

รายงานการประชุม  
กลุ่มงานพัฒนาวิชาการและวิเทศสัมพันธ์  
ครั้งที่ 5/2555

ในวันพฤหัสบดีที่ 31 พฤษภาคม 2555 เวลา 09.00 น.  
ณ ห้องประชุม 1111 อาคารสำนักงานคณบดี คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

ผู้มาประชุม

1. นางมณีรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาวิชาการและวิเทศสัมพันธ์
2. นางพิมพ์ชนก ศรีสุริยะมาตย์
3. นายบัณฑิต กาบไกรแก้ว
4. นายเชยชม ประทุมมา
5. นายอภิวัฒน์ คงอุดม
6. นายอรนพ เนียมไทยสงค์
7. นางสาวกนิษฐา ประนม

เริ่มประชุม เวลา 09.00 น.

นางมณีรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 ประธานแจ้งเพื่อทราบ

1.1.1 จากที่ประชุมหัวหน้ากลุ่มงาน

นางมณีรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานฯ ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า ในครั้งที่ผ่านมามีการประชุมหัวหน้ากลุ่มงาน หัวหน้ากลุ่มงานฯ จึงยกเอาวาระที่ 1.1.1 เข้าที่ประชุมในครั้งต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

1.1.2 ที่ประชุมอื่นๆ

1.1.2.1 นางมณีรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานฯ ได้เข้าร่วมอบรมซึ่งจัดโดยสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เมื่อวันที่ 16-18 พฤษภาคม 2555 เนื้อหาเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมสู่ ASEAN การต่อวีซ่า ระเบียบพิธีการทางการทูต การต่างประเทศ จากคุณพรทิพย์ กาญจนนิต ผู้อำนวยการบริหารมูลนิธิการศึกษาไทย-อเมริกัน หรือ ฟูลไบรท์ (Fulbright) และมีกำหนดการศึกษาดูงานที่จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยอีสต์แฮมป์ตัน กรุงเทมมหานคร ในวันที่ 11-13 มิถุนายน 2555 ดังนั้นได้มอบหมายให้นายบัณฑิต กาบไกรแก้ว รักษาการหัวหน้ากลุ่มงาน

ในช่วงดังกล่าว จึงต้องการให้นายบัณฑิต กาบไกรแก้ว ศึกษาเอกสารรับเข้าและส่งออกต่างๆ ทั้งนี้มอบหมายให้นางสาวกนิษฐา ประนม เป็นผู้ช่วยในการเขียนหนังสือ และรับหน้าที่ต่างๆ แทนทั้งหมด

1.1.2.2 จากที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนวิจัยและบริการวิชาการคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2555 มีการพิจารณาทุนสนับสนุนโครงการวิจัย ทั้งสิ้น 2 ส่วน ได้แก่ ทุนสนับสนุนการทำวิจัยสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโท และทุนสนับสนุนการทำวิจัยสถาบันของบุคลากรสายสนับสนุน โดยโครงการวิจัยทั้งหมดได้รับการอนุมัติแล้ว ทั้งนี้มอบหมายให้นางสาวกนิษฐา ประนม แจ่มมติไปยังหัวหน้าโครงการวิจัยทุกโครงการ สำหรับทุนสนับสนุนการวิจัยของนักศึกษาระดับปริญญาโท ให้แจ้งผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา ให้ปรับแก้งบประมาณ ส่วนเรื่องที่ปรีกษาวิจัยสถาบันจะมีการพิจารณาแต่งตั้งอีกครั้ง ส่วนข้อเสนอโครงการวิจัยที่ขอก่อนหน้านั้น 2 เรื่อง โดย ผศ.ดร.ยิ่งสวัสดิ์ ไชยะกุล เป็นหัวหน้าโครงการ มอบหมายให้นางสาวกนิษฐา ประนม ดำเนินการเบิกทุนอุดหนุนการวิจัย

1.1.2.3 ที่การประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดประชุมทางวิชาการและนิทรรศการเพื่อแสดงผลงานของคณะฯ ตามโครงการ Open House ปี 2556 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2555 โดย ผศ.ดร.ชูพงษ์ ทองคำสมุทร เป็นประธาน ในการประชุมเตรียมความพร้อมครั้งนี้ได้เชิญคณะทำงานฝ่ายต่างๆ เข้าร่วมประชุม มีกำหนดจัดงานในสัปดาห์ที่ 3-4 มกราคม 2556 ซึ่งตรงกับช่วงงานตลาดนัดแนะแนวหลักสูตรของมหาวิทยาลัยขอนแก่นจัด จึงถือโอกาสจะได้ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนที่มาร่วมงานได้เข้าเยี่ยมชมกิจกรรม รูปแบบกิจกรรมภายในงานก็จะคล้ายกับครั้งที่ผ่านๆ มา คือมีประชุมวิชาการ การบรรยาย การแสดงผลงานนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากร แต่ครั้งนี้จะมีกิจกรรมพิเศษคือการทำวารสารฉบับพิเศษ เป้าหมายคือต้องการให้ คณาจารย์คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ร่วมส่งบทความเพื่อตีพิมพ์ แต่ทั้งนี้ก็รับบทความจากบุคคลภายนอกด้วย

1.1.2.4 นางมณีรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานฯ แจ่มมติที่ประชุมว่าตนและนางสาวกนิษฐา ประนม ได้เข้าร่วมประชุมเครือข่ายวิจัย มหาวิทยาลัยขอนแก่นแห่นรองคณบดีฝ่ายวิจัย ที่ประชุมแจ้งเรื่องการจัดอันดับมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่นอยู่อันดับที่ไม่ต่ำกว่า 601 ของโลก อันดับที่ 171-180 ของเอเชีย และอันดับที่ 7 ของไทย ซึ่งเดิมที่เคยอยู่อันดับที่ 6 จากการที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นมีอันดับที่ต่ำกว่าปีที่แล้วจึงได้มีการหารือกันว่าควรจะทำเช่นไรเพื่อให้ในการจัดอันดับในครั้งหน้ามหาวิทยาลัยขอนแก่นจะได้อยู่อันดับที่ดีกว่านี้ ในที่ประชุมให้ความเห็นว่าไม่ใช่เฉพาะฝ่ายวิจัยเท่านั้นที่จะต้องเป็นฝ่ายเดียวที่แก้ไขปัญหา แต่ทุกฝ่ายควรมีส่วนรับผิดชอบร่วมกัน ได้แก่ ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ควรให้ความสำคัญเรื่องการเพิ่มจำนวนนักศึกษาต่างชาติ อาจารย์ต่างชาติ ฯลฯ ทั้งนี้ รายละเอียดอย่างเป็นทางการ มหาวิทยาลัยคงจะแจ้งผ่านผู้บริหารคณะ และฝ่ายที่เกี่ยวข้องต่อไป

#### **ที่ประชุมรับทราบ**

#### **1.1.3 ตารางการปฏิบัติงานช่วงพักกลางวัน เดือนมิถุนายน 2555**

นางมณีรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานฯ ได้แจ้งรายละเอียดตารางการปฏิบัติงานทดแทนกันช่วงพักกลางวัน ประจำเดือนมิถุนายน 2555 ซึ่งได้จัดส่งให้กับบุคลากรกลุ่มงานทุกคนแล้ว และให้ทุกคนถือปฏิบัติตามตารางที่ได้รับมอบหมาย หากผู้ที่ปฏิบัติงานที่เคาน์เตอร์ให้บริการส่วนล่างมีธุระจำเป็นที่ไม่ได้อยู่ที่เคาน์เตอร์ ต้องแจ้งไปถึงบุคลากรคนอื่นของกลุ่มงาน ทราบและมาปฏิบัติหน้าที่แทน

#### **ที่ประชุมรับทราบ**

### 1.1.4 โครงการที่ดำเนินการแล้ว

1.1.4.1 การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การวิจัยสถาบันสำหรับบุคลากรสายสนับสนุน คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์” ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 18-19 เมษายน 2555 นางมณีรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานฯ มอบหมายให้นางสาวกนิษฐา ประนม สรุบบนแบบประเมิน

1.1.4.1 โครงการบูรณาการ มีการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การจัดการความรู้เพื่อนำไปสู่การพัฒนางานสายสนับสนุน” เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2555 วิทยากรโดย นางกิตติมา จันทสม ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ซึ่งโครงการโดยรวมมอบหมายให้นางพิมพ์ชนก ศรีสุริยะมาตย์ เป็นเจ้าภาพ ซึ่งจะโยงไปถึงการศึกษาดูงานของกลุ่มงาน ดังนั้นเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกและให้ข้อมูลกับนางพิมพ์ชนก ศรีสุริยะมาตย์ ให้บุคลากรกลุ่มงานคนอื่นๆ จัดทำรายงานสรุปการไปศึกษาดูงาน และมอบหมายให้นายบัณฑิต กาบไกรแก้ว เป็นผู้รวบรวมส่งนางพิมพ์ชนก ศรีสุริยะมาตย์ ต่อไป

### 1.1.5 กำหนดการต่างๆ ในเดือนมิถุนายน 2555 ของหัวหน้ากลุ่มงานฯ

นางมณีรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานฯ ได้แจ้งกำหนดการต่างๆ ของตนว่า วันที่ 7 มิถุนายน 2555 ในช่วงเช้าจะไปร่วมการประชุมนิเทศ นักศึกษานานาชาติ กับงานวิเทศสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น อีกเรื่องคือตนพร้อมด้วยนางพิมพ์ชนก ศรีสุริยะมาตย์ และนายอรนพ เนียมไทยสงค์ จะเดินทางไปศึกษาดูงานเครือข่ายงานวิเทศสัมพันธ์ จัดโดยสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ในวันที่ 11-13 มิถุนายน 2555 ณ กรุงเทพมหานคร ทั้งนี้ได้มอบหมายให้นายบัณฑิต กาบไกรแก้ว รักษาการแทนหัวหน้ากลุ่มงานในช่วงที่หัวหน้ากลุ่มงานไปราชการ

### 1.1.6 รองคณบดีฝ่ายวิจัย ได้ลาออกจากการปฏิบัติราชการ

ตามที่ ผศ.ดร.สรนาถ สินอุไรพันธ์ รองคณบดีฝ่ายวิจัยได้รับอนุมัติให้ลาออกจากราชการ ตั้งแต่วันที่ 2 มิถุนายน 2555 เพื่อไปปฏิบัติราชการที่คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน กรุงเทพมหานคร ดังนั้นตำแหน่งรองคณบดีจึงว่างลง โดยเอกสารหรือเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวกับงานวิจัย บริการวิชาการ วิเทศสัมพันธ์ และประชาสัมพันธ์ ให้เสนอคณบดีเพื่อพิจารณา ในช่วงนี้เรื่องใดที่สามารถดำเนินการได้จะดำเนินการไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งผู้ทำหน้าที่รองคณบดีแทน

## 1.2 เรื่องบุคลากรกลุ่มงานฯ แจ้งเพื่อทราบ

### 1.2.1 เรื่องแจ้งจากนางพิมพ์ชนก ศรีสุริยะมาตย์ มี 3 เรื่อง ดังนี้

1.2.1.1 แจ้งว่าในเดือนพฤษภาคม 2555 ได้จัดโครงการสานสัมพันธ์ไปแล้ว เหลืออีก 3 ครั้ง

1.2.1.2 ตนได้เข้าร่วมอบรม Score 109 ซึ่งจัดโดยสำนักงานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ มีการให้เสนอหัวข้อวิจัย ตนได้นำหัวข้อวิจัยที่ได้อบรมวิจัยเชิงปฏิบัติการ การทำวิจัยสำหรับสายสนับสนุน คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ไปนำเสนอด้วย และจะมีการไปนำเสนองานที่จังหวัดหนองคายช่วงปลายเดือนมิถุนายน 2555

1.2.1.3 ตามที่ตนได้รับแจ้งและได้หารือเรื่องอัตลักษณ์มหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งได้มีการกำหนดตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยขอนแก่นรูปแบบพิเศษ ที่ผ่านมุมมองของนักศึกษา บุคลากร ศิษย์เก่า และผู้เกี่ยวข้อง ดังนั้นจึงมีการเชิญชวนให้บุคลากรมหาวิทยาลัยขอนแก่นส่งเสริมในเรื่องอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น เช่น การใช้ชุดรูปแบบพื้นหลังโปรแกรมนำเสนอ (Microsoft Power Point) เสื้ออัตลักษณ์มหาวิทยาลัยขอนแก่น รูปแบบใหม่ เป็นต้น

## 1.2.2 เรื่องแจ้งจากนายอรนพ เนียมไทยสงค์ มี 2 เรื่อง ดังนี้

### 1.2.2.1 การเข้าร่วมสัมมนาของเครือข่ายประชาสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ในช่วงต้นเดือนพฤษภาคมที่ผ่านมา ได้เข้าร่วมสัมมนาของเครือข่ายประชาสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จังหวัดระยอง แทนนางพิมพ์ชนก ศรีสุริยะมาตย์ ประเด็นในการสัมมนาคือทิศทางที่ผลักดันมหาวิทยาลัยขอนแก่นให้เป็นไปตามเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนด และเน้นเรื่องอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น หรือ KKU Branding ซึ่งเน้นเรื่องสำคัญหลักๆ 4 เรื่อง ได้แก่ 1. Caring: ความใส่ใจ ห่วงใยต่อสังคม 2. Connecting: การเชื่อมโยงองค์ความรู้ 3. Creating: การทำงานอย่างสร้างสรรค์ และ 4. Happiness: มหาวิทยาลัยแห่งความสุข หรือเรียกว่า “3C1H” จะมีการนำอัตลักษณ์นี้มาใช้ในช่วงการเปิดภาคการศึกษาใหม่ และจะมีการเปลี่ยนหน้าเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยให้เป็นรูปแบบใหม่ ส่วนการนำเสนอข่าวประชาสัมพันธ์ก็จะมีการเปลี่ยนรูปแบบใหม่เช่นกัน โดยทางงานประชาสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จะทำหนังสือมาแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการเขียนข่าวประชาสัมพันธ์ของแต่ละหน่วยงานต่อไป นอกจากนี้เนื้อหาที่สำคัญในการสัมมนายังมีการอบรมเขียนข่าวให้น่าสนใจ วิธีการถ่ายภาพประกอบการนำเสนอข่าวให้น่าสนใจ เป็นต้น

1.2.2.2 สรุปการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการ และสรุปภาระงานอาจารย์ด้านวิจัยและบริการวิชาการ ตามงวดประเมิน 2/2555 ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยและได้ส่งให้การเจ้าหน้าที่คณะดำเนินการต่อแล้ว

## 1.2.3 เรื่องแจ้งจากนางสาวกนิษฐา ประนม มี 3 เรื่อง ดังนี้

1.2.3.1 การดำเนินงานด้านงานวิจัย และสรุปภาระงานอาจารย์ด้านวิจัยและการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ ตามงวดประเมิน 2/2555 ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยและได้ส่งให้การเจ้าหน้าที่คณะดำเนินการต่อแล้ว

1.2.3.2 วารสารวิชาการคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ปีที่ 10 ประจำปี 2554 ได้ส่งให้โรงพิมพ์เพื่อตีพิมพ์แล้ว คาดว่าจะตีพิมพ์แล้วเสร็จภายใน 2 สัปดาห์

1.2.3.3 สรุปผลการประเมินโครงการอบรมวิจัยสถาบัน และการอบรมการจัดการความรู้ที่ผ่านมา ได้จัดทำสรุปผลประเมินการอบรมทั้ง 2 โครงการคร่าวๆ แล้ว ที่ประชุมเห็นว่าการส่งแบบสอบถามในจำนวนน้อย หัวหน้ากลุ่มงานฯ จึงมอบหมายให้นางสาวกนิษฐา ประนม ติดตามเก็บแบบสอบถามเพิ่ม

## 1.2.4 เรื่องแจ้งจากนายบัณฑิต กาบไกรแก้ว ได้รายงานความก้าวหน้างานที่กำลังดำเนินการอยู่ 3 โครงการ ดังนี้

1.2.4.1 โครงการออกแบบเพื่อปรับปรุงห้องพักอาจารย์ที่อาคารออกแบบอุตสาหกรรม งบประมาณ 800,000 บาท (แปดแสนบาทถ้วน)

1.2.4.2 โครงการออกแบบเพื่อปรับปรุงห้องน้ำทุกอาคาร งบประมาณ 900,000 บาท (เก้าแสนบาทถ้วน) อยู่ในระหว่างดำเนินการ คาดว่าน่าจะแล้วเสร็จภายในเดือนมิถุนายน ซึ่งไม่เกี่ยวกับการปรับปรุงห้องน้ำด้านหน้าอาคารสำนักงานคณบดี เนื่องจากเป็นความรับผิดชอบของกลุ่มงานพัฒนากายภาพ ซึ่งสนับสนุนจากบริษัทคอตโต้

1.2.4.3 โครงการออกแบบอุโบสถวัดพุทธเกษม อ.น้ำพอง จ.ขอนแก่น ซึ่งทำร่วมกับนายอภิวัฒน์ คงอุดม เดินทางไปขอรายละเอียดกับเจ้าอาวาสแล้ว ซึ่งทางวัดตกลงจะก่อสร้างตามแบบที่เสนอ ทั้งนี้ได้หารือกับอาจารย์ในคณะหลายท่านโดยจะให้ความช่วยเหลือเป็นที่ปรึกษาในการก่อสร้าง และจะไปประสานงานกับวิศวกรอีกครั้ง โครงการนี้คาดว่าจะใช้ระยะเวลา 2 เดือน

## 1.2.5 เรื่องแจ้งจากนายอภิวัฒน์ คงอุดม มี 2 เรื่องดังนี้

1.2.5.1 การออกแบบปรับปรุงห้องพักอาจารย์ที่อาคารสำนักงานชั้น 2 ซึ่งทางคณะได้ดำเนินการปรับปรุงพื้นที่ดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยในวันที่ 30 พฤษภาคม 2555 ได้ร่วมเป็นกรรมการตรวจการจ้างดังกล่าว ร่วมกับ ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล ตั้งสกุล และนายเรืองศักดิ์ ไชยดวงศรี กลุ่มงานพัฒนากายภาพ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

1.2.5.2 โครงการออกแบบอุโบสถวัดพุทธเกษม อ.น้ำพอง จ.ขอนแก่น รายละเอียดตามที่นายบัณฑิต กาบไกรแก้ว แจ้งให้ที่ประชุมทราบไปแล้วข้างต้น

### ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2555 เมื่อวันอังคารที่ 14 กุมภาพันธ์ 2555 และครั้งที่ 4/2555 เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2555

นางสาวกนิษฐา ประนม เลขานุการที่ประชุม แจ้งว่าตนไม่ได้เตรียมรายงานการประชุมกลุ่มงานฯ ครั้งที่ 2/2555 เมื่อวันอังคารที่ 14 กุมภาพันธ์ 2555 สำหรับที่ประชุม ดังนั้นนางณิรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานฯ จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาในรายละเอียดของรายงานการประชุมกลุ่มงานฯ ครั้งที่ 4/2555 เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2555 ก่อนและมีมติเพื่อรับรองรายงานการประชุมครั้งดังกล่าว

มติ ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม ทั้งนี้ให้แก้ไขรายละเอียดตามที่มติที่ประชุมให้ถูกต้องและเผยแพร่ในเว็บไซต์กลุ่มงานต่อไป และได้มอบหมายให้นางสาวกนิษฐา ประนม ไปสรุปรายงานการประชุมครั้งที่ 2/2555 และส่งให้หัวหน้ากลุ่มงานฯ ตรวจสอบอีกครั้งก่อนนำเข้าสู่ที่ประชุมในครั้งต่อไป

1

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

### 3.1 เว็บไซต์กลุ่มงาน

เนื่องจากในการประชุมครั้งนี้ไม่มีโสตทัศนอุปกรณ์ที่จะใช้ในการนำเสนอการดำเนินงานและปรับปรุงเว็บไซต์ ดังนั้นหัวหน้ากลุ่มงานจะนัดหมายให้มีการนัดประชุมเรื่องเว็บไซต์อีกครั้งในภายหลัง

### ที่ประชุมรับทราบ

### 3.2 การศึกษาดูงานของกลุ่มงาน

สืบเนื่องจากวาระที่ 1.1.4 เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้นางพิมพ์ชนก ศรีสุริยะมาตย์ ให้ทุกคนเขียนสรุปรายงานการศึกษาดูงาน ส่งภายในวันที่ 8 มิถุนายน 2555 มอบหมายให้นายบัณฑิต กาบไกรแก้ว เป็นคนรวบรวม

### ที่ประชุมรับทราบ

## วาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

### 4.1 โครงการที่ต้องดำเนินการ

#### 4.1.1 โครงการสานสัมพันธ์

โครงการสานสัมพันธ์เหลือ 3 ครั้ง คาดว่าจะจัดในเดือนมิถุนายน กิจกรรมที่จะทำคือสอนการทำทัพบทิมกรอบ และต้มยำขาหมู ส่วนอีกหนึ่งครั้งให้ช่วยกันคิดเพิ่มเติม

#### 4.1.2 กำหนดการทำวิจัยสถาบันของสายสนับสนุน

ตามที่มีบุคลากรสายสนับสนุนจากกลุ่มงานต่างๆ 4 กลุ่มงาน ได้เสนอขออนุมัติทุนอุดหนุนการทำวิจัยสถาบัน เมื่อสรุปมติที่ประชุมกรรมการกองทุนวิจัยและบริการวิชาการแล้ว จะมีการหารือกันในเรื่องการทำวิจัยเดือนละ 2 ครั้ง เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในงานวิจัย ดังนั้นนางมณีนรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานฯ จึงมอบหมายให้นายบัณฑิต กาบไกรแก้ว ขอข้อมูลผู้เชี่ยวชาญจากการเจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อจะมาเป็นที่ปรึกษางานวิจัย และจะมีการอบรมบูรณาการอีกครั้ง มีกำหนดจะเชิญนายบุญเลิศ เล็กสมบูรณ์ จากคณะวิทยาการจัดการ มาเป็นวิทยากรในการทำวิจัยสถาบันหรือ R2R นอกจากนี้จะเชิญเป็นที่ปรึกษาโครงการวิจัยด้วย

### 4.2 การรายงานผลการปฏิบัติงาน งวดที่ 2/2555

ตามที่นางมณีนรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานฯ เคยให้แบบมอบหมายภาระงานไปในการประเมินครั้งก่อน ในงวดการประเมินนี้ก็เช่นกัน ให้ทุกคนรอกภาระงานและเอกสารที่เกี่ยวข้อง หลังจากกรอกเสร็จแล้ว ให้ส่งเป็นไฟล์ให้หัวหน้ากลุ่มงานฯ เอกสารประกอบการประเมินจะต้องมีคู่มือการปฏิบัติงานในงานที่เกี่ยวข้องกับแต่ละคน ทั้งนี้ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 2 สัปดาห์นี้

## วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

5.1 การเวียนหนังสือทางอีเมล มอบหมายให้นายเชยชม ประทุมมา เพิ่มชื่อนางมณีนรัตน์ วีระกรพานิช หัวหน้ากลุ่มงานฯ เข้าไปด้วย

5.2 มอบหมายให้นายเชยชม ประทุมมา จัดทำแฟ้มเก็บเฉพาะเรื่องประชาสัมพันธ์ไว้ร่วมกัน และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรคณะทราบว่ามีการเพิ่มเวียนเอกสาร เพื่อให้คนที่สนใจสามารถมาดูได้ ส่วนไฟล์เอกสารรับเข้า-ส่งออก มอบหมายให้นายเชยชม ประทุมมา สแกนและบันทึกในแผ่นซีดีทุกๆ 3 เดือน

5.3 มอบหมายให้นายเชยชม ประทุมมา ตรวจสอบบอร์ดประชาสัมพันธ์หากเก่าหรือชำรุดเสียหายก็ให้เปลี่ยนใหม่ และตรวจสอบให้สะอาดเรียบร้อย ดูแลให้เป็นปัจจุบัน

5.4 ไปรษณีย์ภัณฑ์ที่ตกค้างก็ให้จัดการส่งออกให้ผู้รับให้เรียบร้อย และมอบหมายให้นางพิมพ์ชนก ศรีสุริยะมาตย์ ประชาสัมพันธ์ไปรษณีย์ภัณฑ์ที่ตกค้างอย่างต่อเนื่อง และดำเนินการเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์เรื่องราวต่างๆ ให้นักศึกษาใหม่ที่เข้ามาใหม่ได้อ่าน เรื่องประวัติคณะ หรือเรื่องที่น่าสนใจต่างๆ ให้ตรวจสอบเอกสารประชาสัมพันธ์ได้แก่แผ่นพับ ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ด้วย ต้องการให้นำไปวางไว้ที่เคาน์เตอร์สารบรรณ นอกจากนี้ให้นำกระดาษที่ใช้แล้ว 1 หน้า (Reuse) ตัดแล้ว

นำไปวางให้บริการที่ด้านนอก เพื่อใช้เป็นกระตาศโน้ต และตรวจสอบการเผยแพร่รายการผ่านเคเบิลทีวีที่ติดตั้งไว้ และให้เปิดให้บริการทุกวัน

5.5 นายอรนพ เนียมไทยสงค์ ขอความร่วมมือว่าหากมีเอกสารด่วนที่เกี่ยวกับงานบริการวิชาการให้แจ้งนายอรนพ ก่อน เนื่องจากจะได้เร่งดำเนินการให้ทันเวลา

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.

นางสาวกนิษฐา ประนม

จัดบันทึกรายงานการประชุม

นางมณีรัตน์ วีระกรพานิช

ตรวจทานรายงานการประชุม