกลุ่มงานในภาพรวม ประจำปีงบประมาณ 2554 เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2554 ที่ผ่านมามีเรียบร้อยแล้วนั้น โดยผลงานดังกล่าวรวมทั้งผลงาน Show & Share 2011 จะต้องไปนำจัดแสดงในงาน Open House ของคณะฯ ด้วย

**ที่ประชุมรับทราบ**

1.1.2. จากที่ประชุมอื่น ๆ

1.2.1 จากที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการจัดการประชุม Open House

ตามที่มีการจัดประชุมคณะกรรมการอำนวยการจัดการประชุม Open House จำนวน 2 ครั้ง เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2554 และวันที่ 5 ตุลาคม 2554 มีประเด็นหลักๆ คือ การแจ้งการแต่งตั้งกรรมการที่รับผิดชอบในฝ่ายต่างๆ ซึ่งจะกล่าวต่อไปในวาระที่ 1.1.4

**ที่ประชุมรับทราบ**

1.1.3 กิจกรรมที่กลุ่มงานดำเนินการ

นางมณีรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานฯ ได้กล่าวขอบคุณบุคลากรในกลุ่มงานที่ได้ปฏิบัติงานและสรุปผลงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ในปีงบประมาณ 2554 ที่ผ่านมา และหวังว่าบุคลากรกลุ่มงานทุกคนจะสร้างสรรค์ผลงานให้มากขึ้น และมีคุณภาพ ในปีงบประมาณ 2555 นี้

**ที่ประชุมรับทราบ**

1.1.4 โครงการ Open House

นางพิมพ์ชนก ศรีสุริยะมาตย์ แจ้งว่า ตามที่คณะฯ จะมีการจัดประชุมทางวิชาการและนิทรรศการแสดงผลงาน คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ประจำปี 2554 หรืองาน Open House 2011 ที่จะจัดในวันที่ 20 - 22 ตุลาคม 2554 นั้น ผศ.สรนาถ ลินอุไรพันธ์ ประธานคณะกรรมการฯ ได้สอบถามไปยังทุกฝ่ายแล้ว แต่ยังไม่มีการคืบหน้าเท่าใดนัก และพบว่าหลายฝ่ายยังไม่มีความพร้อม ประกอบกับในช่วงเดือนตุลาคมจนถึงเดือนธันวาคม 2554 คณะฯ มีกิจกรรมหลายอย่างที่ ทำให้ไม่สะดวกในการจัดงาน Open House อีกทั้งทางคณะและผู้เกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรม ส่วนใหญ่ติดภารกิจหลายอย่าง ประกอบกับเกิดอุทกภัยในหลายพื้นที่ของประเทศไทย จึงไม่สะดวกในการจัดกิจกรรมในช่วงดังกล่าว ดังนั้นประธานคณะกรรมการฯ จึงขอความเห็นจากที่ประชุมให้เลื่อนการจัดกิจกรรมดังกล่าวไปเป็นวันที่ 21-24 กุมภาพันธ์ 2555 ซึ่งตรงกับวันสถาปนาคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และจะมีกิจกรรมที่เป็นการคืนสู่เหย้าของศิษย์เก่า อีกทั้งช่วงเวลาดังกล่าวเป็นช่วงที่นักศึกษาทำ Thesis และจะถือโอกาสนำผลงานของนักศึกษามาจัดแสดงด้วย ที่ประชุมเห็นด้วย เนื่องจากเห็นว่าช่วงเวลาดังกล่าวเหมาะสมที่สุด พร้อมกันนี้ นางสาวกนิษฐา ประนม ได้แจ้งต่อที่ประชุมเพิ่มเติมว่าในส่วนของรูปแบบของการจัดนิทรรศการฝ่ายต่าง ๆ นั้น อาจารย์อภิญญา อาษาราช ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบได้ดำเนินการออกแบบเสร็จเรียบร้อยแล้วและได้นำเสนอในที่ประชุมดังกล่าวด้วย

**ที่ประชุมรับทราบ**

1.1.5 การปรับเปลี่ยนภาระงานของบุคลากร

ตามที่นางสำรวย ภูเงิน ได้ย้ายไปสังกัดกลุ่มงานจัดการศึกษา เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2554 และในปีงบประมาณ 2555 เป็นต้นไป ได้เปลี่ยนให้นางสาวกนิษฐา ประนม มาปฏิบัติงานด้านการวิจัย ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม แทนนางสำรวย ภูเงิน รวมทั้งการพัฒนาปรับปรุงวารสารวิชาการคณะ การตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ ซึ่งภาระงานด้านงานวิจัย จะเชื่อมโยงไปยังงานบริการวิชาการ เว็บไซต์กลุ่มงาน และสารสนเทศกลุ่มงานต่างๆ ทั้งนี้ ขอให้นางสาวกนิษฐา ประนม เรียนรู้ข้อมูลด้านงานวิจัย และการจัดเก็บไฟล์ในโฟลเดอร์ต่างๆ ต้องเก็บข้อมูลทุกอย่างเกี่ยวกับงานวิจัย มีข้อมูลแหล่งทุนวิจัย แบบฟอร์มต่างๆ รายละเอียด ข้อมูลจากสำนักบริหารการวิจัย มีการติดตามข่าวสารคำสั่ง ประกาศ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และ

ประชาสัมพันธ์ให้นักวิจัยได้ทราบ ให้จัดระบบข้อมูลใหม่ เพื่อให้สะดวกต่อคนที่ประสานงานแทนเมื่อมีเหตุจำเป็น รวมถึงให้จัดทำรายชื่ออาจารย์ที่ยังไม่มีผลงานวิจัยและนำเสนอต่อคณะ ให้มีข้อกำหนดให้ทำวิจัยกันทุกคน และควรจะมีการแจ้งข่าวการอบรมเกี่ยวกับการวิจัยแก่อาจารย์ หากถึงรอบประเมินแล้วไม่มีงานวิจัยก็จะพ้นสภาพ ทั้งนี้ให้เชื่อมโยงงานวิจัยเข้ากับงานด้านการประกันคุณภาพของคณะ และภาระงานด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมซึ่งต้องดำเนินการเร็ว ๆ นี้ คืองานปีใหม่ของคณะ ให้ประสานงานว่าควรจะมีกิจกรรมใดบ้าง พร้อมนี้นางมณีรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานฯ มอบหมายให้บุคลากรกลุ่มงานทุกคนสรุปความก้าวหน้าของงานส่งในที่ประชุมกลุ่มงานฯ เป็นประจำทุกเดือน

### ที่ประชุมรับทราบ

#### 1.1.6 การเตรียมสำหรับการประเมินสำหรับ งวดที่ 1/2555

ตามที่นางมณีรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานฯ ได้แจ้งตามเอกสาร กวดต่อไปการประเมินของข้าราชการจะเป็นผลงานระหว่างวันที่ 1 พฤษภาคม – 31 ตุลาคม คาดว่ารอบประเมินของพนักงานมหาวิทยาลัยจะเป็นเช่นเดียวกัน รอบการประเมินของลูกจ้างชั่วคราวและลูกจ้างประจำจะเป็นระบบเดียวกับข้าราชการ ส่วนการประเมินการต่อสัญญาจ้าง ในระหว่างที่คณะยังไม่แจ้ง ให้พนักงานมหาวิทยาลัย ได้แก่ นายอรนพ เนียมไทยสงค์ และนางสาวกนิษฐา ประนอม มีการเตรียมการไว้ล่วงหน้า ให้นำเอาข้อกำหนดการจ้างมาทำเป็นรายงาน แนบแฟ้มสะสมงานที่มีหลักฐาน ให้ทำเช่นเดียวกับ PD, PF แบบใหม่ และให้ทำไว้ 2 กวด เนื่องจากข้อมูลน่าจะเหมือนเดิม ให้ลองศึกษาข้อมูลและวิธีการต่อสัญญาจ้างจากบุคลากรที่เคยได้รับการต่อสัญญาจ้างแล้ว

### ที่ประชุมรับทราบ

#### 1.2 เรื่องบุคลากรกลุ่มงานฯ แจ้งเพื่อทราบ

##### 1.2.1 นายอรนพ เนียมไทยสงค์ มีเรื่องแจ้งต่อที่ประชุม 2 เรื่อง ดังนี้

1.2.1.1 สรุปงานบริการวิชาการ เริ่มตั้งแต่เดือนมกราคม 2554 ซึ่งรอบที่แล้วไม่มีการรายงานจึงนำมารายงานต่อที่ประชุมในการประชุมครั้งนี้ ในการคิดภาระงานด้านการจัดการเรียนการสอนได้ส่งต่อให้ทางที่ศดร.รม ศรภักดิ์ ดำเนินการ เนื่องจากเกี่ยวกับงานของกลุ่มงานจัดการศึกษา ส่วนด้านการเป็นวิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ปรึกษา ยังเป็นหน้าที่ของนายอรนพ เนียมไทยสงค์ ที่จะคิดภาระงานอยู่ ส่วนการคิดภาระงานด้านการเป็นผู้พิจารณาบทความวารสาร ควรมอบให้นางสาวกนิษฐา ประนอม เป็นผู้คิดภาระงาน ทั้งนี้ ข้อมูลเกี่ยวกับการอบรม การพัฒนาตนเอง ควรมอบให้การเจ้าหน้าที่เป็นผู้นำบันทึกข้อมูล เนื่องจากได้ทำมาต่อเนื่องแล้ว ตามเอกสารที่นายอรนพ เนียมไทยสงค์ สรุปมา ให้ติดตามการนำส่งเงิน และติดตามกับคณาจารย์เป็นรายบุคคล ส่วนนางสาวกนิษฐา ประนอม นางมณีรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานฯ ได้มอบหมายให้ติดตามความเชี่ยวชาญด้านการวิจัยของอาจารย์ ให้ศึกษาจากแบบฟอร์มของนายอรนพ เนียมไทยสงค์ เป็นตัวอย่างและนำไปปรับแก้ตามความเหมาะสม

1.2.1.2 ตามที่ รศ.ดร.กัลปพฤกษ์ ผิวทองงาม รองอธิการบดี ฝ่ายชุมชนสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร ได้ให้อาจารย์จากหลักสูตรการออกแบบอุตสาหกรรมออกแบบของที่ระลึกให้ทางมหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นของ 9 อย่าง งบประมาณ 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ส่วนรายละเอียดยังไม่มีการแจ้งมา คาดว่าน่าจะดำเนินการในเร็ว ๆ นี้

1.2.2 นายบัณฑิต กาบไกรแก้ว ได้แจ้งการดำเนินการสำหรับงานบริการวิชาการต่อที่ประชุมว่าได้เดินทางไปวัด อ. กระนวน พร้อมคนบตี และนายอภิวัฒน์ คงอุดม เพื่อไปสำรวจพื้นที่จริง และรับฟังความต้องการของทางวัด ซึ่งมีงบประมาณให้ทั้งสิ้น 10 ล้านบาท เพื่อประกอบการออกแบบโบสถ์ ให้เหมาะสม ทั้งนี้ จะมีการปรึกษาในรายละเอียดกับเจ้าอาวาสวัดป่าแสงอรุณซึ่งเป็นวัดต้นสังกัด แต่ยังไม่ได้นัดหมาย คาดว่าจะเป็นในเร็วๆ นี้ ซึ่งมีภาระหน้าที่ร่างแบบช่วย โดยคนบตีจะเป็นผู้ออกแบบก่อน นางมณีรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานฯ ได้มอบหมายให้นางพิมพ์ชนก ศรีสุริยะมาตย์ สอบถามคนบตีว่า จะมีการหารือกับทางวัดอีกเมื่อใด เพื่อจะได้ประสานงานไปยังวัดอีกครั้ง

### ที่ประชุมรับทราบ

### วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 9/2554 เมื่อวันที่ 13 กันยายน 2554

เนื่องจากนางสาวกนิษฐา ประนม ผู้จัดรายงานการประชุมทำรายงานการประชุมเสร็จไม่ทัน จึงไม่มีการส่งให้หัวหน้ากลุ่มงานตรวจสอบก่อน จึงไม่มีการรับรองรายงานการประชุมครั้งนี้

### วาระที่ 3 สืบเนื่อง

#### 3.1 เว็บไซต์กลุ่มงาน

นางสาวกนิษฐา ประนม ผู้ดูแลเว็บไซต์กลุ่มงานฯ ไม่ได้มีการอัปเดตข้อมูลใดๆ จึงไม่ได้นำเสนอต่อที่ประชุม

### ที่ประชุมรับทราบ

### วาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

#### 4.1 การมอบหมายภาระงานสำหรับปีงบประมาณ 2555

ตามเอกสารการมอบหมายภาระงานสำหรับปี 2555 ที่ นางมณีรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานฯ ได้ส่งให้บุคลากรกลุ่มงานรับทราบนั้น ให้ทุกคนศึกษาในรายละเอียดต่าง ๆ โดยเฉพาะตัวชี้วัดสำหรับการประเมินในงวดนี้ หากมีการแก้ไขให้รับแจ้งหัวหน้ากลุ่มงานฯ ไม่เช่นนั้นจะถือว่าทุกคนยอมรับตามข้อตกลงตามแบบมอบหมายงานดังกล่าวสำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานต่อไป

### ที่ประชุมรับทราบ

#### 4.2 แผนงานกลุ่มงานสำหรับปี 2555

นางมณีรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานฯ ได้แจ้งต่อที่ประชุมสำหรับแผนงานของกลุ่มงานฯ และของคณะ สำหรับปีงบประมาณ 2555 โดยในส่วนของแผนงานของกลุ่มงาน ต้องการให้บุคลากรทุกคนร่วมกันทำแผนของกลุ่มงาน หากใครต้องการทำอะไร หรือต้องการอะไรเพิ่มเติมก็ให้แจ้งมาได้ อีกทั้งหากต้องการไปสัมมนาศึกษาดูงานที่ใดก็ให้แจ้งได้อีกเช่นกัน ในปีงบประมาณนี้ อาจจะนำการ KM ของกลุ่มงานมานำเสนอในงาน Show&Share ได้ หัวหน้ากลุ่มงานฯ ต้องการผลักดันงานวิจัยและงานบริการวิชาการให้มีความโดดเด่น ในส่วนภาระงานของนายอรนพ เนียมไทยสงค์ และนางสาวกนิษฐา ประนม ให้ร่างโครงการด้านการจัดทำโปรแกรมการประเมินผลหรือการคิดภาระงานขึ้นมา ให้เขียนโครงการและทำร่วมกับ

กลุ่มงานอื่นด้วย โดยให้ประสานงานกับบุคลากรกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนา ก่อนอื่นต้องทราบเกณฑ์การประเมินจากการ  
เจ้าหน้าที่ว่าเกณฑ์การประเมินของบุคลากรสายผู้สอนเป็นอย่างไรบ้าง และให้จัดทำโครงการนี้โดยเร็ว ให้เชิญรองคณบดีฝ่าย  
บริหาร และเลขานุการคณะ ซึ่งมีความเข้าใจเรื่องหลักเกณฑ์ในการประเมินให้มาชี้แจงให้ฟังว่าเป็นอย่างไรบ้าง มีที่ด้าน และ  
สะท้อนปัญหาอย่างไรบ้าง นางมณีรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานฯ จะสอบถามเลขานุการคณะอีกครั้ง ส่วนผู้ประสานงาน  
ในการบันทึกข้อมูลและคิดภาระงานได้แก่ นายอรนพ เนียมไทยสงค์ รับผิดชอบงานด้านบริการวิชาการ นางสาวกนิษฐา  
ประนม รับผิดชอบด้านการวิจัย นางทัศนวรรณ ศราภัย รับผิดชอบภาระงานด้านสอนทุกหลักสูตร ได้แก่ หลักสูตร  
สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต หลักสูตรระดับปริญญาโททั้ง 2 หลักสูตร (หลักสูตรการวางแผนภาคและเมืองมหาบัณฑิต และ  
หลักสูตรเทคโนโลยีอาคาร) และหลักสูตรการออกแบบอุตสาหกรรม ส่วนนายอนุพันธ์ พันธอมร รับผิดชอบด้านโปรแกรม  
จากการสอบถามความคิดเห็นของบุคลากรกลุ่มงานฯ เกี่ยวกับความต้องการจะทำซึ่งจะนำมาบรรจุในแผนของกลุ่ม  
งาน มีผู้เสนอ ดังนี้

- นางพิมพ์ชนก ศรีสุริยะมาตย์ ต้องการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การเขียนรายงานการประชุม
- นางมณีรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานฯ มอบหมายให้นายเชยชม ประทุมมา สานต่อภาระงานเดิมให้ดียิ่งขึ้น

ได้แก่ งานจัดเก็บเอกสาร ระบบเวียนหนังสือ และงานที่เกี่ยวกับงานสารบรรณต่างๆ

**ที่ประชุมรับทราบ**

**วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ**

เนื่องในวันนี้ เป็นวันคล้ายวันเกิดของนายอภิวัฒน์ คงอุดม บุคลากรในกลุ่มงานทุกคนจึงร่วมกันอวยพร

**ที่ประชุมรับทราบ**

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.

นางสาวกนิษฐา ประนม  
จัดบันทึกรายงานการประชุม

นางมณีรัตน์ วีระกรพานิช  
ตรวจทานรายงานการประชุม